



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE WESTMOUNT TENUE À LA SALLE DU CONSEIL DE L'HÔTEL DE VILLE LE 5 AOÛT 2024 À 19 h 00 À LAQUELLE ASSISTAIENT :

MINUTES OF THE REGULAR MEETING OF THE MUNICIPAL COUNCIL OF THE CITY OF WESTMOUNT HELD IN THE COUNCIL CHAMBER OF CITY HALL ON AUGUST 5, 2024, AT 19:00, AT WHICH WERE PRESENT:

La maire / The Mayor : Les conseillères / Councillors	C.M. Smith, présidente / Chairman M. Aronson A. Bostock A. D'Amico M. Gallery C. Peart E. Roux J.J. Shamie
--	---

Formant quorum / Forming a quorum

Également présentes /: Dave Lapointe, directeur général par intérim / Interim Director General
Also in attendance : Julia Levitin, greffière de la ville / City Clerk
Alicia Klein Rossi, préposée à la rédaction / Drafting Clerk

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La maire déclare la séance ouverte.

À moins d'indication à l'effet contraire dans le présent procès-verbal, la maire se prévaut de son privilège prévu à l'article 328 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, chapitre C-19) en s'abstenant de voter.

1. OPENING OF THE MEETING

The Mayor calls the sitting to order.

Unless otherwise indicated in these minutes, the Mayor avails herself of her privilege provided for in section 328 of the *Cities and Towns Act* (CQLR, chapter C-19) by abstaining from voting.

2. RAPPORTS DE LA MAIRESSE ET DES CONSEILLERS

Le maire Smith informe les résidents que le Conseil est très engagé dans la reconstruction de l'avenue Claremont et que les membres du conseil et l'administration ont changé leur façon de procéder en ajoutant des consultations publiques aux projets de reconstruction. Elle encourage également les résidents à donner leur avis et leurs commentaires sur ce projet. De plus, elle mentionne qu'elle est consciente que les résidents qui vivent dans ou autour du *Westmount Square* ont été grandement affectés par les manifestations et elle mentionne que la Ville a demandé au SPVM

2. MAYOR'S AND COUNCILLORS' REPORTS

Mayor Smith informed the residents that the Council is very recommitted to the reconstruction of Claremont Avenue and that the council members and the administration have changed the way they are going about things by adding public consultations to reconstruction projects. She also encouraged residents to give their feedback and comments on this project. In addition, she mentioned that she's aware that residents who live in or around Westmount Square have been greatly impacted by the protests and she mentioned that the City has asked the SPVM to increase safety during these



d'augmenter la sécurité lors de ces manifestations, cependant, les dernières manifestations n'ont pas été signalées au SPVM dernièrement. Finalement, elle mentionne que la Ville est très sensible à ce que ses résidents ont vécu au cours des derniers mois en raison des manifestations et qu'elle continuera de communiquer avec la Ville de Montréal.

La conseillère Roux rappelle aux résidents qu'il y a une exposition de groupe au Victoria Hall qui se poursuit jusqu'au 23 août. Le 13 août, un film en plein air intitulé « La reine des neiges » sera projeté. De plus, le 28 août, un vernissage aura lieu à la Galerie pour les artistes et autres et le 29 août, le film "Star Wars : la guerre des étoiles" sera projetée dans le parc. Elle invite également les résidents à s'inscrire aux visites guidées de la bibliothèque pour commémorer son 125e anniversaire. Enfin, elle annonce que le Club de lecture d'été TD se poursuivait dans le parc et que la fête de fermeture aurait lieu le 7 septembre au Victoria Hall.

Le conseiller Shamie rappelle aux habitants de faire attention à l'utilisation de l'électricité en raison des fortes chaleurs et a encouragé les personnes âgées à rester en sécurité dans ces conditions météorologiques extrêmes.

Le conseiller Peart mentionne le projet pilote du Triangle de Claremont, dont il annonce le calendrier et les objectifs. Il souligne que ce projet pilote est réversible et de nature expérimentale. Il mentionne également les différences entre ce projet pilote et un projet de reconstruction complet. De plus, il informe les résidents que le conseil est très conscient de l'impact que ce projet pilote peut avoir sur le seul résident dont l'allée est perpendiculaire à l'avenue. L'objectif est de réorienter la façon dont les usagers utilisent le Triangle de Claremont et d'accroître la sécurité des piétons. Il souligne que ce projet vise à tester la faisabilité et la réussite de la réorientation d'une route. Il rappelle également aux résidents que

protests, however, the last protests have not been signalled to the SPVM lately. Finally, she mentioned that the City is very sensitive to what its residents have been going through throughout the last couple of months due to the protests and it will continue communicating with the City of Montreal.

Councillor Roux reminded residents that there's a group exhibition in Victoria Hall that is still ongoing until August 23rd. On August 13th an outdoor film called "The Velvet Queen" will be shown. In addition, on August 28th, a vernissage will be held at the Gallery for artists and others and on August 29th, the movie "Star Wars: A New Hope" will be shown as the film in the park. She also invited residents to register for the library tours commemorating its 125th anniversary. Finally, she announced that the TD Summer Reading Club is still ongoing in the park, and its closing party will be held on September 7th at Victoria Hall.

Councillor Shamie reminded residents to be mindful of electrical usage in the high heat and encouraged the elderly to stay safe in these extreme weather conditions.

Councillor Peart spoke on the Claremont Triangle pilot project, he announced its timeline and its objectives. He highlighted that this pilot project is reversible and of experimental nature. He also mentioned the differences between this trial project and an entire reconstruction project. In addition, he informed the residents that the council is very aware of how this pilot project can impact the one resident whose driveway is perpendicular to the Avenue. The goal is to redirect the way users use the Claremont Triangle and to increase pedestrian safety. It was highlighted that this project is to test whether this is a feasible and successful redirection of a road. He also reminded residents that these chances have been made on other avenues as well, successfully.



ces changements ont été effectués avec succès sur d'autres avenues.

La conseillère Gallery informe les résidents de la réouverture du WAG et remercie le Service des travaux publics pour leur rapidité d'exécution. Elle rappelle également que la période d'inscription aux activités d'automne est officiellement ouverte pour les jeunes et les adultes. Elle rappelle également aux résidents qu'il y aura une fermeture temporaire de l'enclos pour chiens du parc King George le 7 août pour des travaux d'entretien. De plus, les travaux aux Bois summit ont commencé et se poursuivront jusqu'à l'automne, et les heures d'ouverture pour les chiens sans laisse restent les mêmes. Elle mentionne également que c'est la 150e année de la ville et encourage tout le monde à assister à un goûter le 5 septembre et à une soirée de gala le 9 octobre - les billets sont disponibles en ligne. Enfin, de la marchandise relative au 150e anniversaire est disponible au Centre de ressources pour les femmes.

Le conseiller Aronson mentionne que le Comité de l'environnement a tenu sa première réunion le mois dernier et que la prochaine aura lieu au début de la semaine prochaine. En outre, les étudiants d'été poursuivent leur travail sur le ramassage des ordures et l'inspection des bacs, et ils installeront des kiosques pour aider les résidents à gérer leurs déchets, leur recyclage et leur compostage. Demain, un ramassage des objets volumineux aura lieu, et il encourage les habitants à s'inscrire à ce service, le cas échéant, sur le site web de la ville. Il mentionne également que la ville travaille sur le service de compostage dans les immeubles de neuf (9) à vingt-neuf (29) unités - pour ceux qui n'ont pas encore mis en place leur système de compostage ou qui ont besoin d'aide pour comprendre quels matériaux doivent être compostés, les résidents peuvent envoyer leurs demandes ou leurs questions à assistance@westmount.org ou en allant sur le site Web pour toute ressource. À partir d'octobre, le ramassage des déchets pour les décharges sera déplacé toutes les deux (2)

Councillor Gallery updates the residents on the WAG – it has reopened, and she thanks the Public Works Department for their quick turnaround. She also reminded everyone that the registration period for fall activities is officially open for youth and adults. She also reminded residents that there will be a temporary closure on King George Park dog run on August 7th for maintenance. In addition, the work up in Summit Woods has begun and will continue up until fall time and off-leash dog hours remain unchanged. She also mentioned that this is the City's 150th year and encouraged everyone to attend a tea party on September 5 and a gala night on October 9th – tickets are available online. Lastly, merchandise regarding the 150th anniversary is available at the WRC.

Councillor Aronson mentioned that the Environment Committee had its first meeting last month and the next one will be at the beginning of next week. In addition, the summer students are continuing their work regarding proper garbage pickup and bin inspections, and they will set up kiosks to help residents with their garbage, recycling and composting. Tomorrow, a bulky-item pickup will take place, and he encouraged residents to register for the service if need be on the City's website. He also mentioned that the City is working on the composting service in buildings between nine (9) and twenty-nine (29) units – for those who have not yet set up their composting systems or need help understanding which material should be composted, the residents can send in their requests or questions to assistance@westmount.org or by going on the website for any resources. As of October, the waste pickup for landfills will be moved to every two (2) weeks and compost pickup will continue to be held everyone (1) week. Finally, the reminded residents to shop locally.



semaines et le ramassage du compost continuera d'avoir lieu toutes les (1) semaines. Enfin, il rappelle aux résidents de faire leurs achats localement.

3. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS 3. FIRST QUESTION PERIOD

La première période de questions se tient de 19 h 15 à 8 h 52.

The first question period took place from 7:15 p.m. to 8:52 p.m.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2024-08-181

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par le conseiller Aronson
QUE l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil du 5 août 2024 soit adopté avec

4. ADOPTION OF THE AGENDA

2024-08-181

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Aronson
THAT the agenda of the regular Council sitting of August 5, 2024, be adopted with:

- l'ajout du point 27.1. « Révision de la classification des emplois du personnel-cadre », sous Affaires nouvelles.

- the addition of Item 27.1. "Modification of the salary structure for management employees" under New Business.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CARRIED UNANIMOUSLY

5. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

2024-08-182

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par le conseiller Peart

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 2 juillet 2024 soit approuvé.

5. CONFIRMATION OF MINUTES

2024-08-182

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Peart

THAT the minutes of the regular Council sitting held on July 2, 2024, be approved.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CARRIED UNANIMOUSLY

6. RAPPORTS AU CONSEIL

6. REPORTS TO COUNCIL

6.1. CORRESPONDANCE

6.1. CORRESPONDENCE

Les documents suivants sont déposés :

The following documents are tabled:

- Des résolutions de différentes municipalités en lien avec la demande d'appui pour la révision de la *Loi sur la*

- Resolutions from various municipalities in connection with the request for support for the revision of the Act



fiscalité municipale (RLRQ, c. F-2.1) pour les taxes de la Sûreté du Québec.

respecting municipal taxation (CQLR, c. F-2.1) for Sûreté du Québec taxes.

6.2. PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ PLÉNIER

Conseiller Shamie

Les procès-verbaux de la rencontre du comité plénier des conseils du 21 mai 2024, 3 juin 2024 et le 17 juin 2024 sont déposés et disponibles sur le site Web de la Ville.

6.2. MINUTES OF THE GENERAL COMMITTEE OF COUNCIL

Councillor D'Amico

The minutes of the General Committee of Council meetings held on May 21, 2024, June 3, 2024, and June 17, 2024, are tabled and are available on the City's website.

6.3. PROCÈS-VERBAL DE LA COMMISSION DES FINANCES ET DE L'ADMINISTRATION

Conseiller D'Amico

Le procès-verbal de la rencontre de la commission des finances et de l'administration tenue le 25 avril 2024 est déposé.

6.3. MINUTES OF THE FINANCE AND ADMINISTRATION COMMITTEE

Councillor D'Amico

The minutes of the Finance and Administration Committee meeting held on April 25, 2024, are tabled.

6.4. RAPPORT DE LA MAIN-D'ŒUVRE

Conseiller Shamie

Le rapport de la main-d'œuvre pour le mois de juin 2024 est déposé.

6.4. WORKFORCE REPORT

Councillor Shamie

The workforce report for the month of June 2024 is tabled.

6.5. REGISTRE DES PAIEMENTS

Conseiller D'Amico

La liste des paiements pour le mois de juin 2024 est déposée.

6.5. PAYMENT REGISTRY

Councillor D'Amico

The list of payments for the month of June 2024 is tabled.

6.6. LISTE DES APPROBATIONS EN VERTU DU RÈGLEMENT 1507

Conseiller Shamie

Conformément au *Règlement 1507 sur la délégation de pouvoirs à certains employés de la Ville de Westmount*, la liste d'autorisation de

6.6. LIST OF APPROVALS IN VIRTUE OF BY-LAW 1507

Councillor Shamie

In accordance with *By-law 1507 on the Delegation of powers to certain employees of the City of Westmount*, the list of authorization



dépenses pour le mois de juin 2024 est déposée.

of expenditures for the month of June 2024 is tabled.

6.7. LISTES DE FACTURATION DES DROITS DE MUTATION

Conseiller D'Amico

Les listes de facturation des droits de mutation pour le mois de juin 2024 sont déposées.

6.7. LISTS OF DUTIES ON TRANSFER INVOICES

Councillor D'Amico

The lists of duties on transfers for the month of June 2024 are tabled.

7. NOMINATION - DIRECTEUR DU SERVICE DES COMMUNICATIONS - COMMUNICATIONS

ATTENDU QUE selon l'article 71 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19), le Conseil municipal nomme par résolution les fonctionnaires et employés qu'il juge nécessaires à l'administration de la ville, et fixe leur traitement ;

ATTENDU QUE le 1er avril 2019, le Conseil municipal a adopté les *Conditions de travail et rémunération des cadres* ;

ATTENDU QUE le poste de Directeur du Service des communications est présentement vacant ;

ATTENDU QUE le Directeur adjoint des Ressources humaines recommande la nomination de Mugisha Rutishisha au poste de Directeur du Service des communications, à compter du 6 août 2024.

