

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE  
EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL  
MUNICIPAL DE LA VILLE DE WESTMOUNT  
TENUE DANS LA SALLE DU CONSEIL À  
L'HÔTEL DE VILLE LE 27 JANVIER 2014 À  
20 H 10 À LAQUELLE ASSISTAIENT :**

Le maire / The Mayor :  
Les conseillers / Councillors :

**MINUTES OF THE SPECIAL MEETING OF  
THE MUNICIPAL COUNCIL OF THE CITY  
OF WESTMOUNT HELD IN THE COUNCIL  
CHAMBER OF CITY HALL ON JANUARY  
27, 2014 AT 8:10 P.M., AT WHICH WERE  
PRESENT:**

P. F. Trent, président / Chairman  
P. A. Cutler  
R. Davis  
V. M. Drury  
N. Forbes  
C. Lulham  
T. Samiotis  
C. Smith

Formant quorum / Forming a quorum.

Également présents/ Also in attendance : D.E. Campbell, directeur général / Director General  
V. Iturriaga Espinoza, directrice des services  
juridiques et greffière/ Director of Legal Services  
and City Clerk  
N. Dobbie, greffière adjointe / Assistant City Clerk

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire déclare la séance ouverte.

À moins d'indication à l'effet contraire dans le présent procès-verbal, le maire se prévaut toujours de son privilège prévu à l'article 328 de la *Loi sur les cités et villes* (chapitre C-19) en s'abstenant de voter.

**1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2014-01-15**

**Il est proposé par le conseiller Cutler,  
appuyé par la conseillère Davis**

QUE l'ordre du jour de la séance extraordinaire du conseil du 27 janvier 2014 soit adopté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**OPENING OF MEETING**

The Mayor calls the meeting to order.

Unless otherwise indicated to the contrary in these minutes, the Mayor always avails himself of his privilege provided for in article 328 of the *Cities and Towns Act* (Chapter C-19) by abstaining from voting.

**1. ADOPTION OF THE AGENDA**

**2014-01-15**

**It was moved by Councillor Cutler,  
seconded by Councillor Davis**

THAT the agenda of the special Council meeting of January 27, 2014 be and is hereby adopted.

**CARRIED UNANIMOUSLY**

**PRÉSENTATION AU CONSEIL DU  
BUDGET 2014 ET DU PROGRAMME  
TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2014-  
2015-2016**

Le conseiller Drury présente au conseil les détails du budget de fonctionnement 2014 et du programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016 de la Ville tel qu'indiqué à l'annexe « B » qui est jointe au procès-verbal pour en faire partie intégrante.

**2. ADOPTION DU BUDGET 2014**

ATTENDU QU'en vertu de l'article 474 de la *Loi sur les cités et villes* (chapitre C-19), le conseil doit, durant la période allant du 15 novembre au 31 décembre, préparer et adopter le budget de la municipalité pour le prochain exercice financier et y prévoir des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent.

ATTENDU QU'en vertu de ce même article, lors d'une année d'élection générale au sein de la municipalité, la période est prolongée jusqu'au 31 janvier de l'année suivante.

**2014-01-16**

**Il est proposé par le conseiller Drury, appuyé par la conseiller Cutler**

QUE le budget de la Ville de Westmount pour l'exercice financier 2014 soit adopté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**PRESENTATION TO COUNCIL OF THE  
2014 BUDGET AND 2014-2015-2016  
PROGRAMME OF CAPITAL  
EXPENDITURES**

Councillor Drury presented the details of the City's 2014 Operating Budget, and the 2014-2015-2016 Capital Works Budget as shown in Appendix "B" attached to the minutes to form an integral part thereof.

**2. ADOPTION OF THE 2014 BUDGET**

WHEREAS according to section 474 of Cities and Towns Act (Chapter C-19), between 15 November and 31 December, the council shall prepare and adopt the budget of the municipality for the next fiscal year and provide therein for revenues at least equal to the expenditures provided for therein;

WHEREAS pursuant to the same section of the Act, during a year in which a general election is held in the municipality, the period is extended until 31 January of the following year.

**2014-01-16**

**It was moved by Councillor Drury, seconded by Councillor Cutler**

THAT the budget of the City of Westmount for the 2014 fiscal year be adopted.

**CARRIED UNANIMOUSLY**

**3. ADOPTION DU PROGRAMME  
TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2014-  
2015-2016**

ATTENDU QU'en vertu de l'article 473 de la *Loi sur les cités et villes* (chapitre C-19), le conseil doit adopter par résolution le programme des immobilisations de la municipalité pour les trois années financières subséquentes.

