

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE
EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA VILLE DE WESTMOUNT TENUE
DANS LA SALLE DU CONSEIL DE L'HÔTEL
DE VILLE LE 18 AVRIL 2016 À 17 h 03 À
LAQUELLE ASSISTAIENT :**

Le maire / The Mayor :
Les conseillers / Councillors :

**MINUTES OF THE SPECIAL MEETING
OF THE MUNICIPAL COUNCIL OF THE
CITY OF WESTMOUNT HELD IN THE
COUNCIL CHAMBER OF CITY HALL ON
APRIL 18, 2016 AT 5:03 P.M., AT WHICH
WERE PRESENT:**

P. F. Trent, président / Chairman
R. Davis
V. M. Drury
N. Forbes
C. Lulham
P. Martin
T. Samiotis
C. Smith

Formant quorum. / Forming quorum.

Également présents : S. Michael Deegan, directeur général / Director General
Also in attendance : M^e M. St-Jean, greffier de la ville / City Clerk
L. Angers, préposée à la rédaction / Recording Secretary

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire déclare la séance ouverte.

À moins d'indication à l'effet contraire dans le présent procès-verbal, le maire se prévaut toujours de son privilège prévu à l'article 328 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, chapitre C-19) en s'abstenant de voter.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2016-04-82

**Il est proposé par le conseiller Martin,
appuyé par la conseillère Davis**

QUE l'ordre du jour de la séance extraordinaire du conseil du 18 avril 2016 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

OPENING OF MEETING

The Mayor called the meeting to order.

Unless otherwise indicated to the contrary in these minutes, the Mayor always avails himself of his privilege provided for in article 328 of the *Cities and Towns Act* (CQLR, chapter C-19) by abstaining from voting.

1. ADOPTION OF THE AGENDA

2016-04-82

**It was moved by Councillor Martin,
seconded by Councillor Davis**

THAT the agenda of the special Council meeting of April 18, 2016 be, and is hereby, adopted.

CARRIED UNANIMOUSLY

**2. NOMINATION – DIRECTRICE GÉNÉRALE
SUBSTITUT INTÉrimAIRE**

ATTENDU QUE dans le passé, le conseil a déterminé qu'un cadre supérieur devait être nommé pour remplacer le directeur général en son absence.

ATTENDU QU'en cas d'absence du directeur général, Joanne Poirier, directrice du Service de l'aménagement urbain, a été nommée directeur général substitut et Benoit Hurtubise a été désigné directeur général substitut intérimaire, conformément à la résolution n ° 2014-12-298 adoptée par le conseil lors de la séance ordinaire tenue le 15 décembre 2014;

ATTENDU QUE le directeur général, le Substitut directeur général et le directeur général substitut intérimaire seront tous à l'extérieur du bureau les 20, 21 et 22 avril 2016;

ATTENDU qu'il est dans l'intérêt de la Ville de nommer un second directeur général intérimaire.

2016-04-83

Il est proposé par la conseillère Smith, appuyé par la conseillère Forbes

QUE madame Jocelyne Dragon, directrice du Service des ressources humaines, soit nommée directrice générale substitut intérimaire, en cas d'absence du directeur général, du directeur général substitut et du directeur général substitut intérimaire, et qu'à ce titre, elle soit autorisée à exercer l'autorité du directeur général et à agir comme signataire autorisée dans le cadre de ses fonctions.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2. APPOINTMENT – ACTING SUBSTITUTE
DIRECTOR GENERAL**

WHEREAS Council has in the past determined that a senior manager needed to be appointed to replace the Director General in his absence.

WHEREAS, in the event of the absence of the Director General, Joanne Poirier, Director of Urban Planning, was designated Substitute Director General and Benoit Hurtubise was designated Acting Substitute Director General, as per resolution No. 2014-12-298 adopted by Council at its regular meeting held on December 15, 2014;

WHEREAS the Director General, the Substitute Director General and the Acting Substitute Director General will all be out of the office on April 20, 21 and 22, 2016;

WHEREAS it is in the City's best interest that a second Acting Substitute Director General be appointed.

2016-04-83

It was moved by Councillor Smith, seconded by Councillor Forbes

THAT, in the event of the absences of the Director General, the Substitute Director General and the Acting Substitute Director General, Ms. Jocelyne Dragon, Director of Human Resources, be designated as the Acting Substitute Director General, and in this capacity, be authorized to execute the authority and signing privileges of those regularly performed by the Director General.