2024-08-183

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par le conseiller Aronson

QUE Mugisha Rutishisha soit nommé au poste de Directeur du Service des communications par intérim, grade 5, à compter du 6 août 2024, conformément à la recommandation salariale contenue au sommaire décisionnel n° 2024-2351 et selon les modalités prévues aux

7. APPOINTMENT - DIRECTOR OF COMMUNICATIONS DEPARTMENT - COMMUNICATIONS

WHEREAS according to Section 71 of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19), the City Council shall appoint by resolution such officers and employees as it deems necessary for the administration of the city, and shall fix their salaries;

WHEREAS on April 1, 2019, the Municipal Council adopted the *Working Conditions and Remuneration of Management Personnel*;

WHEREAS the position of Director of the Communications Department is currently vacant;

WHEREAS the Acting Director of Human Resources recommends the appointment of Mugisha Rutishisha to the position of Director of the Communications Department, effective August 6, 2024.

2024-08-183

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Aronson

THAT Mugisha Rutishisha be appointed to the position of Director of the Communications Department, grade 5, effective August 6, 2024, in accordance with the salary recommendation stipulated in the decision-making file No. 2024-2351 and according to the terms provided for in



Conditions de travail et rémunération des cadres ;

QUE cette nomination soit à titre permanent lorsque M. Rutishisha aura complété une période de probation conformément à l'article 2 des *Conditions de travail et rémunération des cadres*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. FIN DE PÉRIODE D'ESSAI D'UN COLBLEU - MATRICULE 06683

ATTENDU QUE l'employée matricule 06683 a été embauchée le 12 avril 2024 à titre de jardinière ;

ATTENDU QUE comme prévu à la convention collective, l'employée est soumise à une période d'essai de 840 heures ;

ATTENDU QU'après l'évaluation de sa prestation de travail, l'employée 06683 ne possède pas les qualifications requises et les aptitudes nécessaires à l'emploi.

2024-08-184

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par le conseiller Aronson

QUE le Conseil autorise et entérine la fin de la période d'essai et la cessation d'emploi de l'employée 06683 en date du 19 juillet 2024, selon la recommandation signée par la Directrice générale conformément à l'article 2.01 g) de la convention collective.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. PROLONGATION DE BAIL - 9314-0408 QUÉBEC INC. (MOUTON NOIR TRAITEUR)

ATTENDU QUE lors de séance ordinaire du 3 octobre 2016, la Ville de Westmount a conclu une entente avec 9314-0408 Québec inc.

the Working Conditions and Remuneration of Management Personnel;

THAT this appointment be on a permanent basis once Mr. Rutishisha has completed a probationary period in accordance with Section 2 of the *Working Conditions and Remuneration of Management Personnel*.

CARRIED UNANIMOUSLY

8. END OF TRIAL PERIOD OF A BLUE-COLLAR WORKER - EMPLOYEE NUMBER 06683

WHEREAS employee number 06683 was hired on April 12, 2024, as a gardener;

WHEREAS as stipulated in the collective agreement, she is subject to a trial period of 840 hours;

WHEREAS following the evaluation of her work performance, the employee 06683 does not possess the required qualifications and aptitudes necessary for the job.

2024-08-184

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Aronson

THAT the Council authorize and ratify the end of the probationary period and the termination of employment of employee 06683 as of July 19, 2024, as recommended by the General Manager in accordance with Article 2.01 g) of the collective agreement.

CARRIED UNANIMOUSLY

9. LEASE EXTENSION - 9314-0408 QUÉBEC INC, (MOUTON NOIR TRAITEUR)

WHEREAS at its regular sitting on October 3, 2016, the City of Westmount entered into a lease agreement with 9314-0408 Québec inc.



(Mouton Noir Traiteur) pour l'exploitation d'un café au Centre des loisirs de Westmount (résolution n° 2016-10-196) ;

ATTENDU QUE le bail était d'une durée de cinq (5) ans et a pris fin le 31 août 2021 ;

ATTENDU QUE lors de la séance ordinaire du 6 avril 2021, la Ville de Westmount a renouvelé le bail de 9314-0408 Québec inc. (Mouton Noir Traiteur) pour une durée de trois (3) ans ;

ATTENDU QUE la prolongation de bail ayant débuté le 1er septembre 2021 se terminera le 31 août 2024, après que les deux options de renouvellement prévues au bail auront été épuisées ;

ATTENDU QUE la Ville de Westmount et 9314-0408 Québec inc. (Mouton Noir Traiteur) souhaitent convenir d'une nouvelle convention de bail, et souhaitent fixer les normes applicables entre elles entre l'expiration du bail le 31 août 2024 et la signature d'une nouvelle convention de bail.

2024-08-185

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par la conseillère Bostock

QUE la Ville de Westmount prolonge l'entente conclue avec 9314-0408 Québec inc. (Mouton Noir Traiteur) pour l'exploitation d'un café au Centre des loisirs de Westmount et fixe les normes applicables entre elles entre l'expiration du bail original et la signature d'une nouvelle convention de bail ;

QUE la Directrice générale de la Ville soit autorisée à signer la prolongation de bail et tous les autres documents requis pour donner effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(*Mouton Noir Traiteur*) for the operation of a café in the Westmount recreation centre (resolution no. 2016-10-196);

WHEREAS the lease was for a term of five (5) years and ended on August 31, 2021;

WHEREAS at its regular sitting on April 6, 2021, the City of Westmount renewed the lease of 9314-0408 Québec inc. (*Mouton Noir Traiteur*) for a period of three (3) years;

WHEREAS the lease extension that began on September 1, 2021, will end on August 31, 2024, after the two renewal options provided in the lease have been exhausted;

WHEREAS the City of Westmount and 9314-0408 Québec inc. (*Mouton Noir Traiteur*) wish to enter a new lease agreement and wish to set norms applicable between them, between the expiry of the lease on August 31, 2024, and the signing of a new lease agreement.

2024-08-185

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Bostock

THAT the City of Westmount extend the agreement with 9314-0408 Québec Inc. (*Mouton Noir Traiteur*) for the operation of a café at the Westmount Recreation Centre and establish the norms applicable between them between the expiry of the original lease and the signing of a new lease agreement;

THAT the City's General Director be authorized to sign the lease extension, and all other documents required to give effect to this resolution.

CARRIED UNANIMOUSLY



**10. SERVITUDE D'ACCÈS HYDRO
WESTMOUNT SUR LE LOT 1 581 201
(ALBERT SQUARE) POUR UN
NOUVEAU BRANCHEMENT**

ATTENDU QU'il existe un projet de développement résidentiel « Albert Square » sur le lot 1 581 201, situé au 4898 boulevard de Maisonneuve, à l'angle du boulevard de Maisonneuve et de l'avenue Prince Albert;

ATTENDU QUE le lot 1 581 201 est la propriété des Développements Prince Albert S.E.C.;

ATTENDU QU'il a été nécessaire pour Hydro Westmount de mettre en place des installations électriques sur le lot 1 581 201 afin d'alimenter le projet Albert Square et les propriétés à proximité;

ATTENDU QUE des conduites souterraines ont été installées entre le poste d'alimentation d'Hydro Westmount sur l'avenue Prince Albert (PA-110) et les propriétés du 4898 boulevard De Maisonneuve ;

ATTENDU QUE l'établissement, la propriété, l'entretien, l'inspection et le maintien des installations électriques sur le lot 1 581 201 incombe à Hydro Westmount;

ATTENDU QU'il est dans le meilleur intérêt de la Ville d'obtenir une servitude sur le lot 1 581 201 afin qu'Hydro Westmount et ses agents, mandataires et entrepreneurs, soient autorisés à installer et entretenir les installations électriques;

2024-08-186

**Il est proposé par la conseillère Bostock,
appuyé par le conseiller Shamie**

D'autoriser le Directeur d'Hydro Westmount et la greffière à signer, pour et au nom de la Ville de Westmount, un acte de servitude sur le lot 1 581 201, à intervenir entre la Ville de Westmount et les Développements Prince Albert S.E.C.

**10. SERVITUDE FOR ACCESS OF
HYDRO WESTMOUNT ON LOT 1 581
201 (ALBERT SQUARE) FOR A NEW
CONDUIT**

WHEREAS there is a residential development project "Albert Square" on lot 1 581 201, located at 4898 Boulevard de Maisonneuve, at the corner of Boulevard de Maisonneuve and Prince Albert Avenue;

WHEREAS lot 1 581 201 is the property of *Développements Prince Albert S.E.C.*;

WHEREAS it has been necessary for Hydro Westmount to establish electrical installations on lot 1 581 201 in order to supply the Albert Square project and nearby properties;

WHEREAS underground conduits have been installed between the Hydro Westmount supply station on Prince Albert Avenue (PA-110) and the properties at 4898 Boulevard de Maisonneuve;

WHEREAS the establishment, ownership, maintenance, inspection, and upkeep of electrical installations on lot 1 581 201 are the responsibility of Hydro Westmount;

WHEREAS it is in the best interest of the City to obtain a servitude on lot 1 581 201 so that Hydro Westmount and its agents, representatives, and contractors are authorized to install and maintain the electrical installations;

2024-08-186

**It was moved by Councillor Bostock,
seconded by Councillor Shamie**

To authorize the Director of Hydro Westmount and the City Clerk to sign, for and on behalf of the City of Westmount, an act of servitude on lot 1 581 201, to come into force between the City of Westmount and *Développements Prince Albert S.E.C.*



QUE cette servitude soit octroyée à titre perpétuel, afin de permettre à Hydro Westmount d'effectuer tous les travaux nécessaires à l'établissement, au maintien, à l'inspection, à l'interruption ou au transfert d'électricité sur le lot 1 581 201 ;

D'autoriser le Directeur d'Hydro Westmount et la greffière à signer, pour et au nom de la Ville de Westmount, tout autre document requis pour donner effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. AFFECTION - SURPLUS AFFECTÉ

ATTENDU QUE les résultats financiers de l'exercice 2023 ont révélé des surplus de fonctionnements de 2 817 711 \$;

ATTENDU QUE lors de la séance extraordinaire du Conseil le 5 décembre 2022, le Conseil a adopté le Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2023-2024-2025, financé par un surplus accumulé de 12 052 400 \$ (résolution no. 2022-12-296);

ATTENDU QUE de ce montant de 12 052 400 \$, un montant de 6 016 600 \$ a été affecté aux résultats de l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2023 (résolution no. 2024-03-50);

ATTENDU QUE des sommes ont été affectées au compte "PAYG Projects" pour le financement de projets en immobilisations;

ATTENDU QUE l'affectation des surplus à des projets ou éléments spécifiques fait en sorte que ces fonds ne peuvent être utilisés à d'autres fins que celles approuvées par le Conseil ;

ATTENDU QUE des projets devant être financés par le poste « PAYG surplus

THAT this servitude be granted in perpetuity, to allow Hydro Westmount to carry out all necessary work for the establishment, maintenance, inspection, interruption, or transfer of electricity on lot 1 581 201;

To authorize the Director of Hydro Westmount and the City Clerk to sign, for and on behalf of the City of Westmount, any other documents required to give effect to this resolution.

CARRIED UNANIMOUSLY

11. APPROPRIATION - APPROPRIATED SURPLUS

WHEREAS the financial results for the 2023 fiscal year have revealed operating surpluses of \$2,817,711;

WHEREAS at the special Council meeting on December 5, 2022, the Council adopted the Three-Year Capital Expenditure Program (CEP) 2023-2024-2025, funded by an accumulated surplus of \$12,052,400 (resolution no. 2022-12-296);

WHEREAS from the amount of \$12,052,400, an amount of \$6,016,600 was allocated to the results of the fiscal year ending December 31, 2023 (resolution no. 2024-03-50);

WHEREAS funds have been allocated to the "PAYG Projects" account for the financing of capital projects;

WHEREAS the allocation of surpluses to specific projects or items ensures that these funds cannot be used for purposes other than those approved by the Council;

WHEREAS projects to be funded by the "PAYG accumulated surplus" account have



accumulé » ont débuté et que les sommes y étant affectées ont été dépensées ;

ATTENDU QUE des montants suffisants pour financer ces projets sont disponibles au compte de surplus « PAYG Projects », lequel vise à financer des projets en immobilisations;

ATTENDU QUE les montants du compte « "PAYG Projects" » à affecter aux projets doivent faire l'objet d'autorisation du Conseil ;

ATTENDU QUE suite au dépôt du rapport financier audité, il existe une balance à combler au fonds d'investissement de 4 138 033 \$ pour des travaux en immobilisations ;

ATTENDU QU'une dépense de 115 960 \$ doit être versée à l'Union des municipalités du Québec (UMQ), représentant la quote-part du fonds de garantie de la Ville auprès de l'UMQ ;

ATTENDU QUE des sommes sont disponibles aux surplus de fonctionnements et dans le compte "PAYG Projects" ;

ATTENDU QUE l'affectation des surplus a été discutée avec les auditeurs de la Ville.

2024-08-187

Il est proposé par le conseiller D'Amico, appuyé par le conseiller Shamie

QU'un montant de 4 022 074 \$, provenant du surplus approprié au compte « PAYG Projects », soit affecté aux résultats de l'exercice financier 2024 pour le financement de travaux d'immobilisation ;

QUE soient autorisées l'affectation et la dépense d'un montant de 115 960 \$ du surplus de fonctionnement de l'exercice financier 2023 pour le paiement de la quote-part du fonds de garantie de la Ville auprès de l'UMQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

commenced and the allocated funds have been spent;

WHEREAS sufficient amounts to fund these projects are available in the "PAYG Projects" surplus account, which aims to finance capital projects;

WHEREAS the amounts from the "PAYG Projects" account to be allocated to the projects must be authorized by the Council;

WHEREAS following the delivery of the audited financial report, there remains a balance of \$4,138,033 to be filled in the investment fund for capital works;

WHEREAS an expenditure of \$115,960 must be paid to the Union of Quebec Municipalities (UMQ), representing the City's share of the UMQ guarantee fund;

WHEREAS funds are available in the operating surpluses and in the "PAYG Projects" account;

WHEREAS the allocation of surpluses has been discussed with the City's auditors.

2024-08-187

It was moved by Councillor D'Amico, seconded by Councillor Shamie

THAT an amount of \$4,022,074, from the surplus allocated to the "PAYG Projects" account, be allocated to the results of the 2024 fiscal year for the financing of capital works;

THAT the allocation and expenditure of an amount of \$115,960 from the operating surplus of the 2023 fiscal year for the payment of the City's share of the UMQ guarantee fund be authorized.