**2014-01-17**

**Il est proposé par le conseiller Drury,  
appuyé par la conseiller Cutler**

QUE le programme triennal d'immobilisations de la Ville de Westmount pour les exercices financiers 2014, 2015 et 2016 soit adopté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. PUBLICATION DU BUDGET 2014 ET DU  
PROGRAMME TRIENNAL  
D'IMMOBILISATIONS 2014-2015-2016**

ATTENDU QU'en vertu de l'article 474.3 de la *Loi sur les cités et villes* (chapitre C-19), le budget ou le programme triennal d'immobilisations adopté, ou un document explicatif de celui-ci, est distribué gratuitement à chaque adresse civique sur le territoire de la municipalité;

ATTENDU QU'en vertu de cette même disposition, en plus ou au lieu de cette distribution, le conseil peut décréter que le budget ou le programme triennal, ou le document explicatif, est publié dans un journal diffusé sur le territoire de la municipalité.

**3. ADOPTION OF THE 2014-2015-2016  
PROGRAMME OF CAPITAL  
EXPENDITURES**

WHEREAS according to section 473 of Cities and Towns Act (Chapter C-19), the council shall adopt each year, by resolution, the programme of capital expenditures of the municipality for the next three fiscal years.

**2014-01-17**

**It was moved by Councillor Drury,  
seconded by Councillor Cutler**

THAT the programme of the capital expenditures of the City of Westmount for the fiscal years 2014, 2015 and 2016 be adopted.

**CARRIED UNANIMOUSLY**

**4. PUBLICATION OF THE 2014 BUDGET  
AND THE 2014-2015-2016  
PROGRAMME OF CAPITAL  
EXPENDITURES**

WHEREAS according to section 474.3 of Cities and Towns Act (Chapter C-19), the budget or the three-year programme of capital expenditures adopted, or an explanatory document thereof, must be distributed free of charge to every civic address in the territory of the municipality;

WHEREAS according to the same provision, in addition to or in lieu of this distribution, the Council may order that the budget or the three-year programme, or the explanatory document, be published in a newspaper circulated in the territory of the municipality.

**2014-01-18**

**Il est proposé par le conseiller Drury,  
appuyé par la conseillère Davis**

QUE le budget annuel 2014 et le programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016 de la Ville de Westmount soient publiés dans le journal *The Westmount Independent*.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

La liste des citoyens ayant posé des questions aux membres du conseil, ainsi que le sujet de leur intervention figurent à l'annexe « A » qui est jointe au procès-verbal pour en faire partie intégrante.

À 20 h 40, le maire déclare la période de questions terminée.

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

La séance est ensuite levée à 20 h 40.

---

Peter F. Trent  
Maire / Mayor

**2014-01-18**

**It was moved by Councillor Drury,  
seconded by Councillor Davis**

THAT the 2014 annual budget and the 2014-2015-2016 Programme of Capital Expenditures of the City of Westmount be published in *The Westmount Independent*.

**CARRIED UNANIMOUSLY**

### **QUESTION PERIOD**

The list of the citizens who asked questions to members of Council as well as the subject matter is listed in Appendix "A" attached to the minutes to form an integral part thereof.

At 8:40 p.m., the Mayor declared the Question Period closed.

### **ADJOURNMENT OF MEETING**

The meeting thereupon adjourned at 8:40 p.m.

---

Viviana Iturriaga Espinoza  
Greffière / City Clerk

ANNEXE/APPENDIX "A"

PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS  
SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 27 JANVIER 2014  
QUESTION PERIOD OF CITIZENS  
SPECIAL MEETING OF JANUARY 27, 2014

Début de la période de questions – 20 h 29  
*Beginning of Question Period – 8:29 p.m.*

NOM/NAME

SUJET DE L'INTERVENTION/QUESTION SUBJECT

Jack Locke

- 1) Quand est-ce que les documents concernant le budget seront disponibles? / *When will the budget documents be made available?*
- 2) Le conseil peut-il mettre les projets des documents budgétaires sur le site Web? / *Can Council place the draft documents for the budget online?*
- 3) Renseignements financiers concernant l'utilisation du sel en hiver pour le déglacage des rues / *Financial information regarding the use of salt in the winter for de-icing of roads*

John Fretz

- 1) Est-ce que le budget 2014 inclut de l'argent pour le Bois Summit? / *Does the budget include financial provisions for Summit Woods?*
- 2) Est-ce que l'argent des dépenses courantes sera alloué aux projets d'entretien et autres? / *Will money from the operating expenses be used for maintenance and other projects?*