CARRIED UNANIMOUSLY

3. APPROBATION DES PERMIS DE CONSTRUCTION

ATTENDU QU'en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale*, la délivrance de certains permis de construction est assujettie à l'approbation préalable des plans par le comité consultatif d'urbanisme;

ATTENDU QU'en vertu du paragraphe 3.2.2 de ce règlement, le conseil doit se prononcer par résolution sur ces recommandations du comité.

2016-04-84

Il est proposé par la conseillère Samiotis, appuyé par la conseillère Lulham

QUE, conformément aux recommandations du Comité consultatif d'urbanisme lors des réunions tenues les 5 et 12 avril 2016, la liste des demandes de permis de construction ci-jointe, révisée conformément au *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale*, soit approuvée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. RÈGLEMENT SUR LE STATIONNEMENT PAYANT – ADOPTION

Le greffier signale que toutes les formalités requises pour la dispense de lecture de ce règlement ont été respectées et que des copies du règlement ont été remises à tous les membres du conseil et mises à la disposition du public.

Déclaration de la part de chaque membre du conseil présent à l'effet qu'il (elle) a lu le règlement et que la lecture en est dispensée.

3. BUILDING PERMIT APPLICATIONS – APPROVAL

WHEREAS according to *By-Law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*, the issuance of some building permits are subordinated to the prior approval of plans by the Planning Advisory Committee;

WHEREAS according to section 3.2.2 of said by-law, Council must decide on the recommendations of the Committee by resolution.

2016-04-84

It was moved by Councillor Samiotis, seconded by Councillor Lulham

THAT, according to the recommendations of the Planning Advisory Committee at its meetings held on April 5 and 12, 2016, the attached list of building permit applications, reviewed under *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*, be approved.

CARRIED UNANIMOUSLY

4. BY-LAW ON PAID PARKING – ADOPTION

The City Clerk reported that all formalities required for dispensing with the reading of this by-law have been observed and that copies of the by-law have been remitted to all members of Council and are available for public reference.

Declaration by each member of Council present that he (she) has read the by-law and that reading is waived thereof.

OBJET

La conseillère Lulham explique que ce règlement a pour objet d'abroger le Règlement 685 intitulé "*Règlement concernant les parcomètres*" et d'adopter de nouvelles dispositions visant à réglementer le stationnement payant dans la Ville de Westmount compte tenu de la mise en œuvre du nouveau système de paiement par plaque. Plus précisément, ce règlement établit les horaires de stationnement comme étant soit du lundi au samedi, de 9 h à 18 h, soit du lundi au mercredi et le samedi de 9 h à 18 h, ainsi que le jeudi et le vendredi de 9 h à 21 h. Le règlement crée également deux zones de stationnement distinctes aux fins de la tarification : la première zone, située de l'avenue Wood vers l'est, au tarif de 3 \$ l'heure, et la seconde zone, située à l'ouest de l'avenue Wood, au tarif de 2 \$ l'heure.

2016-04-85

Il est proposé par la conseillère Lulham, appuyé par la conseillère Forbes

QUE le règlement 1498 intitulé « *Règlement sur le stationnement payant* » soit adopté.

DÉCLARATION

Le maire Trent déclare que le règlement 1498 intitulé « *Règlement sur le stationnement payant* » ayant été adopté, il est ordonné que les avis soient donnés conformément à la loi.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est ensuite levée à 17 h 09.

OBJECT

Councillor Lulham explained that the object of this by-law is to repeal by-law 685 entitled "*By-law concerning Parking Meters*" and to adopt new provisions to govern paid parking in the City of Westmount in light of the implementation of the new Pay-by-Plate system. More specifically, this by-law establishes parking hours as being either Monday to Saturday from 9h to 18h or Monday to Wednesday and Saturday from 9h-18h and Thursday to Friday from 9h-21h. The by-law also creates two distinct parking zones for tariffs: the first zone from Wood Avenue to the East at a rate of \$3.00 per hour and the second zone to the West of Wood Avenue at a rate of \$2.00 per hour.

2016-04-85

It was moved by Councillor Lulham, seconded by Councillor Forbes

That by-law 1498 entitled "*By-law on paid parking*" be, and it is hereby, adopted.

DECLARATION

Mayor Trent declared that by-law 1498 entitled "*By-law on paid parking*" having been duly adopted, it is ordered that notices be given as required by law.

CARRIED UNANIMOUSLY

QUESTION PERIOD

No question was asked.

ADJOURNMENT OF MEETING

The meeting thereupon adjourned at 5:09 p.m.

Peter F. Trent
Maire / Mayor

Martin St-Jean
Greffier / City Clerk