CARRIED UNANIMOUSLY



12. APPEL D'OFFRES PUBLIC - TRAVAUX CIVILS MINEURS D'HYDRO WESTMOUNT (PUB-2024-032)

ATTENDU QUE, le 21 juin 2024, une ouverture publique des soumissions a eu lieu pour des travaux civils mineurs d'Hydro Westmount pour les lots 1 et 4 (appel d'offres public n° PUB-2024-032) et qu'un procès-verbal préparé par le bureau du greffe de la ville est déposé lors de cette séance ;

ATTENDU QU'après analyse des soumissions ouvertes, Laurin, Laurin (1991) inc. est le plus bas soumissionnaire conforme tel qu'il appert du rapport préparé par la Division de l'approvisionnement, lequel est déposé lors de cette séance.

2024-08-188

Il est proposé par le conseiller Shamie, appuyé par le conseiller D'Amico

D'autoriser une dépense de 293 636, 00\$, incluant le crédit de taxe, pour des travaux mineurs d'Hydro Westmount pour les lots 1 et 4 (appel d'offres public n° PUB-2024-032) ;

D'accorder à Laurin, Laurin (1991) inc. le contrat à cette fin, au prix de sa soumission, soit pour une somme maximale de 337 607,99 \$, taxes incluses, le tout conformément aux documents contractuels de l'appel d'offres public PUB-2024-032, seulement pour les lots 1 et 4 ;

D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel n° 2024-2330.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. CALL FOR PUBLIC TENDERS - HYDRO WESTMONT MINOR CIVIL WORK (PUB-2024-032)

WHEREAS, on June 21, 2024, a public tender opening was held for Hydro Westmount minor civil work for lots 1 and 4 (Public tender No. PUB-2024-032) and minutes prepared by the City Clerk's Office are submitted at this meeting;

WHEREAS, following the analysis of the opened tenders, *Laurin, Laurin (1991) inc.* is the lowest conforming bidder as it appears from the report prepared by the Purchasing Division, which is submitted at this meeting.

2024-08-188

It was moved by Councillor Shamie, seconded by Councillor D'Amico

To authorize an expenditure in the amount of \$293,636.00, including tax credits, for Hydro Westmount minor civil work for lots 1 and 4 (Public tender No. PUB-2024-032);

To award to *Laurin, Laurin (1991) inc.* the contract for this purpose at its bid price, for a maximum amount of \$337,607.99, including taxes, the whole in conformity with the contractual documents of the public call for tenders PUB-2024-032;

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file No. 2024-2330.

CARRIED UNANIMOUSLY



13. APPEL D'OFFRES PUBLIC - RÉFLECTION COMPLÈTE DE LA TOITURE DU GARAGE NO.2 (PUB-2024-035)

ATTENDU QUE, le 12 juillet 2024, une ouverture publique des soumissions a eu lieu pour la réfection complète de la toiture du garage municipal no. 2 situé au 14, rue Béthune (appel d'offres public n° PUB-2024-035) et qu'un procès-verbal préparé par le bureau du greffe de la Ville est déposé lors de cette séance ;

ATTENDU QU'après analyse des soumissions ouvertes, Groupe Pentagone (9427-8264 Québec inc.) est le plus bas soumissionnaire conforme, tel qu'il appert du rapport préparé par la Division de l'approvisionnement, lequel est déposé lors de cette séance.

2024-08-189

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par la conseillère Bostock

D'autoriser une dépense de 64 552,08 \$, incluant le crédit de taxe, pour la réfection complète de la toiture du garage no. 2 (appel d'offres public n° PUB-2024-035) ;

D'accorder à Groupe Pentagone (9427-8264 Québec inc.) le contrat à cette fin, au prix de sa soumission, soit pour une somme maximale de 74 218,75 \$, taxes incluses, le tout conformément aux documents contractuels de l'appel d'offres public PUB-2024-035 ;

D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel no 2024-2341.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

13. CALL FOR PUBLIC TENDER - COMPLETE REROOFING OF GARAGE NO. 2 (PUB-2024-035)

WHEREAS, on July 12, 2024, a public tender opening was held for the complete re-roofing of garage no. 2, located at 14, Bethune Street (Public tender No. PUB-2024-035), and minutes prepared by the City Clerk's Office are submitted at this meeting;

WHEREAS, following the analysis of the opened tenders, *Groupe Pentagone (9427-8264 Québec inc.)* is the lowest conforming bidder as it appears from the report prepared by the Purchasing Division, which is submitted at this meeting.

2024-08-189

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Bostock

To authorize an expenditure in the amount of \$64,552.08, including tax credits, for the complete re-roofing of garage no. 2 (Public tender No. PUB-2024-035);

To award to *Groupe Pentagone (9427-8264 Québec inc.)* the contract for this purpose at its bid price, for a maximum amount of \$74,218.75, including taxes, the whole in conformity with the contractual documents of the public call for tenders PUB-2024-035;

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file no. 2024-2341.

CARRIED BY THE MAJORITY



14. ACHAT REGROUPE AVEC LA VILLE DE MONTRÉAL - SEL DE DÉGLAÇAGE POUR LA SAISON D'HIVER 2024-2025

ATTENDU QUE conformément à l'article 572.1, paragraphe 2^e de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19), une municipalité peut s'unir à une autre municipalité dans le but de s'approvisionner ou d'obtenir des services ;

ATTENDU QUE le 15 mai 2024, la Ville de Montréal a publié un appel d'offres public pour la fourniture de sel de déglaçage des chaussées pour la saison hivernale 2024-2025 pour les arrondissements, les villes liées de l'agglomération de Montréal et la Société de transport de Montréal (appel d'offres n° CS-20242025) ;

ATTENDU QUE les soumissions ont été ouvertes publiquement à l'hôtel de ville de Montréal le 14 juin 2024 ;

ATTENDU QUE lors de sa séance ordinaire tenue le 6 mai 2024, le Conseil a autorisé la Ville de Westmount à participer à l'achat regroupé avec la Ville de Montréal pour la fourniture de sel de déglaçage, et mandaté la chef de division - Approvisionnement à agir à titre de représentante de la Ville dans le cadre de cet appel d'offres (résolution n° 2024-05-113).

2024-08-190

Il est proposé par la conseillère Bostock, appuyé par le conseiller D'Amico

D'autoriser une dépense de 977 900,00 \$, incluant le crédit de taxe, pour la fourniture de sel de déglaçage pour la saison hivernale 2024-2025 ;

QUE dans le cadre d'un contrat d'achat regroupé avec la Ville de Montréal (appel d'offres n° CS-20242025), l'offre de Sel Windsor Ltée soit acceptée pour un montant total de 1 124 340,53 \$, taxes incluses ;

14. GROUP PURCHASE WITH THE VILLE DE MONTRÉAL - DE-ICING SALT FOR THE WINTER SEASON OF 2024-2025

WHEREAS in accordance with section 572.1, paragraph (2) of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19), a municipality may unite with another municipality in order to obtain supplies or services;

WHEREAS on May 15, 2024, the Montréal City published a public call for tenders for the supply of road salt for the 2024-2025 winter season for the boroughs, the demerged cities of the Montréal Agglomeration, and the *Société de transport de Montréal* (Tender No. CS-20242025);

WHEREAS tenders were publicly opened at the Montréal City Hall on June 14, 2024;

WHEREAS at its regular meeting held on May 6, 2024, the Council authorized the City of Westmount to participate in the joint purchase with the City of Montréal for the supply of de-icing salt and appointed the Chief of Procurement Division to act as the City's representative in this tender process (resolution no. 2024-05-113).

2024-08-190

It was moved by Councillor Bostock, seconded by Councillor D'Amico

To authorize an expenditure in the amount of \$977,900.00, including tax credits, for the supply of de-icing salt for the 2024-2025 winter season;

THAT as part of City of Montréal group purchase contract (tender no. CS-20242025), the tender of Windsor Salt Ltd. be accepted for a total amount of \$1,124,340.53, including taxes;



D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel n° 2024-2348.

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file No. 2024-2348.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CARRIED UNANIMOUSLY

**15. RENOUVELLEMENT D'UN CONTRAT
- DÉNEIGEMENT DE DIVERS
STATIONNEMENTS (PUB-2022-039)**

**15. RENEWAL OF A CONTRACT - SNOW
REMOVAL FOR VARIOUS PARKING
LOTS (PUB-2022-039)**

ATTENDU QUE suite à l'appel d'offres public PUB-2022-039, le Conseil Municipal a octroyé à Les Excavations Super inc. le contrat pour le déneigement de divers stationnements de la Ville de Westmount (résolution n° 2022-09-212) ;

WHEREAS, following the call for public tenders PUB-2022-039, the Municipal Council awarded the contract to *Les Excavations Super inc.*, for the snow removal for various parking lots of the City of Westmount (resolution no. 2022-09-212);

ATTENDU QUE le contrat prévoit la faculté de le renouveler à deux (2) reprises à la discrétion de la Ville, pour une période d'un (1) an pour chaque renouvellement ;

WHEREAS the contract includes the option to renew it two (2) times, at the discretion of the City for a year (1) period for each renewal;

ATTENDU QUE le directeur du Service des travaux publics recommande de renouveler le contrat pour un (1) an, couvrant l'hiver 2024-2025 et pendant lequel les équipements de déneigement devront être disponibles pour la période du 1er novembre 2024 au 15 avril 2025.

WHEREAS the director of the Public Works Department recommends renewing the contract for a year (1), covering winter 2024-2025, during which snow removal equipment must be available from November 1st, 2024, to April 15, 2025.

2024-08-191

**Il est proposé par la conseillère Bostock,
appuyé par la conseillère Gallery**

2024-08-191

**It was moved by Councillor Bostock,
seconded by Councillor Gallery**

D'autoriser le renouvellement du contrat octroyé à Les Excavations Super inc. pour le déneigement de divers stationnements de la Ville de Westmount, dans le cadre de l'appel d'offres public PUB-2022-039 (résolution n° 2022-09-212), pour une année, couvrant la période hivernale 2024-2025, pour une somme maximale de 35 077,83 \$, taxes incluses ;

To authorize the renewal of the contract awarded to *Les Excavations Super inc.* for the snow removal of various parking lots of the City of Westmount, as part of the call for public tenders PUB-2022-039 (resolution No. 2022-09-212), for a year, covering the winter period of 2024-2025, for a maximum amount of \$35,077.83, including taxes;

D'autoriser une dépense de 30 509,09 \$, incluant le crédit de taxe, pour les fins de ce renouvellement de contrat, le tout conformément aux documents contractuels de l'appel d'offres public PUB-2022-039 ;

To authorize an expenditure of \$30,509.09, including tax credits, for the purpose of this contract renewal, the whole in conformity with the contractual documents of the call for public tenders PUB-2022-039;



D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel no 2024-2334.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16. RENOUVELLEMENT D'UN CONTRAT - DÉNEIGEMENT DES RUELLES (PUB-2022-040)

ATTENDU QUE suite à l'appel d'offres public PUB-2022-040, le Conseil municipal a octroyé à Les Excavations Super inc. le contrat pour le déneigement des ruelles de la Ville de Westmount (résolution n° 2022-09-213) ;

ATTENDU QUE le contrat prévoit la faculté de le renouveler à deux (2) reprises à la discrétion de la Ville, pour une période d'un (1) an pour chaque renouvellement;

ATTENDU QUE le directeur du Service des travaux publics recommande de renouveler le contrat pour un (1) an, pendant lequel les équipements de déneigement devront être disponibles pour la période du 1er novembre 2024 au 15 avril 2025.

2024-08-192

Il est proposé par la conseillère Bostock, appuyé par la conseillère Gallery

D'autoriser le renouvellement du contrat octroyé à Les Excavations Super inc. pour le déneigement des ruelles de la Ville de Westmount, dans le cadre de l'appel d'offres public PUB-2022-040 (résolution n° 2022-09-213), pour un an, incluant la période hivernale 2024-2025 (1er novembre 2024 au 15 avril 2025) pour une somme maximale de 473 688, 20 \$, taxes incluses ;

D'autoriser une dépense de 411 992,35 \$, incluant le crédit de taxe, pour les fins de ce renouvellement de contrat, le tout conformément aux documents contractuels de l'appel d'offres public PUB-2022-040 ;

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file no. 2024-2334.

CARRIED UNANIMOUSLY

16. RENEWAL OF A CONTRACT - ALLEYWAY SNOW REMOVAL (PUB-2022-040)

WHEREAS, following the call for public tenders PUB-2022-040, the Municipal Council awarded the contract to *Les Excavations Super inc.* for the snow removal of the City of Westmount's alleyways (resolution no. 2022-09-213);

WHEREAS the contract includes the option to renew it two (2) times, at the discretion of the City for a year (1) period for each renewal;

WHEREAS the director of the Public Works Department recommends renewing the contract for a year (1), during which snow removal equipment must be available from November 1, 2024, to April 15, 2025.

2024-08-192

It was moved by Councillor Bostock, seconded by Councillor Gallery

To authorize the renewal of the contract awarded to *Les Excavations Super inc.*, for snow removal of the City of Westmount's alleyways, as part of the call for public tenders PUB-2022-040 (resolution no. 2022-09-213), for a year, including the winter 2024-2025 period (November 1, 2024, to April 15, 2025) for a maximum amount of \$473,668.20 including taxes;

To authorize an expenditure of \$411,992.35, including tax credits, for the purpose of this contract renewal, the whole in conformity with the contractual documents of the call for public tenders PUB-2022-040;



D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel no 2024-2333.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

17. RENOUVELLEMENT D'UN CONTRAT - LOCATION DE CAMIONS 12 ROUES AVEC OPÉRATEURS DE CHARGEMENT DE NEIGE (PUB-2022-051)

ATTENDU QUE suite à l'appel d'offres public PUB-2022-051, le Conseil Municipal a octroyé aux Entreprises Pep (2000) inc. le contrat pour la location de camions 12 roues avec opérateurs de chargement de neige (résolution n° 2022-10-248) ;

ATTENDU QUE le contrat octroyé prévoyait la possibilité de le renouveler pour les saisons hivernales 2023-2024 et 2024-2025 ;

ATTENDU QUE le Conseil a renouvelé le contrat pour la saison hivernale 2023-2024 (résolution n° 2023-10-265) ;

ATTENDU QUE le Directeur des Travaux publics recommande de renouveler à nouveau le contrat pour la période hivernale 2024-2025.