**8 :40 p.m.**

VILLE DE WESTMOUNT  
BUDGET 2014  
PRÉSENTATION AU CONSEIL  
Le 27 janvier 2014



CITY OF WESTMOUNT  
2014 BUDGET  
PRESENTATION TO COUNCIL  
January 27, 2014

ANNEXE/APPENDIX "B"

PAR : Victor M. Drury, conseiller  
Commissaire des finances

BY: Councillor Victor M. Drury  
Commissioner of Finance

Monsieur le maire Trent, collègues du conseil,  
mesdames et messieurs,

Mayor Trent, fellow Councillors, Ladies and  
Gentlemen:

Il me fait plaisir de vous présenter les détails du  
budget de fonctionnement 2014 et du  
programme triennal d'immobilisations 2014-  
2015-2016 de la Ville.

I am pleased to present the details of the City's  
2014 Operating Budget, and the 2014-2015-  
2016 Capital Works Budget.

En août dernier, le précédent conseil a établi les  
lignes directrices suivantes aux fins de  
l'établissement du budget 2014 :

In August, the former Council established the  
following guidelines for the 2014 budget:

« Limiter l'augmentation des taxes  
foncières reliées aux services locaux à  
l'inflation + 1 %. Cette limite exclut les  
augmentations visant le programme  
d'immobilisations, tel que l'augmentation  
de 2 % pour le Centre des loisirs de  
Westmount (CLW) ainsi que toute  
augmentation résultant de notre  
répartition des dépenses du conseil  
d'agglomération de Montréal; et

"Limit the increase in taxation for local  
services to inflation + 1%. This limit  
excludes increases for capital works such  
as the 2% increase for the Westmount  
Recreation Centre (WRC) and also any  
increases stemming from our  
apportionment from the Agglomeration  
Council of Montreal; and

Poursuivre les efforts en vue d'augmenter  
les revenus provenant d'autres sources  
que l'impôt foncier afin d'équilibrer le  
budget. »

Continue efforts to increase revenue from  
sources other than property taxes to  
balance the budget."

Conformément aux objectifs du conseil, je suis  
heureux d'annoncer qu'en 2014, les revenus  
provenant de la taxe foncière générale  
augmenteront de 3,4 %, ce qui inclut l'impact de  
1,8 % attribuable au Centre des loisirs de  
Westmount. Quant à l'augmentation des  
dépenses locales contrôlables, elle se situe près  
de l'objectif à 3,3 %<sup>i</sup>.

Consistent with Council's objectives, I am  
pleased to announce that, in 2014, revenues  
from the general property tax will increase by  
3.4% including the 1.8% impact of the  
Westmount Recreation Centre. With respect to  
the increase in local controllable expenses, it  
was close to the objective at 3.3%<sup>ii</sup>.

Voici les points saillants du budget :

1. Le conseil maintient son engagement envers sa politique du *pay-as-you-go* (instaurée en 1994) et augmente la réserve à 6,4 millions \$ en 2014 (4,2 millions \$ en 2013) en contribuant 3,6 millions \$ provenant des revenus d'impôt foncier et 2,8 millions \$ de l'excédent de fonctionnement affecté. La stratégie du *pay-as-you-go* pour le financement des travaux d'immobilisations joue un rôle important à l'égard de la réduction de l'endettement.
2. Le conseil maintient son engagement envers le développement durable. Comme par les années passées, ces dépenses se reflètent dans les budgets des divers services, puisque le développement durable est intégré aux procédures normales de fonctionnement au sein de la Ville.
3. Le conseil a demandé à l'administration de continuer à maximiser l'utilisation des subventions et d'examiner d'autres sources de revenus afin de compenser les dépenses de fonctionnement et d'immobilisations. Un employé est maintenant chargé spécifiquement d'aider les services municipaux à déposer leurs demandes de subventions et à en assurer le suivi.
4. En 2012, le taux horaire des parcomètres a augmenté à 3 \$ dans la partie est de la Ville située à proximité des limites de la Ville de Montréal jusqu'à l'avenue Wood. Cette année, ce taux de 3 \$ sera en vigueur jusqu'à l'avenue Clarke, y compris l'avenue Greene où d'importants investissements ont été réalisés l'année dernière et en 2011. Cela procurera des revenus additionnels de 200 000 \$. La Ville mettra également en œuvre une nouvelle technologie de parcomètres en commençant avec un projet pilote au Centre des loisirs de Westmount. La Ville ajoutera aussi de nouveaux espaces de stationnement payants.