2024-08-193

Il est proposé par la conseillère Bostock, appuyé par le conseiller D'Amico

D'autoriser le renouvellement du contrat octroyé aux Entreprises Pep (2000) inc. pour la location de camions 12 roues avec opérateurs de chargement de neige, dans le cadre de l'appel d'offres public PUB-2022-051 (résolution n° 2022-10-248), pour la période hivernale 2024-2025, pour une somme maximale de 1 666 009,60 \$, taxes incluses ;

D'autoriser une dépense de 1 449 019,00 \$, incluant le crédit de taxe, pour les fins de ce renouvellement de contrat, le tout

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file no. 2024-2333.

CARRIED UNANIMOUSLY

17. RENEWAL OF A CONTRACT - RENTAL OF 12-WHEEL TRUCKS WITH SNOW LOADERS (PUB-2022-051)

WHEREAS following the call for public tenders PUB-2022-051, the Municipal Council awarded the contract for the rental of 12-wheel trucks with snow loading operators to *Entreprises Pep (2000) inc.* (resolution no. 2022-10-248);

WHEREAS the awarded contract provided the possibility of renewal for the 2023-2024 and 2024-2025 winter seasons;

WHEREAS the Council renewed the contract for the 2023-2024 winter season (resolution no. 2023-10-265);

WHEREAS the Director of Public Works recommends renewing the contract again for the 2024-2025 winter season.

2024-08-193

It was moved by Councillor Bostock, seconded by Councillor D'Amico

To authorize the renewal of the contract awarded to *Entreprises Pep (2000) inc.*, for the rental of 12-wheel trucks with snow loaders, as part of the call for public tenders PUB-2022-051 (resolution no. 2022-10-248), for the winter season of 2024-2025, for a maximum amount of \$1,666,009.60, including taxes;

To authorize an expenditure of \$1,449,019.00, including tax credits, for the renewal of this contract, the whole in conformity with the contractual documents of the public call for tenders PUB-2022-051;



conformément aux documents contractuels de l'appel d'offres public PUB-2022-051 ;

D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel no 2024-2335.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18. CONTRAT - SOLUTIONS GESTION DOCUMENTAIRE MACHINES POSTALES

ATTENDU QUE la Ville fait la location de machines postales pour l'envoi de documentation et de factures ;

ATTENDU QUE trois (3) machines postales (timbreuses et plieuses) sont nécessaires pour les activités d'Hydro Westmount et du Service des finances ;

ATTENDU QUE les machines postales sont indispensables pour la gestion et la codification des factures et documents à envoyer aux citoyens et aux clients externes de la Ville ;

ATTENDU QU'antérieurement, les contrats relatifs aux machines postales d'Hydro Westmount et du Service des finances étaient négociés et contractés séparément ;

ATTENDU QUE le Service de l'approvisionnement, en collaboration avec Hydro Westmount, a procédé à la négociation d'une entente pour la location de l'ensemble des machines postales nécessaires à la Ville ;

ATTENDU QUE le regroupement de la location des machines postales en un seul contrat a permis des économies sur le prix total de location des équipements ;

ATTENDU QUE le contrat de location négocié est d'une durée de 36 mois ;

ATTENDU QUE le Directeur d'Hydro Westmount et la chef de la Division de l'approvisionnement recommandent de

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file no. 2024-2335.

CARRIED UNANIMOUSLY

18. CONTRACT - DOCUMENT MANAGEMENT SOLUTIONS AND MAILING MACHINES

WHEREAS the City rents postal machines to send documentation and bills;

WHEREAS three (3) postal machines (stampers and folders) are necessary for the activities of Hydro Westmount and the Finance Department;

WHEREAS the postal machines are essential for the management and coding of invoices and documents to be sent to residents and external clients of the City;

WHEREAS previously, the contracts related to the postal machines of Hydro Westmount and the Finance Department were negotiated and contracted separately;

WHEREAS the Purchasing Department, in collaboration with Hydro Westmount, has negotiated an agreement for the location of all the postal machines necessary for the City;

WHEREAS the consolidation of the rental of the postal machines into a single contract has resulted in savings on the total rental price of the equipment;

WHEREAS the negotiated rental contract is for a duration of 36 months;

WHEREAS the Director of Hydro Westmount and the Head of Division of the Purchasing Department recommend entering into the



conclure le contrat avec Quadient pour la location de machines postales pendant 36 mois ;

ATTENDU QUE le coût total du contrat de location des machines postales nécessite l'approbation du Conseil, étant supérieur au seuil d'autorisation prévu dans le *Règlement 1507 sur la délégation de pouvoirs à certains fonctionnaires de la Ville de Westmount*;

2024-08-194

Il est proposé par la conseillère Gallery, appuyé par le conseiller Shamie

D'autoriser la conclusion du contrat avec Quadient pour des solutions de gestion documentaire et la location de machines postales, pour 36 mois pour une somme maximale de 58 538,88 \$, taxes incluses ;

D'autoriser la greffière à signer les documents contractuels nécessaires à la conclusion du contrat avec Quadient ;

D'autoriser une dépense de 50 914,44 \$, incluant le crédit de taxe, pour les fins de ce contrat, le tout conformément aux documents contractuels ;

D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel no 2024-2353.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

19. CONTRAT - CONVENTION COLLECTIVE DES EMPLOYÉS PROFESSIONNELS 2024-2028

ATTENDU QUE la convention collective intervenue entre la Ville de Westmount et le Syndicat des professionnelles et professionnels municipaux de Montréal (SPPMM) est échue depuis le 31 décembre 2023 ;

ATTENDU QUE le 15 mai 2024, l'entente de principe conclue entre les parties a été adoptée à l'unanimité par les employés ;

contract with Quadient for the rental of postal machines for 36 months;

WHEREAS the total cost of the rental contract for the postal machines requires the Council approval, as it exceeds the authorization threshold set forth in *By-law 1507 on the delegation of powers to certain officials of the City of Westmount*.

2024-08-194

It was moved by Councillor Gallery, seconded by Councillor Shamie

To authorize the conclusion of the contract with Quadient for document management solutions and the rental of postal machines, for 36 months for a maximum amount of \$58,538.88, including taxes;

To authorize the City Clerk to sign the necessary contractual documents for the conclusion of the contract with Quadient;

To authorize an expenditure of \$50,914.44, including the tax credit, for the purposes of this contract, all in accordance with the contractual documents;

To charge this expenditure in accordance with the financial information recorded in decision-making-file no. 2024-2353.

CARRIED UNANIMOUSLY

19. CONTRACT - COLLECTIVE CONVENTION 2024-2028 OF PROFESSIONAL EMPLOYEES

WHEREAS the collective agreement between the City of Westmount and the *Syndicat des professionnelles et professionnels municipaux de Montréal (SPPMM)* expired on December 31, 2023;

WHEREAS on May 15, 2024, the agreement in principle between the parties was unanimously adopted by the employees;



ATTENDU QUE le Directeur du Service des ressources humaines par intérim soumet ladite entente au Conseil pour approbation.

2024-08-195

Il est proposé par le conseiller Shamie, appuyé par le conseiller D'Amico

QUE la convention collective intervenue avec le Syndicat des professionnelles et professionnels municipaux de Montréal (SPPMM) pour les professionnelles et professionnels municipaux soit ratifiée pour la période du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2028 ;

QUE toutes les dépenses reliées à la rétroactivité à partir du 1er janvier 2024 soient autorisées ;

QUE la Mairesse, la Directrice générale, le Directeur du Service des ressources humaines par intérim, la Directrice de la bibliothèque et des événements communautaires ainsi que la conseillère en ressources humaines soient autorisées à signer la nouvelle convention collective, pour et au nom de la Ville.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

20. MODIFICATION D'UN CONTRAT - AJOUT DE COMPACTAGE AU PROJET HILLSIDE (DDP-2024-021)

ATTENDU QUE la Ville de Westmount a accordé un contrat à Le Groupe Solroc pour l'étude de caractérisation des sols, pour une somme maximale de 40 258,50\$, taxes incluses ;

ATTENDU QUE le coût total estimé pour ledit contrat est de 50 321,97 \$, taxes incluses.

2024-08-196

Il est proposé par la conseillère Bostock, appuyé par le conseiller Shamie

WHEREAS the Acting Director of Human Resources submit said agreement to Council for approval.

2024-08-195

It was moved by Councillor Shamie, seconded by Councillor D'Amico

THAT the collective agreement with the *Syndicat des professionnelles et professionnels municipaux de Montréal (SPPMM)* for municipal professionals be ratified for the period from January 1, 2024, to December 31, 2028;

THAT all expenses related to retroactivity from January 1, 2024, be authorized;

THAT the Mayor, the Director General, the Acting Director of Human Resources, the Director of the Library and Community Events and the Human Resources Advisor be authorized to sign the new collective agreement, for and in the name of the City.

CARRIED UNANIMOUSLY

20. MODIFICATION TO A CONTRACT - ADDITION OF COMPACTION CONTROL TO HILLSIDE PROJECT (DDP-2024-021)

WHEREAS the City of Westmount awarded a contract to *Le Groupe Solroc* for a soil characterization study, for a maximum amount of \$40,258.50, including taxes;

WHEREAS the estimated total cost for said contract is \$50,321.97, including taxes.

2024-08-196

It was moved by Councillor Bostock, seconded by Councillor Shamie



QUE le contrat accordé à Le Groupe Solroc pour l'ajout d'un contrôle de compactage au projet sur l'avenue Hillside soit modifié et augmenté à une somme maximale de 50 321,97 \$, taxes incluses ;

QU'une dépense additionnelle de 8 048,25 \$, taxes incluses, et un montant de contingence précédemment fixé à 2 012,92 \$, taxes incluses, soient autorisés pour ledit contrat ;

D'imputer cette dépense conformément aux informations financières inscrites au sommaire décisionnel n° 2024-2346.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

THAT the contract awarded to *Le Groupe Solroc* for the addition of a compaction control to the Hillside Avenue project be modified and increased to a maximum amount of \$50,321.97, including taxes;

THAT an additional expenditure be authorized in the amount of \$8,048.25, including taxes, and a contingency amount previously set at \$2,012.92, including taxes, for said contract;

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making file No. 2024-2346.

CARRIED UNANIMOUSLY

**21. MODIFICATION D'UN CONTRAT -
EMPLACEMENT D'UN NOUVEAU
CHARGEUR DE BATTERIE AU
POSTE SAINT-ANTOINE (PUB-2023-
030)**

ATTENDU QUE le 21 août 2023, le Conseil a accordé un contrat à La cie Britton Électrique Britton Ltée pour le remplacement de chargeur de batteries au poste Saint-Antoine pour une somme maximale de 108 852,58 \$, taxes incluses (résolution no 2023-08-209) ;

ATTENDU QUE la capacité des installations électriques actuellement en place nécessite l'ajout d'un nouveau panneau et d'un nouveau transformateur, entraînant des coûts supplémentaires ;

ATTENDU QUE le coût des travaux additionnels est de 6 977,00 \$, taxes incluses.

2024-08-197

**Il est proposé par la conseillère Bostock,
appuyé par le conseiller Aronson**

QUE le contrat accordé à La Cie Électrique Britton Ltée pour le remplacement de chargeur

**21. MODIFICATION OF A CONTRACT -
NEW BATTERY CHARGER
INSTALLATION - POSTE SAINT-
ANTOINE (PUB-2023-030)**

WHEREAS on August 21, 2023, the Council awarded a contract to *La cie Britton Électrique Britton Ltée* for the replacement of battery chargers at the Saint-Antoine post for a maximum amount of \$108,852.58, including taxes (resolution no. 2023-08-209);

WHEREAS the capacity of the existing electrical installations requires the addition of a new panel and a new transformer, resulting in additional costs;

WHEREAS the cost of the additional work is \$6,977.00, including taxes.

2024-08-197

**It was moved by Councillor Bostock,
seconded by Councillor Aronson**

THAT the contract awarded to *La Cie Électrique Britton Ltée* for the replacement of



de batteries au poste Saint-Antoine (résolution no 2023-08-209) soit modifié et augmenté à une dépense maximale de 115 829,58 \$, taxes incluses ;

QU'une dépense additionnelle de 6 977,00 \$, taxes incluses, soit autorisée pour ledit contrat ;

QUE cette dépense additionnelle soit imputée conformément aux informations financières inscrites aux sommaires décisionnels nos 2023-1973 et 2024-2338.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

22. DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

ATTENDU QUE le Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) a tenu une assemblée régulière les 25 et 27 juin 2024 et que son procès-verbal est déposé lors de cette séance du Conseil;

ATTENDU QUE le rôle principal du CCU est d'analyser et d'émettre des avis sur toute demande qui doit lui être obligatoirement soumise en vertu de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (RLRQ, c. A-19.1), et sur toute autre demande en matière d'urbanisme et d'aménagement du territoire qui lui est soumise par le Conseil.

2024-08-198

Il est proposé par le conseiller Peart, appuyé par la conseillère Gallery

QUE le Conseil prenne acte et accepte le dépôt du procès-verbal du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) pour son assemblée régulière tenue les 25 et 27 juin 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

battery chargers at the Saint-Antoine post (resolution No. 2023-08-209) be modified and increased to a maximum amount of \$115,829.58, including taxes;

THAT an additional expenditure be authorized in the amount of \$6,977.00, including taxes, for said contract;

To allocate this expenditure in accordance with the financial information included in the decision-making files nos. 2023-1973 and 2024-2338.

CARRIED UNANIMOUSLY

22. TABLING OF THE PLANNING ADVISORY COMMITTEE MINUTES

WHEREAS the Planning Advisory Committee (PAC) held a regular meeting on June 25 and June 27, 2024, and minutes are submitted to this Council sitting;

WHEREAS the main role of the PAC is to analyse and give an opinion on any request that must be submitted to it in accordance with the *Land Use Planning and Development Act* (CQLR, c. A-19.1) and on any other application in matters of land use planning and development that is submitted to it by Council.

2024-08-198

It was moved by Councillor Peart, seconded by Councillor Gallery

THAT Council acknowledge and accept the minutes of the regular Planning Advisory Committee (PAC) meeting held on June 25 and June 27, 2024.

CARRIED UNANIMOUSLY



23. APPROBATION DES PLANS D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A)

ATTENDU QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) tenue les 25 et 27 juin 2024 a été déposé lors de la présente séance ;

ATTENDU QUE des demandes ont été présentées par les requérants en vertu du Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale ;

ATTENDU QUE le CCU a émis des recommandations concernant ces demandes, comme énoncé au procès-verbal de ladite assemblée.

2024-08-199

Il est proposé par le conseiller Peart, appuyé par la conseillère Gallery

QUE le Conseil Municipal donne suite aux recommandations du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU), telles qu'énoncées au procès-verbal de son assemblée régulière tenue les 25 et 27 juin 2024, et approuve, à l'égard de chacune d'elles, les plans et les conditions de délivrance des permis attachés aux points figurant à la liste ci-dessous, tel qu'évalué conformément au Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale :

23. APPROVAL OF SITE PLANNING AND ARCHITECTURAL INTEGRATION PROGRAMMES (S.P.A.I.P.)

WHEREAS the minutes of the regular meeting of the Planning Advisory Committee (PAC) held on June 25 and 27, 2024, were tabled at this sitting;

WHEREAS applications have been submitted by the applicants under *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*;

WHEREAS the PAC has issued recommendations regarding these applications, as stated in the minutes of said meeting.

2024-08-199

It was moved by Councillor Peart, seconded by Councillor Gallery

THAT the Municipal Council act on the recommendations of the Planning Advisory Committee (PAC) as set out in the minutes of the regular meeting held on June 25 and 27, 2024, and approve, with respect to each of them, the plans and permit conditions attached to the items listed below, as assessed in accordance with *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*:

Assemblée régulière CCU / Regular PAC Meeting				
Tenue les 25 et 27 juin 2024 - Held on June 25 and 27, 2024				
Avis favorables / Favourable Recommendations				
Ordre du jour Agenda Item	Demande No Application No	PIIA SPAIP	Emplacement Location	Étendue des travaux Scope of Work
CCU 24-06.02	2022-00770	2022-03217	38 YORK	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.06	2023-01234	2023-03280	5 MURRAY	Agrandissement plus de 40 m ² Addition over 40 sq. mtrs
CCU 24-06.08	2024-00129	2024-03108	578 CLAREMONT	Fenêtres & portes Windows & doors



CCU 24-06.11	2024-00302	2024-03125	4095 TUPPER	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.12	2024-00328	2024-03102	653 GROSVENOR	Rénovations extérieures Exterior renovations
CCU 24-06.14	2024-00355	2024-03116	4840 DE MAISONNEUVE	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.15	2024-00376	2024-03123	338 OLIVIER	Agrandissement jusqu'à 40 m ² Addition up to 40 sq. mtrs
CCU 24-06.16	2024-00424	2024-03132	25 STAYNER	Rénovations extérieures Exterior renovations
CCU 24-06.17	2024-00429	2024-03134	465 ARGYLE	Structures accessoires Accessory structures
CCU 24-06.18	2024-00432	2024-03147	74 SUMMIT CIRCLE	Rénovations extérieures Exterior renovations
CCU 24-06.20	2024-00464	2024-03142	1339 GREENE	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.24	2024-00492	2024-03164	416 ROSLYN	Rénovations extérieures Exterior renovations
CCU 24-06.27	2024-00515	2024-03158	811 UPPER BELMONT	Aménagement paysager Landscaping
CCU 24-06.31	2024-00555	2024-03151	4878 WESTMOUNT	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.32	2024-00570	2024-03152	331 CLARKE	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.33	2024-00571	2024-03153	4266 DORCHESTER OUEST	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.36	2024-00583	2024-03144	1308 GREENE	Enseigne Signage
CCU 24-06.37	2024-00601	2024-03154	89 SUNNYSIDE	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.39	2024-00612	2024-03156	59 PROSPECT	Fenêtres & portes Windows & doors
CCU 24-06.42	2024-00277	2024-03081	637 CARLETON	Fenêtres & portes Windows & doors

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CARRIED UNANIMOUSLY

**24. REJET D'UN PLAN D'IMPLANTATION
ET D'INTÉGRATION
ARCHITECTURALE (P.I.I.A) - 55
BELVÉDÈRE CIRCLE**

ATTENDU QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) tenue les 28 et 30 mai 2024 a été déposé lors de la séance régulière du Conseil du 2 juillet 2024 ;

**24. DENIAL OF SITE PLANNING AND
ARCHITECTURAL INTEGRATION
PROGRAMME (S.P.A.I.P) - 55
BELVEDERE CIRCLE**

WHEREAS the minutes of the regular meeting of the Planning Advisory Committee (PAC) held on May 28 and 30, 2024, were tabled at the Municipal Council's regular sitting of July 2, 2024;



ATTENDU QUE le rôle principal du CCU est d'analyser et d'émettre des recommandations sur toute demande qui doit lui être obligatoirement soumise en vertu de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19.1) et sur toute autre demande en matière d'urbanisme et d'aménagement du territoire qui lui est soumise par le Conseil ;

ATTENDU QU'une demande a été présentée par le requérant en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale* ;

ATTENDU QUE ladite demande ne répond pas aux objectifs et critères du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale* ;

ATTENDU QUE le CCU a émis une recommandation défavorable concernant ladite demande, telle qu'énoncée au procès-verbal de l'assemblée régulière ;

ATTENDU QU'en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale*, le Conseil doit se prononcer par résolution sur les recommandations du CCU.

2024-08-200

Il est proposé par le conseiller Peart, appuyé par la conseillère Gallery

QUE le Conseil Municipal donne suite à l'avis défavorable du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU), tel qu'énoncé au procès-verbal de son assemblée régulière tenue les 28 et 30 mai 2024, sous l'item CCU 24-05.05 de l'ordre du jour de ladite assemblée, et refuse les conditions des plans d'implantation et d'intégration architecturale pour l'émission d'un permis, selon les plans et documents soumis dans le cadre de la demande de permis 2023-01131 - PIIA 2024-03016 pour le changement de niveau topographique en cour arrière ;

WHEREAS the main role of the PAC is to analyse and give recommendations on any request that must be submitted to it in accordance with the *Act respecting land use planning and development* (CQLR, c. A-19.1) and on any other application in matters of land use planning and development that is submitted to it by Council;

WHEREAS an application has been submitted by the applicant under *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*;

WHEREAS said application does not meet the objectives and criteria of *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*;

WHEREAS the PAC has issued an unfavourable recommendation regarding said application, as stated in the minutes of the regular meeting;

WHEREAS according to *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*, Council must decide on the recommendations of the PAC by way of resolution.

2024-08-200

It was moved by Councillor Peart, seconded by Councillor Gallery

THAT the Municipal Council act on the unfavourable recommendation of the Planning Advisory Committee (PAC), as set out in the minutes of the regular meeting held on May 28 and 30, 2024, in item CCU 24-05.05 of the agenda of said meeting, and refuse the conditions of the site planning and architectural integration program for the issuance of a permit, in accordance with the plans and documents submitted with permit request 2023-01131 - SPAIP 2024-03016 for the change of topographic level in the rear yard;



QUE ces plans et documents soient joints à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

THAT these plans and documents be attached to this resolution as an integral part hereof.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

25. REJET D'UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A) - 38 ANWOTH

ATTENDU QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) tenue les 25 et 27 juin 2024 a été déposé lors de cette séance ;

ATTENDU QUE le rôle principal du CCU est d'analyser et d'émettre des recommandations sur toute demande qui doit lui être obligatoirement soumise en vertu de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19.1) et sur toute autre demande en matière d'urbanisme et d'aménagement du territoire qui lui est soumise par le Conseil ;

ATTENDU QU'une demande a été présentée par le requérant en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale* ;

ATTENDU QUE ladite demande ne répond pas aux objectifs et critères du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale* ;

ATTENDU QUE le CCU a émis une recommandation défavorable concernant ladite demande, tel qu'énoncé au procès-verbal de l'assemblée régulière ;

ATTENDU QU'en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale*, le Conseil doit se prononcer par résolution sur les recommandations du Comité.

2024-08-201

Il est proposé par le conseiller Peart, appuyé par la conseillère Gallery

CARRIED UNANIMOUSLY

25. DENIAL OF SITE PLANNING AND ARCHITECTURAL INTEGRATION PROGRAMME (S.P.A.I.P) - 38 ANWOTH

WHEREAS the minutes of the regular meeting of the Planning Advisory Committee (PAC) held on June 25 and 27, 2024, were tabled at this sitting;

WHEREAS the main role of the PAC is to analyse and give recommendations on any request that must be submitted to it in accordance with the *Act respecting land use planning and development* (CQLR, c. A-19.1) and on any other application in matters of land use planning and development that is submitted to it by Council;

WHEREAS an application has been submitted by the applicant under *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*;

WHEREAS said application does not meet the objectives and criteria of *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*;

WHEREAS the PAC has issued an unfavourable recommendation regarding said application, as stated in the minutes of the regular meeting;

WHEREAS according to *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*, Council must decide on the recommendations of the Committee by way of resolution.

2024-08-201

It was moved by Councillor Peart, seconded by Councillor Gallery



QUE le Conseil Municipal donne suite à l'avis défavorable du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU), tel qu'énoncé au procès-verbal de son assemblée régulière tenue les 25 et 27 juin 2024, sous l'item CCU 24-06.01 de l'ordre du jour de ladite assemblée, et refuse les conditions des plans d'implantation et d'intégration architecturale pour l'émission d'un permis, selon les plans et documents soumis dans le cadre de la demande de permis 2021-01077 - PIIA 2021-00031 pour la transformation d'une ouverture existante en portes-patio sur la façade arrière ;

QUE ces plans et documents soient joints à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

26. REJET D'UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A)

ATTENDU QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) tenue les 25 et 27 juin 2024 a été déposé lors de cette séance ;

ATTENDU QUE le rôle principal du CCU est d'analyser et d'émettre des recommandations sur toute demande qui doit lui être obligatoirement soumise en vertu de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19.1) et sur toute autre demande en matière d'urbanisme et d'aménagement du territoire qui lui est soumise par le Conseil ;

ATTENDU QU'une demande a été présentée par le requérant en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale* ;

ATTENDU QUE ladite demande ne répond pas aux objectifs et critères du *Règlement*

THAT the Municipal Council act on the unfavourable recommendation of the Planning Advisory Committee (PAC), as set out in the minutes of the regular meeting held on June 25 and 27, 2024, in item PAC 24-06.01 of the agenda of said meeting, and refuses the site planning and architectural integration program conditions for the issuance of a permit, in accordance with the plans and documents submitted with permit request 2021-01077 - SPAIP 2021-00031 for the conversion of an existing opening into patio doors on the rear façade;

THAT these plans and documents be attached to this resolution as an integral part hereof.

CARRIED UNANIMOUSLY

26. DENIAL OF SITE PLANNING AND ARCHITECTURAL INTEGRATION PROGRAMME (S.P.A.I.P) - 17 BELLEVUE

WHEREAS the minutes of the regular meeting of the Planning Advisory Committee (PAC) held on June 25 and 27, 2024, were tabled at this sitting;

WHEREAS the main role of the PAC is to analyse and give recommendations on any request that must be submitted to it in accordance with the *Act respecting land use planning and development* (CQLR, c. A-19.1) and on any other application in matters of land use planning and development that is submitted to it by Council;

WHEREAS an application has been submitted by the applicant under *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*;

WHEREAS said application does not meet the objectives and criteria of *By-law 1305 on Site*



1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale ;

ATTENDU QUE le CCU a émis une recommandation défavorable concernant ladite demande, telle qu'énoncée au procès-verbal de l'assemblée régulière ;

ATTENDU QU'en vertu du *Règlement 1305 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale*, le Conseil doit se prononcer par résolution sur les recommandations du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU).

2024-08-202

Il est proposé par le conseiller Peart, appuyé par la conseillère Gallery

QUE le Conseil Municipal donne suite à l'avis défavorable du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU), tel qu'énoncé au procès-verbal de son assemblée régulière tenue les 25 et 27 juin 2024, sous l'item CCU 24-06.34 de l'ordre du jour de ladite assemblée, et refuse les conditions des plans d'implantation et d'intégration architecturale pour l'émission d'un permis, selon les plans et documents soumis dans le cadre de la demande de permis 2024-00573 - PIIA 2024-03146 pour l'intégration d'une terrasse sur le toit ;

QUE ces plans et documents soient joints à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

27. AFFAIRES NOUVELLES

27.1. MODIFICATION DE LA STRUCTURE SALARIALE DES CADRES

ATTENDU QUE la dernière évaluation des emplois-cadres et des échelles salariales y étant liée date de 2011 ;

Planning and Architectural Integration Programmes;

WHEREAS the PAC has issued an unfavourable recommendation regarding said application, as stated in the minutes of the regular meeting;

WHEREAS according to *By-law 1305 on Site Planning and Architectural Integration Programmes*, Council must decide on the recommendations of the Planning Advisory Committee (PAC) by way of resolution.

2024-08-202

It was moved by Councillor Peart, seconded by Councillor Gallery

THAT the Municipal Council act on the unfavourable recommendation of the Planning Advisory Committee (PAC), as set out in the minutes of the regular meeting held on June 25 and 27, 2024, in item CCU 24-06.34 of the agenda of said meeting, and refuse the conditions of the site planning and architectural integration program for the issuance of a permit, in accordance with the plans and documents submitted with the request for permit 2024-00573 - SPAIP 2024-03146 for the integration of a rooftop terrace;

THAT these plans and documents be attached to this resolution as an integral part hereof.

CARRIED UNANIMOUSLY

27. NEW BUSINESS

27.1. MODIFICATION OF THE SALARY STRUCTURE FOR MANAGEMENT EMPLOYEES

WHEREAS the last evaluation of management positions and related salary scales dates back to 2011;



ATTENDU QUE l'organisation du travail a grandement évoluée depuis 2011, que les responsabilités de la plupart des emplois ont été augmentées et qu'il est survenu plusieurs abolitions et créations de postes ;

ATTENDU l'accroissement du nombre d'employés et la progression des échelles salariales des emplois syndiqués ;

ATTENDU QUE le recrutement de personnel est plus difficile dans le contexte actuel de pénurie de main-d'œuvre ;

ATTENDU QUE la Ville souhaite conserver son attractivité et favoriser la rétention de son personnel ;

ATTENDU QU'il existe d'importantes incongruités internes entre le traitement du personnel-cadre et celui du personnel syndiqué, et que la Ville désire assurer une équité entre les différents groupes d'employés ;

ATTENDU QU'une analyse des emplois comparables a permis de constater que la rémunération des cadres de la Ville est en dessous des moyennes du marché de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) et de la Ville de Montréal ;

ATTENDU QUE le Directeur adjoint des Ressources humaines a formulé une modification de la structure salariale des emplois-cadres, et recommande sa mise en place dès le 5 août 2024.