Here are the main points of the budget:

1. Council remains committed to its Pay-As-You-Go policy (initiated in 1994), and to increase the fund to \$6.4 million in 2014 (\$4.2 million in 2013) by contributing \$3.6 million from taxation revenue and \$2.8 million from accumulated appropriated surplus. The Pay-As-You-Go strategy for capital works plays a significant role in reducing indebtedness.
2. Council remains committed to sustainability. As in previous years, such spending is reflected in the various departmental budgets, as sustainability has become standard operating procedure within the City.
3. Council has asked the Administration to continue maximizing the use of grants, and examining other sources of revenue to offset operating and capital expenses. An employee is now dedicated to assisting city Departments in their grant applications and follow-ups.
4. In 2012, parking meter rates were increased to \$3 per hour in the eastern sector close to the City of Montreal, to Wood Avenue. This year, the \$3 per hour rate will be extended to Clarke Avenue, including Greene Avenue where significant investments were made last year and in 2011. This will generate \$200,000 in additional revenue. The City will also implement a new parking meter technology starting with a pilot project at the Westmount Recreation Centre. In addition, the City will increase the number of metered parking spaces.

5. Il y aura une augmentation de taxes de 1,8 % qui servira à défrayer les coûts de la construction du Centre des loisirs de Westmount. Nous dépassons ainsi notre objectif visant à limiter l'augmentation à 2 %. La Ville entend aussi augmenter les tarifs facturés aux usagers afin de s'assurer que ceux-ci paient une juste part des coûts des programmes et de réduire ainsi notre dépendance à l'égard de l'impôt foncier. Cette politique vise l'ensemble des programmes municipaux, et non seulement ceux qui sont offerts au Centre des loisirs de Westmount.
  6. La dernière évaluation actuarielle du régime de retraite des employés a eu pour effet d'en augmenter substantiellement les coûts : 1,3 million \$ pour les services passés et 528 000 \$ pour les services courants. Ces impacts visent tant les activités municipales que celles d'Hydro Westmount.
  7. Afin d'offrir un calendrier d'activités complet aux résidents et de manière à augmenter notre efficacité, la division des événements communautaires sera intégrée à la Bibliothèque.
  8. Finalement, un montant de 3,3 millions \$ a été affecté de l'excédent de fonctionnement cumulé pour équilibrer le budget, limitant ainsi l'augmentation des taxes foncières.
5. There will be a 1.8% increase in taxes to pay for the WRC over a 10-year period starting this year. This is better than our objective to limit the increase to 2% for the WRC. The City also intends to increase program user fees to ensure that users are paying a fair share of program costs and to decrease our reliance on taxation. This is a city-wide initiative that is not limited to WRC-based programs.
  6. The recent actuarial valuation increased pension plan costs substantially: \$1.3 million for past service costs and \$528 K for current service costs, which include both the municipal and the Hydro Westmount impacts.
  7. In order to offer a global calendar of activities to residents and to increase efficiency, the Community Events groups will be integrated with Library.
  8. Finally, an amount of \$3.3 million has been appropriated from accumulated surplus to balance the budget, thereby limiting the taxation increase.

Si on se tourne vers l'avenir, il y a un certain nombre de problèmes et de risques que nous devons prendre en compte : le coût élevé des déficits actuariels des régimes de retraite, le paiement de l'équité salariale, les négociations avec les syndicats et les investissements optimaux nécessaires dans nos infrastructures, spécialement pour Hydro Westmount. Le conseil est conscient qu'il y a toujours des imprévus qui peuvent survenir au cours d'une année. Les mesures décrites ci-dessus et l'utilisation potentielle de l'excédent affecté dénotent une approche prudente.

There remain a number of issues and risks that we must consider while looking ahead: the high cost of pension plan actuarial deficits, pay equity, union negotiations, and optimum infrastructure investment, especially for Hydro Westmount. Council is aware that there are always unforeseen events that may arise in the course of any year. The steps we have outlined above and the potential use of appropriated surplus reflect a prudent approach.



## LE BUDGET DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT 2014

## THE 2014 OPERATING EXPENDITURE BUDGET

Les principaux éléments du budget 2014 des dépenses de fonctionnement sont les suivants :

The principal elements of the 2014 operating expenditure budget are the following:

Prestation des services locaux <i>Delivery of local services</i>	32 375 700 \$
Service de la dette et frais de financement <i>Debt service &amp; financing costs</i>	7 603 900 \$
Paiements de transfert gouvernementaux (subventions) <i>Government transfer payments (grants)</i>	(1 404 600) \$
Régime de retraite et avantages sociaux <i>Pension and future benefits</i>	3 345 500 \$
Pay-as-you-go municipal* (à l'exception de Hydro Westmount) <i>Municipal Pay-As-You-Go* (excl. Hydro Westmount)</i>	4 131 000 \$
Provisions, dépenses imprévues et frais recouvrables <i>Provisions, contingencies and recoverables</i>	742 100 \$
Contribution à la Communauté métropolitaine de Montréal <i>Montreal Metropolitan Community contribution</i>	848 300 \$
Répartition estimée des dépenses du conseil d'agglomération <i>Estimated apportionment for Agglomeration Council charges</i>	50 819 700 \$
Affectation de l'excédent de fonctionnement cumulé <i>Appropriation from accumulated surplus</i>	(3 317 100) \$
<b>Total</b>	<b>95 144 500 \$</b>

\*Le montant total du PAYG est de 6,4 millions \$, incluant 4,1 millions \$ pour la Ville et 2,3 millions \$ pour Hydro Westmount.

\*Total PAYG is \$6.4 million, including \$4.1 million for the City and \$2.3 million for Hydro Westmount.

Le budget total de fonctionnement est en hausse de 3,5 %<sup>i</sup> par rapport à l'an dernier. Comme en 2013, la répartition estimée des dépenses du conseil d'agglomération et la cotisation à la Communauté métropolitaine de Montréal représentent 54 % du budget de fonctionnement. La Ville a dû estimer les dépenses du conseil d'agglomération en fonction d'un montant fourni par la Ville de Montréal à la fin du mois de décembre, puisque Montréal n'a pas encore adopté son budget.

The total operating budget increased 3.5%<sup>ii</sup> over last year's budget. Similar to 2013, the estimated apportionment for Agglomeration Council charges and the Montreal Metropolitan Community contribution account for 54% of the operating budget. The City had to estimate the Agglomeration Council charges based on an amount provided by the City of Montreal in late December. However Montreal has yet to adopt its budget.

## TRAVAUX D'IMMOBILISATIONS

Le budget d'immobilisations pour l'année 2014 reflète notre engagement continu envers le renouvellement des infrastructures en raison de la nécessité de rattraper le retard dans certains secteurs, tels que les routes, les réseaux d'aqueduc et d'égout et Hydro Westmount. Les principaux projets comprennent la réfection de l'avenue Wood, la réhabilitation du réseau d'aqueduc sur le boulevard Dorchester, l'aménagement paysager et les courts de tennis du parc Westmount, un nouveau système de gestion financière pour la Ville et un nouveau système de facturation pour Hydro Westmount. Pour nous aider à cet égard, nous envisageons la mise en œuvre d'un système de gestion des immobilisations qui nous permettra d'établir l'ordre de priorité de nos investissements.

Les dépenses totales d'immobilisations pour 2014, déduction faite des subventions, sont en hausse de 43 %<sup>i</sup> par rapport à 2013 si l'on exclut la construction du Centre des loisirs de Westmount. Il s'agit d'une hausse de 6,7 millions \$<sup>i</sup> à 9,6 millions \$.

## CAPITAL WORKS

The capital works budget for 2014 shows our continued commitment to infrastructure renewal because of the need to catch up in certain areas, such as roads, water and sewer networks, and Hydro Westmount. Major projects include reconstruction of Wood Avenue, water network rehabilitation on Dorchester, Westmount Park's landscaping and tennis courts, a new financial accounting system for the City, and a new billing system for Hydro Westmount. To aid us in this area, we are planning the implementation of a capital asset management system that will help us prioritize our investments.

Total capital spending for 2014, net of grants, is up by 43%<sup>ii</sup> when compared to 2013 if we exclude construction of the Westmount Recreation Centre. This represents an increase from \$6.7 million<sup>ii</sup> to \$9.6 million.

PROGRAMME TRIENNAL  
D'IMMOBILISATIONS  
2013-2014-2015

CAPITAL WORKS PROGRAM  
2014 - 2015 - 2016

Catégorie de projets - Project Category	2014		2015	2016
	Net <sup>(1)</sup>	Brut - Gross	Net <sup>(1)</sup>	Net <sup>(1)</sup>
<b>Municipal</b>				
1. Bâtiments - Buildings	\$ 914,800	\$ 914,800	\$ 1,037,300	\$ 1,744,500
2. Chemins - Roads	2,244,100	2,244,100	3,723,500	2,904,500
3. Parcs - Parks	334,700	334,700	858,200	372,500
4. Véhicules - Vehicles	471,600	471,600	528,200	514,000
5. Divers - Miscellaneous	462,200	462,200	1,306,000	268,700
6. Informatique - Information Systems	339,600	339,600	230,900	84,800
7. Réseau d'aqueduc et d'égouts - Water and Sewer Network	462,100	2,414,200	613,000	688,400
<b>Total Municipal</b>	<b>5,229,100</b>	<b>7,181,200</b>	<b>8,297,100</b>	<b>6,577,400</b>
<b>Hydro Westmount</b>				
8. Projets majeurs - Major Projects	\$ 1,815,000	\$ 1,815,000	\$ 1,605,000	\$ 1,637,000
9. Véhicules - Vehicles	300,000	300,000	285,000	115,000
10. Projets municipaux - Municipal Projects	141,500	141,500	113,200	132,000
<b>Total Hydro Westmount</b>	<b>2,256,500</b>	<b>2,256,500</b>	<b>2,003,200</b>	<b>1,884,000</b>
<b>Projets spéciaux - Special Projects</b>				
1. Aménagement paysager du parc Westmount et terrains de tennis - Westmount Park landscaping and tennis courts	\$ 966,600	\$ 966,600	\$ -	\$ -
2. Nouveau système de gestion financière - New financial accounting system	500,000	500,000	100,000	-
3. Nouveau système de facturation Hydro Westmount - New Hydro Westmount billing system	650,000	650,000	-	-
<b>Total projets spéciaux - Special Projects</b>	<b>2,116,600</b>	<b>2,116,600</b>	<b>100,000</b>	<b>-</b>
<b>Grand Total</b>	<b>\$ 9,602,200</b>	<b>\$ 11,554,300</b>	<b>\$ 10,400,300</b>	<b>\$ 8,461,400</b>

**Financement - Financing:**

PAYG de la taxation - PAYG from taxation	\$ 3,629,900	\$ 3,629,900	\$ 3,702,500	\$ 3,776,600
PAYG de l'excédent cumulé affecté - PAYG from accumulated appropriated surplus	2,654,000	2,654,000	tbd	tbd
Recouvrables - Recoverables (Ministère des Transports du Québec)	175,000	175,000	-	-
Subventions (Programme de la taxe sur l'essence et autres) - Grants (Gas tax program and others) <sup>(2)</sup>	-	1,952,100	-	-
Endettement net - Net indebtedness	3,143,300	3,143,300	tbd	tbd
<b>Total</b>	<b>\$ 9,602,200</b>	<b>\$ 11,554,300</b>	<b>\$ 10,400,300</b>	<b>\$ 8,461,400</b>

**Notes:**

(1) Budget net = Budget brut moins subventions, si applicable.

Net budget = Gross budget less grants, if applicable.

(2) Revenus de transfert de subventions ; une dette sera émise pour la portion provinciale.

Transfer payment grants; a debt will be issued for the provincial portion.

## GESTION DE LA DETTE

Au 31 décembre 2013, l'encours de la dette de Westmount est de 34,2 millions \$, si l'on exclut l'investissement pour le Centre des loisirs de Westmount.

La dette contractée en 2013 pour le Centre des loisirs de Westmount s'élevait à 22,0 millions \$. De ce montant, 10,0 millions \$ ont servi à financer la portion de la subvention octroyée par Québec, dont le paiement s'étalera sur les dix prochaines années incluant le remboursement des dépenses d'intérêt.

Le niveau du service de la dette dans le budget 2014 se situe à 7,6 millions \$, ce qui inclut le montant de 6,2 millions \$ assumé par la Ville et celui de 1,4 million \$ provenant de subventions, dont la plus importante est celle du Fonds Chantiers Canada-Québec accordée pour le Centre des loisirs de Westmount.

## EXCÉDENT DE FONCTIONNEMENT CUMULÉ

En décembre 2012, l'excédent cumulé de la Ville de Westmount s'élevait à 26,2 millions \$, dont 21,4 millions \$ ont été mis en réserve pour assurer le financement de dépenses prévues et anticipées à moyen terme. Cela comprend une réserve de 2,5 millions \$ pour le déneigement lorsque les chutes de neige sont supérieures à la moyenne et une réserve de 3,3 millions \$ pour les infrastructures.

## TAXES MUNICIPALES 2014 ET RECETTES LOCALES

En vertu de la loi, le budget doit être équilibré. Par conséquent, pour répondre aux dépenses municipales de 2014, nettes de l'affectation de l'excédent accumulé, les recettes totales s'élèveront à 95 144 500 \$ (93 076 100 \$ en 2013<sup>i</sup>).