2024-08-203

Il est proposé par le conseiller Shamie, appuyé par le conseiller D'Amico

QUE la structure salariale des emplois-cadres soit modifiée selon la proposition formulée au Conseil dans le sommaire financier no. 2024-2356, et ce, dès le 5 août 2024 ;

QUE toutes les dépenses reliées à cette modification soient autorisées.

WHEREAS the organization of work has greatly evolved since 2011, the responsibilities of most positions have increased, and several positions have been abolished and created since;

WHEREAS there has been an increase in the number of employees and the progression of salary scales for unionized positions;

WHEREAS the recruitment of personnel is more difficult in the current context of a labour shortage;

WHEREAS the City wishes to maintain its attractiveness and promote the retention of its personnel;

WHEREAS there are significant internal inconsistencies between the treatment of management personnel and unionized personnel, and the City wishes to ensure equity between the different groups of employees;

WHEREAS an analysis of comparable positions has shown that the compensation for the City's management is below the market averages of the Union of Quebec Municipalities (UMQ) and the City of Montréal;

WHEREAS the Acting Director of Human Resources has proposed a modification of the salary structure for management positions and recommends its implementation as of August 5, 2024;

2024-08-203

It was moved by Councillor Shamie, seconded by Councillor D'Amico

THAT the salary structure for management positions be modified according to the proposal submitted to the Council in decision-making file no. 2024-2356, effective August 5, 2024;

THAT all expenses related to this modification be authorized.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ****CARRIED UNANIMOUSLY****28. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS 28. SECOND QUESTION PERIOD**

La deuxième période de questions se tient de 21 h 15 à 21 h 54.

The second question period took place from 9:15 p.m. to 9:54 p.m.

29. LEVÉE DE LA SÉANCE

La maire lève la séance.

29. CLOSING OF THE SITTING

The Mayor declares the sitting closed.

A blue ink signature of "Christina M. Smith".

Christina M. Smith
Mairesse / Mayor

A blue ink signature of "Julia Levitin".

Julia Levitin
Greffière de la ville / City Clerk



ANNEXE/APPENDIX A

**PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DES RÉSIDENTS
SÉANCE ORDINAIRE DU 5 AOÛT 2024**

**FIRST QUESTION PERIOD OF RESIDENTS
REGULAR SITTING OF AUGUST 5, 2024**

Début de la première période des questions : 19 h 15
Beginning of the First Question Period: 7:15 p.m.

<u>NOM/NAME</u>	<u>QUESTIONS</u>	
R. Kouklier Rosemont Avenue	How do you expect the elderly to bring their bins to the road with the new garbage pickup contract? What would be the cost of going back to the system of picking up waste at the rears of the homes? Can the City agree to contact the waste removal company and find out how much the extra cost would be and come back to us with it?	Comment voulez-vous que les personnes âgées apportent leurs poubelles sur la route avec le nouveau contrat de ramassage des ordures ? Quel serait le coût du retour au système de ramassage des déchets à l'arrière des maisons ? La ville peut-elle accepter de contacter l'entreprise d'enlèvement des déchets pour connaître le coût supplémentaire et nous en faire part ?
F. Veille Claremont Avenue	How much will you spend on this pilot project at the Claremont Triangle? How will you ensure children's safety with this pilot project?	Combien vous dépenserez pour ce projet pilote au Triangle Claremont ? Comment vous allez assurer la sécurité des enfants avec ce projet pilote ?
T. Rollin Claremont Avenue	Whose idea was this? Who's in charge? Were you aware of this pilot project and, if so, why didn't you inform us of certain details?	Qui a eu cette idée ? C'est qui l'administration ? Etiez-vous au courant de ce projet pilote et, si oui, pourquoi vous ne nous avez pas informer de certains détails ?
	Would you consider putting this pilot project on hold and holding another public consultation on this pilot project, with transparency and explanations for residents from the City?	Est-ce que vous pouvez considérer mettre ce projet pilote en pause et refaire une autre consultation publique de ce projet pilote avec de la transparence et explications pour les résidents de la part de la Ville ?



Simoneca Redfern Avenue	Do you think you have an obligation to complete an adequate consultation with the general public before implementing this pilot project?	Pensez-vous avoir l'obligation de compléter une consultation adéquate avec le public générale avant l'implantation de ce projet pilote ?
S. Malthser Claremont	Regarding the pedestrian street, do you know the number of students that cross that street? Will this data in the month of August be as valid as the data from the month of September and will both months be considered in the end?	En ce qui concerne la rue piétonne, connaissez-vous le nombre d'élèves qui traversent cette rue ? Les données du mois d'août seront-elles aussi valables que celles du mois de septembre et les deux mois seront-ils pris en compte à la fin ?
	Will the data be shared publicly and where can we find that data?	Les données seront-elles partagées publiquement et où pouvons-nous les trouver ?
J. Fretz Lansdowne Avenue	Will we see that report on a month-to-month basis instead of just the closing report?	Verrons-nous ce rapport moins par mois au lieu du seul rapport de clôture ?
S. Godwin Claremont Avenue	Who is the landscape architect forester who has been assigned to the Summit Woods project? Is there someone who is there on a long-term basis to oversee the project?	Qui est l'architecte paysagiste forestier affecté au projet Summit Woods ? Y a-t-il quelqu'un qui est là à long terme pour superviser le projet ?
	If the Marionapolis astroturf soccer field requires an environmental study, do you have the legal right to conduct and implement this pilot study adjacent to the field which has safety and environmental concerns prior to assessing the Marianopolis project	Si le terrain de football en gazon synthétique de Marionapolis doit faire l'objet d'une étude environnementale, avez-vous le droit de mener et de mettre en œuvre cette étude pilote à côté du terrain qui pose des problèmes de sécurité et d'environnement avant d'évaluer le



	since this pilot project will create car fumes?	projet de Marianopolis, étant donné que ce projet pilote produira des gaz d'échappement ?
	Are you splitting the project in two – Marianopolis and Claremont?	Êtes-vous en train de diviser le projet en deux — Marianopolis et Claremont ?
	Will you proceed with the pilot project in the face of a petition with 150 petitioners who signed it?	Allez-vous poursuivre le projet pilote en dépit d'une pétition signée par 150 personnes ?
	Will you consider pausing the project?	Envisagez-vous de suspendre le projet ?
R. Nelzer	Are the consultants and experts for the Claremont Triangle pilot project the firm WSP? How many reports have you received from the company WSP? Was there an initial mandate regarding the pilot project before receiving the report?	Les consultants et experts du projet pilote du triangle de Claremont sont-ils la société WSP ? Combien de rapports avez-vous reçus de la société WSP ? Y a-t-il eu un mandat initial concernant le projet pilote avant de recevoir le rapport ?
Aidan	What are the metrics that you are looking for in this survey and what would you consider a failure in this pilot project?	Quels sont les paramètres que vous recherchez dans cette étude et que considéreriez-vous comme un échec dans ce projet pilote ?
R. Duford Anwoth Street	Are there plans to reopen the subject regarding the train station as to what would be done with that property? As for item number thirteen (13) regarding the reroofing of garage no. 2 in Westmount, what is that? In the tender documents, was there any consideration of replacing the roof with a green roof or a white reflective roof? Can we put this project on hold before going onward with it to reconsider reroofing materials?	Est-il prévu de rouvrir le dossier de la gare pour savoir ce que l'on ferait de cette propriété ? Quant au point numéro treize (13) concernant la réfection de la toiture du garage no 2 à Westmount, de quoi s'agit-il ? Dans les documents d'appel d'offres, a-t-on envisagé de remplacer le toit par un toit vert ou par un toit blanc réfléchissant ? Peut-on mettre ce projet en attente avant d'aller de



S. Strathers	Is it possible to also gather data on the nearby streets of Claremont Avenue and Triangle?	l'avant pour reconsidérer les matériaux de réfection de la toiture ? Est-il possible de recueillir également des données sur les rues voisines de Claremont Avenue et Triangle ?
Windsor Avenue	How will I be able to access Marianopolis? Are we adding asphalt?	Comment puis-je accéder à Marianopolis ? Est-ce qu'on ajoute l'asphalte ? Je crois que certaines municipalités n'autorisent pas les manifestations, pourquoi ne pouvons-nous pas avoir cette résolution ici aussi ?
A. Yufe	I believe that some municipalities do not allow the protests, why can we not have this type of resolution here too?	Que pouvez-vous faire pour nous aider ? Que devrions-nous faire ?
	What can you do help us?	
	What should we do?	

20 h 52/8:52 p.m.



ANNEXE/APPENDIX B

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DES RÉSIDENTS
SÉANCE ORDINAIRE DU 5 AOÛT 2024SECOND QUESTION PERIOD OF RESIDENTS
REGULAR SITTING OF AUGUST 5, 2024

Début de la deuxième période des questions : 21 h 15
Beginning of the Second Question Period: 9:15 p.m.

<u>NOM/NAME</u>	<u>QUESTIONS</u>
K. Poliminakos	<p>Allons-nous contacter N.D.G. pour savoir si ce projet pilote a un effet sur l'arrondissement de N.D.G. ?</p> <p>Est-ce que Westmount a déjà considéré comment la circulation et les pistes cyclables se transforment en hiver par rapport à l'été ? A-t-on étudié des modèles de routes hybrides pour les pistes cyclables en toutes saisons ?</p>
J. Winton	<p>Est-il possible d'instaurer des frais d'utilisation ou une taxe sur la valeur des terrains vacants dans la ville ?</p> <p>A-t-on envisagé de programmer des journées sans laisse pour les chiens à Summit Woods ?</p>
F. Girvan Victoria Street	<p><i>Suggestion et commentaires sur les zones « No Mow May ».</i></p>
C. Mckenzie Boyer Street	<p>Pourquoi les choses ont-elles dégénéré comme ce fut le cas samedi lors du dépôt au camp et pourquoi l'agent a-t-elle ses mains sur moi ?</p>
D. Gampel Georges Vanier	<p>Est-ce ce type de formation qu'ils reçoivent ?</p> <p>Donner des contraventions aux parents qui</p>



déposent leurs enfants aux camps de vacances ?

S. Castonguay	<i>Suggestion et commentaire concernant les avenues Anwoth et Mountain et la circulation dangereuse dans ce secteur.</i>	<i>Suggestion and comment regarding Anwoth and Mountain avenues and the dangerous traffic in this area.</i>
G. Taylor	Pourriez-vous définir en détail le ou les problèmes que vous souhaitez résoudre à l'avenue Claremont et quels sont les résultats que vous envisagez d'utiliser pour évaluer les indicateurs de réussite du projet ?	Could you please define in some detail the problem or problems you wish to solve at Claremont Avenue and what are the outcomes you are planning to use to evaluate the success indicators of the project?
C. Rancourt	Pourquoi la pataugeuse n'est pas ouverte au PKG ?	Why isn't the wading pool in KGP open?
J. Winton	<i>Suggestion concernant les intersections et les lignes de visibilité aux intersections avec arrêt à quatre voies.</i>	<i>Suggestion about intersections and visibility lines at four-way stop intersections.</i>

21 h 54/9:54 p.m.

Juin 2024

A - Embauche - non permanent						
Nom	Fonction	Service	Date d'embauche	Statut	Catégorie	Compte UBR
Chukwu, Adeze	Patrouilleur en environnement	Travaux publics	03-Jun	Étudiant	col blanc	02-451-10-13
Lamaglio, Brandon	Patrouilleur en environnement	Travaux publics	03-Jun	Étudiant	col blanc	02-451-10-13
Caron, Étienne	Agent de stationnement	Sécurité publique	13-Jun	Auxiliaire	col blanc	02-231-00-13
Dumaresq William, Natasha	Commissaire de bureau	Bibliothèque	07-Jun	Auxiliaire	col blanc	02-770-00-17
1. Chloe Lalonde	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
2. Isobel Hamilton	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
3. Clara Marcoux	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
4. Goldie Gilmore	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
5. Ariana Fundaro	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
6. Megan Higgins	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
7. Ophelia Penner	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
8. Michael Tomiuk	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
9. Marco Chiovitti	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
10. Shalev Cooperstock	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
11. Jasmine Lam	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
12. Evan Warhaft	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
13. Willia Garschagen	Moniteur de camp	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
Collum, Nathan	Préposé aux travaux et à la propreté	Travaux publics	18-Jun	Col bleu	Auxiliaire	02-325-00-14
Dirker, Blanca	Responsable de camp de jour	Sports et loisirs	17-Jun	Étudiant	col blanc	02-721-00-17
Pérusse, Anthony	Moniteur de tennis	Sports and recreation	25-Jun	Étudiant	Col blanc	02-751-30-17
Vadish, Dalia	Moniteur de tennis	Sports and recreation	25-Jun	Étudiant	Col blanc	02-751-30-17
B - Embauche - permanent						
Nom	Fonction	Service	Date d'embauche	Statut	Catégorie	Compte UBR
Bolleau, Patricia	Conseillère en architecture et patrimoine bâti	Aménagement urbain	03-Jun	Permanent	Professionnel	02-610-00-12
Legendre, Han-Su	Agent de gestion – budget et finance	Finance	03-Jun	Permanent	Professionnel	02-131-00-12
James, Dennis	Agent comptable	Finance	03-Jun	Permanent	Col blanc	02-131-00-13
Hlopasko, Jason	Préposé – pointeur et inventaire	Finance	05-Jun	Permanent	Col blanc	02-310-00-13
Giammelli, Eufemia	Agent de la sécurité - classe 1	Travaux publics	03-Jun	Permanent	col bleu	02-325-00-14
C – Promotion						
Nom	Fonction	Service	Date de promotion	Statut	Catégorie/Commentaires	Compte UBR
Gasca, Kevin	Chef de groupe - voîne et parcs	Travaux publics	03-Jun	Permanent	col bleu	02-328-00-14
Tedone, Rocco	Chef de groupe - voîne et parcs	Travaux publics	03-Jun	Permanent	col bleu	02-328-00-14
Poliziani, Antonio	Chef de groupe - voîne et parcs	Travaux publics	03-Jun	Permanent	col bleu	02-328-00-14
D – Changement de position						
Nom	Fonction	Service	Date du changement	Statut	Catégorie	Compte UBR
E-Reclassification de groupe						
Nom	Fonction	Service	Date du changement	Statut	Catégorie	Compte UBR
F- Fin d'emploi						
Numéro d'employé	Fonction	Service	Date de fin d'emploi	Statut	Catégorie	Compte UBR