De ce montant, les revenus locaux provenant de sources autres que l'impôt foncier totaliseront 10,0 millions \$, comparativement à 9,6 millions \$ en 2013. Parmi les recettes « non fiscales » importantes, mentionnons les 5,6 millions \$ provenant des frais de stationnement et des amendes (comparativement à 5,4 millions \$ en 2013) et les 3,3 millions \$ provenant des droits de mutation (comparativement à 3,2 millions \$ en 2013). Nous avons l'intention de continuer à revoir

## DEBT MANAGEMENT

As of December 31<sup>st</sup>, 2013, Westmount's outstanding debt was \$34.2 million excluding the Westmount Recreation Centre.

Debt issued in 2013 for the Westmount Recreation Centre amounted to \$22.0 million. Of this amount, \$ 10.0 million was to finance the Quebec portion of the grant, for which payments will be received over the next 10 years including interest cost repayment.

The level of municipal debt payment in the 2014 budget is \$7.6 million, which includes \$6.2 million assumed by the City and \$1.4 million covered by grants, the largest being the Fonds Chantiers Canada-Quebec granted for the Westmount Recreation Centre.

## ACCUMULATED OPERATING SURPLUS

As of December 2012, the City of Westmount's accumulated surplus stood at \$26.2 million of which \$21.4 million has been set aside in reserves to cover known and anticipated expenditures that the City will have to finance in the medium term. This includes a \$2.5 million snow-fall reserve for years with above-average snow falls, and a \$3.3 million reserve for infrastructure.

## 2014 MUNICIPAL TAXATION AND LOCAL REVENUES

As required by law, the budget must be balanced. Therefore, total revenues to meet the 2014 municipal expenses net of appropriation from accumulated surplus will be \$95,144,500 (\$ 93,076,100 in 2013<sup>ii</sup>).

Of this amount, local revenues from sources other than taxation will total \$10.0 million as compared to \$9.6 million in 2013. Several significant 'non-tax' revenues include \$5.6 million for parking fees and court fines (\$5.4 million in 2013), and \$3.3 million for transfer duties (\$3.2 million in 2013). It is our intention to continue reviewing our revenue sources in 2014 to diminish the dependence on property tax revenue and to ensure a better

nos sources de revenus en 2014, afin de diminuer la dépendance à l'égard de l'impôt foncier et assurer une meilleure représentation des utilisateurs-payeurs pour les services. Comme Hydro Westmount est une activité commerciale, le *pay-as-you-go* de 2,3 millions \$ relatif au réseau électrique a été déduit des revenus de fonctionnement de la distribution électrique après sa contribution nette de 1,1 million \$.

Les paiements tenant lieu de taxes reçus des gouvernements fédéral et provincial s'élèveront à 3,8 millions \$ (3,6 millions \$ en 2013). La compensation de 1,1 million \$ pour la taxe de vente du Québec (TVQ) en 2013 a été remplacée par un remboursement partiel (rabais) de TVQ de 62,8 %, qui est applicable en 2014 à chaque facture municipale payée. On prévoit que la Ville récupérera 800 000 \$ de TVQ dans le budget de fonctionnement et 300 000 \$ dans le cadre du programme d'immobilisations en 2014.

Les taxes prélevées auprès des propriétaires de Westmount totaliseront 81,4 millions \$. À la taxe foncière générale de 78,7 millions \$ perçue en 2013, on a ajouté l'augmentation de 600 000 \$ des dépenses d'agglomération, l'augmentation de 1 488 100 \$ liée au Centre des loisirs de Westmount et une partie de l'augmentation liée aux régimes de retraite.

#### TAUX D'IMPOSITION 2014

Le changement majeur qui influera sur les taux de taxes par rapport à l'an dernier est l'augmentation moyenne des valeurs des propriétés à Westmount. Selon le nouveau rôle d'évaluation déposé en septembre dernier, la valeur des propriétés à Westmount s'est accrue d'environ 21 %. Nous avons décidé d'étaler l'application du rôle de 2013 sur une période de trois ans afin de réduire l'impact sur nos résidents. L'année 2014 marquera la première année de son application.

En 2014, les taux de taxes municipales (par 100 \$ d'évaluation) seront les suivants :

propriétés résidentielles (5 unités d'habitation ou moins) <i>For residential properties containing 5 housing units or less</i>	0,9416 \$
immeubles d'appartements comptant 6 unités ou plus <i>For apartment buildings with 6 or more units</i>	1,0308 \$
immeubles non résidentiels <i>For non-residential properties</i>	3,7151 \$

representation from users paying for services. As Hydro Westmount is a commercial activity, the \$2.3 million Pay-As-You-Go relating to the electrical network was deducted in the Utility Operation section after their net contribution of \$1.1 million.

The 'en-lieu' of tax payments received from the federal and provincial governments will amount to \$3.8 million (\$3.6 million in 2013). The \$1.1 million compensation for Quebec Sales Tax (QST) in 2013 has been replaced by a 62.8% QST recovery (rebate) in 2014 applicable to each municipal invoice paid. It is anticipated that the City will recover \$0.8 million in QST from the operating budget and \$0.3 million from capital works in 2014.

Taxes raised from Westmount property owners will total \$81.4 million. To the 2013 general property tax of \$78.7 million, were added the agglomeration increase of \$0.6 million, the \$1,488,100 increase for the Westmount Recreation Centre, and a portion of the pension plan increase.

#### 2014 TAXATION RATES

The major change from last year that will affect taxation rates is the average increase in Westmount property values. Based on the new evaluation roll that was deposited last September, Westmount property values increased approximately 21%. We have decided to "phase in" the application of the 2013 roll over a three-year period to decrease the impact on our citizens. The year 2014 will mark the first year of its application.

In 2014, the municipal tax rates (per \$100 of valuation) will be:

Avec un taux de 0,9416 \$ en 2014, la facture d'impôts fonciers pour la maison d'habitation unifamiliale moyenne sera de 12 421 \$, soit 398 \$ de plus par rapport à 12 023 \$ en 2013<sup>iii</sup> ou une augmentation de 3,3 %.

Encore une fois, il faut souligner que cet exemple illustre l'impact des taux d'imposition sur la moyenne des logements unifamiliaux. Les augmentations et les diminutions varieront en fonction de la variation de la valeur de chaque propriété.

Les comptes de taxes à Westmount seront postés d'ici le milieu du mois de février. Le paiement peut être effectué en deux versements, le premier étant exigible le 20 mars 2014, et le second le 30 mai 2014. Un taux d'intérêt de 9 % par an sera prélevé sur le solde impayé. Une pénalité de 0,5 % par mois sur le principal impayé sera également facturée, jusqu'à un maximum de 5 %, au-delà des frais d'intérêt.

En terminant, je dois mentionner que, bien que le conseil et l'administration aient l'intention de maintenir la hausse des taxes foncières à un niveau raisonnable, la situation de notre régime de retraite et le renouvellement des infrastructures devront être examinés au cours des prochaines années.

Avec ces commentaires, j'ai l'honneur de déposer le budget de fonctionnement 2014 et le budget d'immobilisations de la Ville de Westmount aux fins de l'approbation du conseil.

*Victor M. Drury, conseiller  
Commissaire des finances*

With a 2014 residential rate of \$0.9416, the tax bill of the average single-family dwelling will be \$12,421, which is \$398 more when compared to \$12,023 in 2013<sup>iv</sup>, or a 3.3% increase.

Again, it must be stressed that this example reflects the impact of the taxation rates on the average single-family dwelling. Tax bill increases/decreases will vary depending upon the change in valuation of each individual property.

The Westmount tax bills will be mailed by mid-February. Payment can be made in two installments, the first due on March 20 2014, and the second on May 30, 2014. An interest rate of 9% per annum will be charged on the unpaid balance. A penalty of 0.5% per month on the outstanding principal will also be charged, to a maximum of 5%, over and above the interest charges.

I might just say in closing, that while the current Council and the City have every intention of keeping property tax increases to a manageable level, the pension situation and infrastructure renewal will need to be addressed in the coming years.

With the above comments, I hereby table the 2014 Westmount Operating and Capital Budget for Council's approval.

*Councillor Victor M. Drury  
Commissioner of Finance*

---

i Calcul effectué en utilisant le budget redressé de 2013 qui prend en compte le remboursement partiel (rabais) de TVQ de 62,8 % dans la facturation des dépenses au lieu de la « compensation de la taxe de ventes du Québec » dans les revenus. Ce rajustement a été effectué pour rendre le budget de 2013 comparable à celui de 2014.

ii Calculated using the 2013 restated budget reflecting the new 62.8% QST recovery (rebate) by invoice in expenditures, rather than as a "Compensation – Quebec Sales Taxes" in Revenues. This calculation was made to make the 2013 budget comparable with the 2014 one.

iii La maison unifamiliale est définie comme celle au 12 novembre 2013 en utilisant, pour 2013, le rôle mis à jour avec le taux d'imposition résidentiel de 2013 et, pour 2014, le nouveau rôle avec le taux d'imposition résidentiel de 2014.

iv The single family dwelling was defined as the one as of November 12, 2013 using, for 2013, the adjusted roll with the 2013 residential tax rate and, for 2014, the new roll with the 2014 residential tax rate.