Ville de Westmount
Liste des approbations
Mois de juin 2024

No commande	Nom produit	Nom fournisseur	Mnt. commande	En remplacement de	Approbateur	Date commande
BC030525	SCARBOROUGH LITTER POLYETHYLENE LINER. COLOR: BLACK	LANDSCAPE FORMS, INC.	1 738.43 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-05-31
BC030538	ENSEIGNE DE SIGNALISATION : DESCENDRE TON VELO P-125	SIGNAL	320.77 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-04
BC030538	ENSEIGNE DE SIGNALISATION: PARC YORK SPECIAL	SIGNAL	320.77 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-04
BC030553	RUBAN VINYLE ISOLANT ELECTRIQUE SCOTCH SUPER 33+ 3/4" X 66'	GRAY FOURNISSEURS ELECTRIQUES	6 745.93 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-05
BC030602	TORNILLO ANCRAJE A VIS ROBUSTE 3/8" X 2-1/2" THD37212H NO SUB	J.CARRIER	209.26 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-13
BC030602	FORETS A BETON - TIGE DROITE 1/4	J.CARRIER	209.26 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-20
BC030623	IMPRESSION GENERALE	COPIE 2000	7 358.40 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-18
BC030624	IMPRESSION GENERALE	PGVMEDIA	1 807.41 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-18
BC030654	CORDONS RALLONGES EN CAOUTCHOUC TPE TOUT TEMPS AVEC INDICATEUR LUMINEUX, 14/3, 15 A, 50'	J.CARRIER	221.34 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-21
BC030654	MANCHE EN BOIS A BOUT EN ALLUMINIUM FILETÉ 60° POUR BALAI DE RUE	J.CARRIER	221.34 \$	ANDREA ESPINOSA PUENTES	ANDREA ESPINOSA PUENTES	2024-06-21
			19 152.91 \$ Total ANDREA ESPINOSA PUENTES			
BC029543	LIVRES NUMERIQUES (EBOOKS)	LIBRAIRIE LE PORT DE TETE	37 117.50 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030545	EVENEMENT - ARTISTES	DEIDRA GITTENS	1 500.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030545	SERVICES POUR LES LOISIRS	DEIDRA GITTENS	1 500.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030546	EVENEMENT - ARTISTES	TONG WANG	600.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030547	GALERIE - COMMISSAIRE & DESIGNER	EVE CATHERINE CHAMPOUX	1 520.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030548	PIANO - ACCORDEMENT	ALLAN PROBETS - SERVICE DE PIANO	125.74 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030555	FRAIS D'ADHESION	BIBLIOPRESTO.CA	366.38 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-05
BC030569	FRAIS D'ANIMATION	PLATEAU ASTRO	1 563.66 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-07
BC030579	REPAS - RESTAURANT & BUFFET	PICKRELL'S MOBILE ICE CREAM	4 210.67 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-10
BC030616	EVENEMENT - ARTISTES	PASA MUSIK	5 518.80 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-17
BC030618	EVENEMENT - ARTISTES	BEKKI ROSE	689.85 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-18
BC030619	SERVICES INFORMATIQUE	WEBTV LA COOP	3 064.08 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-18
BC030620	FRAIS D'ANIMATION	CAROL ANN HOYTE	300.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-18
BC030621	LIVRES/VOLUMES (TPS SEULEMENT)	ASSOCIATION DES BIBLIOTHEQUES PUBLIQUES DU QUEBEC	932.38 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-19
BC030639	EVENEMENT - FOURNITURES	POP CULTURE	1 034.78 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-19
BC030640	EVENEMENT - ARTISTES	SALAH PAN	1 200.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-19
BC030643	PROMOTION	PROMOTIONS HANNAH INC.	1 582.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-19
BC030644	CONSULTANTS	PALOMA ATELIER DE BRANDING & DESIGN	919.80 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-19
BC030676	LIVRES/VOLUMES (TPS SEULEMENT)	LIBRAIRIE PARAGRAPHE	472.50 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030677	SERVICES INFORMATIQUE	AXIELL ALM CANADA INC.	5 518.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030679	EVENEMENT - ARTISTES	REPERCUSSION THEATRE	5 173.88 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030680	PUBLIC PERFORMANCE LICENSE	ENTANDEM	1 597.31 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030681	PUBLIC PERFORMANCE LICENSE	PRODUCTIONS FUNAMBULES MEDIAS	416.21 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030682	LIVRES/VOLUMES (TPS SEULEMENT)	GOODMINDS.COM	62.95 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030683	FORMATION	ASSOCIATION DES BIBLIOTHEQUES PUBLIQUES DU QUEBEC	405.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030684	FRAIS D'ADHESION	CORPORATION DES BIBLIOTHEQUES PROFESSIONNEL DU QUBEC (CBPQ)	130.00 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
BC030685	FRAIS D'ANIMATION	VOXEL FACTORY INC.	149.47 \$	ANNE-MARIE LACOMBE	ANNE-MARIE LACOMBE	2024-06-28
			77 671.76 \$ Total ANNE-MARIE LACOMBE			
BC030539	FORMATION	BUREAU DE CONFERENCEURS ORIZON INC.	7 760.81 \$	ANNIE-CLAUDE CERAT	ROSLANE MEDIOLINI	2024-06-04
BC030574	FOURNITURES DE BUREAU	BLANCHARD LITHO INC	212.70 \$	ANNIE-CLAUDE CERAT	ROSLANE MEDIOLINI	2024-06-07
			7 973.51 \$ Total ANNIE-CLAUDE CERAT			
BC030530	ASSURANCES	BFL CANADA	5 501.69 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-03
BC030531	SERVICES JURIDIQUES	SOFT DB	655.36 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-03
BC030533	ASSOCIATIONS PROFESSIONNELLES	VILLE DE MONT-ROYAL	272.68 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-03
BC030572	SERVICES JURIDIQUES	SQOUU	59.15 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-07
BC030582	SERVICES JURIDIQUES	BFL CANADA	6 211.99 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-11
BC030597	PUBLICATIONS	SHERBROOKE-VALOIS INC.	193.09 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-13
BC030647	ARCHIVES	MICROMATT CANADA LTEE	2 624.01 \$	ANTHONY CHIASSON	ANTHONY CHIASSON	2024-06-20
			15 517.97 \$ Total ANTHONY CHIASSON			
BC030544	CONNECTEUR	GUILLEVIN INTERNATIONAL**	770.44 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-04
BC030544	FILS ELECTRIQUES	GUILLEVIN INTERNATIONAL**	770.44 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-04
BC030571	CONNECTEUR	FORD ELECTRIC SUPPLY LTD	1 699.33 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-07
BC030580	FILS ELECTRIQUES	LUMEN (DIVISION DE SONEPAR CANADA INC.)	992.80 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-11
BC030622	COMPTEURS RESIDENTIELS BASE S	HYDRO-SHERBROOKE	3 794.18 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-18
BC030628	EQUIPEMENT DE SECURITE	LINESTAR UTILITY SUPPLY (ONTARIO) INC	6 957.66 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-18
BC030628	REPARATION ET ENTRETIEN	LINESTAR UTILITY SUPPLY (ONTARIO) INC	6 957.66 \$	CHADI NASSER	CHADI NASSER	2024-06-18
			21 942.51 \$ Total CHADI NASSER			
BC030564	EVENEMENT - ARTISTES	GALERIE S16 INC.	70 000.00 \$	CONSEIL	CLAUDE LADOUCEUR	2024-06-06
BC030565	SERVICES POUR LES LOISIRS	PLOMBERIE CHARBONNEAU INC.	436 191.01 \$	CONSEIL	CLAUDE LADOUCEUR	2024-06-06
BC030566	TRANSFORMATEURS AERIENS	RPF LTEE	411 297.77 \$	CONSEIL	CLAUDE LADOUCEUR	2024-06-06
BC030567	SERVICES INFORMATIQUE	POSTURE CONSEIL INC.	84 621.60 \$	CONSEIL	CLAUDE LADOUCEUR	2024-06-06
			1 002 110.38 \$ Total CONSEIL			

Ville de Westmount
Liste des approbations
Mois de juin 2024

No commande	Nom produit	Nom fournisseur	Mnt. commande	En remplacement de	Approbateur	Date commande
BC030558	SERVICES POUR LES LOISIRS	LE POELON GOURMAND	2 814,56 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-06
BC030559	SERVICE DE PUBLIPOSTAGE	POSTES CANADA	1 818,75 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-06
BC030560	AUTRES PIECES ET ACCESSOIRES	TECHNICIEN DE GLACE INC.	1 207,24 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-06
BC030561	SERVICES POUR LES LOISIRS	DANIEL LAMBERT	450,00 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-06
BC030568	EQUIPEMENT DE SPORT (BUTS, FILETS, ETC.)	LES SÉRIES EDGEWOOD LTEE	805,92 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-11
BC030587	SERVICES POUR LES LOISIRS	JOE DANNY AURELIEN	150,00 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-11
BC030615	APPEL DE SERVICE	R. CORTECANS & FILS INC	1 529,17 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-17
BC030651	SERVICES POUR LES LOISIRS	ASSOCIATION HOCKEY MINEUR VERDUN	1 797,75 \$	DAVE LAPOINTE	DAVE LAPOINTE	2024-06-21
BC030540	COURRIER/TRANSPORTEUR	IS CANADA INC (INNOVATION SPORTS)	3 006,60 \$	DOMINIQUE LANDRY	DOMINIQUE LANDRY	2024-06-04
BC030540	EQUIPEMENT DE SPORT (BUTS, FILETS, ETC.)	IS CANADA INC (INNOVATION SPORTS)	3 006,60 \$	DOMINIQUE LANDRY	DOMINIQUE LANDRY	2024-06-04
BC030613	FLEURS, GRAINES ET BULBES	CENTRE DU JARDIN DEUX-MONTAGNES INC.	3 587,50 \$	DOMINIQUE LANDRY	DOMINIQUE LANDRY	2024-06-17
BC030614	COURRIER/TRANSPORTEUR	LE GROUPE SPORT INTER PLUS	4 225,33 \$	DOMINIQUE LANDRY	DOMINIQUE LANDRY	2024-06-17
BC030614	PEINTURE	LE GROUPE SPORT INTER PLUS	4 225,33 \$	DOMINIQUE LANDRY	DOMINIQUE LANDRY	2024-06-20
BC030642	Outils et équipements	LUMEN (DIVISION DE SONEPAR CANADA INC.)	10 573,39 \$	Total DAVE LAPOINTE		
BC030575	PIÈCES INFORMATIQUES	VOXEL FACTORY INC.	3 091,41 \$	DOMINIQUE LANDRY	DOMINIQUE LANDRY	2024-06-04
BC030604	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE	POSTES CANADA	2 091,41 \$	Total ELIE SOUSSAN		
BC030658	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE	GROUPE BRUNET	12 416,15 \$	ELISA GAETANO	ELISA GAETANO	2024-06-10
BC030659	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE	INTERCONNEXIONS LD	360,73 \$	ELISA GAETANO	ELISA GAETANO	2024-06-13
BC030659	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE		8 588,63 \$	ELISA GAETANO	ELISA GAETANO	2024-06-25
BC030659	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE		1 595,00 \$	ELISA GAETANO	ELISA GAETANO	2024-06-25
BC029602	SERVICES INFORMATIQUE	SOLUTIONS NOTARIUS	22 960,51 \$	Total ELISA GAETANO		
BC030098	SERVICES INFORMATIQUE	AXPER INC.	2 867,48 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-01-22
BC030329	SERVICES INFORMATIQUE	ONSOLVE, LLC	7 331,27 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-03-28
BC030529	SERVICES INFORMATIQUE	9254-3685 QUÉBEC INC. (DESIGN BLANKO)	14 696,35 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-05-02
BC030543	SERVICES INFORMATIQUE	SOLUTIONS DE REPÉRAGE EMILI INC	718,59 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-03
BC030573	SERVICES INFORMATIQUE	MONDAY.COM LTD.	14 591,71 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-04
BC030578	SERVICES INFORMATIQUE	PG SOLUTIONS	14 207,08 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-07
BC030583	SERVICES INFORMATIQUE	BERGER-LEVRAULT CANADA LTÉE	6 896,78 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-10
BC030608	SERVICES INFORMATIQUE	KINESSOR	1 345,21 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-11
BC030634	SERVICES INFORMATIQUE	LES SYSTEMES ACCI INC	1 724,63 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-17
BC030638	SERVICES INFORMATIQUE	SOFTCHOICE LP	155,22 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-18
BC030656	SERVICES INFORMATIQUE	VARIPHY, INC.	1 281,97 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-19
BC030657	SERVICES INFORMATIQUE	FUJITSU CONSEIL CANADA INC.	1 379,70 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-25
BC030660	SERVICES INFORMATIQUE	SOLIDCAD	1 599,43 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-25
BC030663	SERVICES INFORMATIQUE	LE GROUPE TEKNISON INC.	3 106,46 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-25
BC030663	SERVICES INFORMATIQUE		1 577,45 \$	ÉRIC MOREAU	ÉRIC MOREAU	2024-06-25
BC030588	REPARATION ET ENTRETIEN	PARCOMETRES MACKAY LTEE	73 479,33 \$	Total ÉRIC MOREAU		
BC030637	VETEMENT DE TRAVAIL - CHANDAIS, PANTALONS, ETC	LE GROUPE J.S.V. INC.	431,15 \$	GREGORY MCBAIN	GREGORY MCBAIN	2024-06-11
BC030655	EQUIPEMENT DE TRAVAIL	CTM CENTRE TÉLÉPHONIQUE MOBILE	1 403,27 \$	GREGORY MCBAIN	GREGORY MCBAIN	2024-06-19
BC030655	EQUIPEMENT DE TRAVAIL		218,45 \$	GREGORY MCBAIN	GREGORY MCBAIN	2024-06-21
BC029494	SAC ORDURE NOIR 35"X50" 2MIL 88249-5 100SAC/CS	SERVICORP	2 052,87 \$	Total GREGORY MCBAIN		
BC029494	SAC A ORDURES 35" X 50" TRANSPARENT XFORT	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-06
BC029494	ESSUIE-MAINS EN ROULEAU BLANC	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-08
BC029494	SAC CIRE SANITAIRE	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-06
BC029494	PAPIER HYGIÉNIQUE - ROULEAUX GÉANTS BLANC	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-08
BC029494	PAPIER ESSUIE-MAINS PLIS MULTIPLES BLANC	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-06
BC029494	PAPIER HYGIÉNIQUE - ROULEAUX STANDARDS BLANC	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-06
BC029494	SAC A ORDURES 22" X 24" NOIR	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-08
BC029494	DETERGENT A LESSIVE PODS	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-06
BC029494	SAC A ORDURES 35" X 50" NOIR XFORT	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-08
BC029494	SAVON A MAIN - DEB CLEAR ECO FOAM WASH	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-08
BC029494	SAVON A MAIN SAFEBlend MANGUE PAPAYE: HLMP-G04	SERVICORP	24 788,35 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-08
BC029543	LIVRES/VOLUMES (TPS SEULEMENT)	LIBRAIRIE LE PORT DE TETE	37 117,50 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-01-12
BC030309	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE	LE GROUPE SOLROC	42 271,43 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-12
BC030309	CONTINGENCE	LE GROUPE SOLROC	42 271,43 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-12
BC030534	LIVRES/VOLUMES (TPS SEULEMENT)	OVERDRIVE, INC.	17 246,25 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-03
BC030549	VETEMENT DE TRAVAIL - CHANDAIS, PANTALONS, ETC	EQUIPEMENT DE SECURITE UNIVERSEL	42 540,75 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-05
BC030617	PIÈCES INFORMATIQUES	CARETEK INFORMATION TECHNOLOGY SOLUTIONS	21 279,40 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18
BC030629	ARTICLES PROMOTIONNELS	LES IMPATIENTS	11 497,50 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18
BC030631	STRUCTURES DE JEUX	KLODA FOCUS GROUP	37 849,77 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18
BC030632	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE	MINISTÈRE DU DEVELOPPEMENT DURABLE, ENVIRONNEMENT	23 185,05 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18

Ville de Westmount
Liste des approbations
Mois de juin 2024

No commande	Nom produit	Nom fournisseur	Mnt. commande	En remplacement de	Approbateur	Date commande
BC030633	SERVICES INFORMATIQUE	LOGICIELS SPORT-PLUS INC	15 866,55 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18
BC030635	SERVICES INFORMATIQUE	BERGER-LEVRALUT CANADA LTÉE	27 870,34 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18
BC030636	SERVICES INFORMATIQUE	ACCEO SOLUTIONS INC	43 611,10 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-18
BC030673	SERVICES INFORMATIQUE	LES CONSULTANTS AKIRI INC	49 278,26 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-28
BC030674	CADRES	CAMPBELL PICTURE FRAMING	1 149,75 \$	JULIE MANDEVILLE	JULIE MANDEVILLE	2024-06-28
			710 495,30 \$	Total JULIE MANDEVILLE		
BC030652	RÉPARATIONS PAYSAGÈRES SUR PROPRIÉTÉ RÉSIDENTIELLE	ROBERT CAUCCI, PAYSAGISTE	3 391,76 \$	KENNETH CAHILL	KENNETH CAHILL	2024-06-21
			3 391,76 \$	Total KENNETH CAHILL		
BC030595	FOURNITURES DE BUREAU	ICUBIC ENSEIGNES	613,98 \$	MUGISHA RUTISHISHA	MUGISHA RUTISHISHA	2024-06-12
BC030554	COURRIER/TRANSPORTEUR	POSTES CANADA	1 042,29 \$	NATHALIE JODOIN	NATHALIE JODOIN	2024-06-05
BC030607	PUBLICATIONS	ICUBIC ENSEIGNES	2 633,65 \$	NATHALIE JODOIN	NATHALIE JODOIN	2024-06-13
			3 675,94 \$	Total NATHALIE JODOIN		
BC029494	COURRIER/TRANSPORTEUR	SERVICORP	24 788,35 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-01-08
BC030532	DDS - AUTRE MÉTIERS D'ENTREPRENEURS - (SB)	MONSIEUR GLACE	1 607,35 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-03
BC030542	DDS - MATÉRIELS - (CB)	LUMEN (DIVISION DE SONEPAR CANADA INC.)	3 569,71 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-04
BC030568	REPARATION DE SYSTEME D'IRRIGATION	AGRIGATION (SYSTEME D'ARROSAGE)	977,29 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-07
BC030596	DDS - MATÉRIELS - (CB)	WESCO DISTRIBUTION CANADA LP	1 678,63 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-13
BC030605	DDS - PANNEAUX D'ALARME INCENDIE - (SI)	GUARD-X INC	282,36 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-13
BC030606	DDS - AUTRE MÉTIERS D'ENTREPRENEURS - (SB)	SAFETY FIRST	4 245,54 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-13
BC030627	DDS - MATÉRIELS - (CB)	LUMEN (DIVISION DE SONEPAR CANADA INC.)	3 772,28 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-18
BC030650	DDS - MATÉRIELS - (CB)	LUMEN (DIVISION DE SONEPAR CANADA INC.)	60,16 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-20
BC030653	DÉTECTION DE FUITES	GORG'EAU INC.	4 311,56 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-21
BC030667	DDS - AUTRE MÉTIERS D'ENTREPRENEURS - (SB)	PORTES DE GARAGE LAFLEUR	344,93 \$	PIERRE CHAGNON	PIERRE CHAGNON	2024-06-26
			45 638,16 \$	Total PIERRE CHAGNON		
BC030538	COURRIER/TRANSPORTEUR	SIGNAL	320,77 \$	REJEAN BINETTE	REJEAN BINETTE	2024-06-05
			320,77 \$	Total REJEAN BINETTE		
BC030553	CONNECTEUR	GRAY FOURNISSEURS ELECTRIQUES	6 745,93 \$	ROBERT RADU	ROBERT RADU	2024-06-05
BC030642	Outils et équipements	LUMEN (DIVISION DE SONEPAR CANADA INC.)	2 091,41 \$	ROBERT RADU	ROBERT RADU	2024-06-19
BC030645	EQUIPEMENT DE TRAVAIL	SECURITE LANDRY	1 342,03 \$	ROBERT RADU	ROBERT RADU	2024-06-19
BC030664	EQUIPEMENT DE TRAVAIL	ACKLANDS-GRAINGER INC	2 404,29 \$	ROBERT RADU	ROBERT RADU	2024-06-25
			12 583,66 \$	Total ROBERT RADU		
BC029925	FLEURS, GRAINES ET BULBES	PEPINIERE VIA	8 351,69 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-02-28
BC029925	COURRIER/TRANSPORTEUR	PEPINIERE VIA	8 351,69 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-02-28
BC030541	ENTRETIEN DES PARCS ET ESPACES VERTS	M.D. DIAGNOSTIK GAZON	22 995,00 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-06-04
BC030593	FLEURS, GRAINES ET BULBES	CENTRE DU JARDIN DEUX-MONTAGNES INC.	12 797,12 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-06-12
BC030661	TRAVAUX DE CONSTRUCTION	ROBERT CAUCCI, PAYSAGISTE	2 621,43 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-06-25
BC030662	ENTRETIEN DES PARCS ET ESPACES VERTS	LES ENTREPRISES PAYSAGISTES NDG ENRG.	3 794,18 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-06-25
BC030665	PIECES AUTOMOBILES	EQUIPEMENTS PLANNORD LTEE	11 497,50 \$	ROBERT TALARICO	ROBERT TALARICO	2024-06-25
			70 408,61 \$	Total ROBERT TALARICO		
BC029740	PIECES AUTOMOBILES	GROUPE JLD LAGUE	731,91 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-26
BC029992	PIECES AUTOMOBILES	ENTREPRISES DOUGLAS POWERTECH INC.	532,19 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-03-14
BC030147	SERVICES PROFESSIONNELS	TRANSPORT PERFEKTOW	1 308,98 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-04-10
BC030346	PIECES AUTOMOBILES	GROUPE JLD LAGUE	732,97 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-05-06
BC030506	PIECES AUTOMOBILES	J.-RENE-LAFOND INC.	2 164,56 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-26
BC030609	REPARATION ET ENTRETIEN	JACQUES OLIVIER FORD INC.	186,20 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-17
BC030610	REPARATION ET ENTRETIEN	SILENCIEUX FEDERAL MUFFLER (SOLUTION EMISSION FEDERAL)	807,06 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-17
BC030611	PIECES AUTOMOBILES	GROUPE JLD LAGUE	511,01 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-17
BC030612	PIECES AUTOMOBILES	BERGOR PIECES D'EQUIPEMENT	2 033,65 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-17
BC030666	LOCATION	LOCATION SAUVAGEAU INC.	687,40 \$	RYAN JONES OLIVO	RYAN JONES OLIVO	2024-06-26
			9 695,93 \$	Total RYAN JONES OLIVO		
BC030537	FRAIS DE DÉDOUANEMENT	AEVITAS INC. - QUEBEC	26 174,63 \$	SALAH BOUZIANE	SALAH BOUZIANE	2024-06-04
BC030537	TRANSFORMATEURS	AEVITAS INC. - QUEBEC	26 174,63 \$	SALAH BOUZIANE	SALAH BOUZIANE	2024-06-04
BC030563	FEUX DE CIRCULATION ET STRUCTURE	CIMA+	7 611,35 \$	SALAH BOUZIANE	SALAH BOUZIANE	2024-06-06
BC030589	PUBLICATIONS	PUBLICATIONS QUEBEC	154,04 \$	SALAH BOUZIANE	SALAH BOUZIANE	2024-06-11
BC030592	COURRIER/TRANSPORTEUR	PUROLATOR INC.	22,44 \$	SALAH BOUZIANE	SALAH BOUZIANE	2024-06-12
			60 137,09 \$	Total SALAH BOUZIANE		
BC030585	PIECES INFORMATIQUES	BRAULT & BOUTHILLIER	4 343,71 \$	SHAWN ALOYSIUS	SHAWN ALOYSIUS	2024-06-11
BC030594	SERVICES PROFESSIONNELS - GÉNIE CIVILE	DEMENAGEMENT PERFORMANCE	3 436,60 \$	SHAWN ALOYSIUS	SHAWN ALOYSIUS	2024-06-12
			7 780,31 \$	Total SHAWN ALOYSIUS		
BC030525	COURRIER/TRANSPORTEUR	LANDSCAPE FORMS, INC.	1 738,43 \$	TITOUMAN PERRIOLLAT	TITOUMAN PERRIOLLAT	2024-06-04
BC030556	DÉTECTION DE FUITES	GORG'EAU INC.	431,16 \$	TITOUMAN PERRIOLLAT	TITOUMAN PERRIOLLAT	2024-06-05
BC030557	PIECES ET ACCESOIRES	STELEM DIV.D'EMCO CORPORATION	3 242,30 \$	TITOUMAN PERRIOLLAT	TITOUMAN PERRIOLLAT	2024-06-05

Ville de Westmount
Liste des approbations
Mois de juin 2024

No commande	Nom produit	Nom fournisseur	Mnt. commande	En remplacement de	Approbateur	Date commande
BC030581	VETEMENT DE TRAVAIL - CHANDAIS, PANTALONS, ETC	LE GROUPE J.S.V. INC.	977,29 \$	TITOUAN PERRIOLLAT	TITOUAN PERRIOLLAT	2024-06-12
BC030584	STRUCTURES DE JEUX	ATMOSPHERE	2 105,09 \$	TITOUAN PERRIOLLAT	TITOUAN PERRIOLLAT	2024-06-11
BC030602	COURRIER/TRANSPORTEUR	J.CARRIER	209,26 \$	TITOUAN PERRIOLLAT	TITOUAN PERRIOLLAT	2024-06-13
BC030649	VETEMENT DE TRAVAIL - CHANDAIS, PANTALONS, ETC	UNIPLUS, UNE DIVISION DE W. GRADINGER	616,84 \$	TITOUAN PERRIOLLAT	TITOUAN PERRIOLLAT	2024-06-20
BC030654	COURRIER/TRANSPORTEUR	J.CARRIER	221,34 \$	TITOUAN PERRIOLLAT	TITOUAN PERRIOLLAT	2024-06-21
9 541,71 \$				Total TITOUAN PERRIOLLAT		
2 207 861,13 \$				Total général		

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20029
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000031
Mois effectif: 6

No référence No enregist. No client	--- Date --- facturation/ échéance	No facture	No matricule	Base impos. Supplétif	%appl. mut. Exonération	Droit sur mutation	
29-24F001578 28708729 16085	2024-06-06 2024-07-08	4MU000190	9538-97-7859-8-000-0000	9,123,400 OUI	1.00000 SUPPLÉTIF	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Total: 200.00	0.00 0.00 0.00 200.00
						Propriétaire(s) / Adresse prop.	
						60 SUMMIT, CRESCENT	

29-24F001564 28613424 16080	2024-06-06 2024-07-08	4MU000191	9637-58-1487-6-000-0000	1,861,090 NON	0.60000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Total: 17,619.58	294.50 2,357.00 4,419.00 10,549.08 17,619.58
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	---	--

29-24F001575 28712456 16089	2024-06-06 2024-07-08	4MU000192	9637-59-1253-0-000-0000	3,020,000 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Excédent de 2,279,100 : Total: 68,598.50	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 27,515.00 22,227.00 68,598.50
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	---	--

29-24F001565 28612931 16082	2024-06-06 2024-07-08	4MU000193	9637-83-2293-5-000-0000	1,497,650 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Total: 26,835.25	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 7,978.75 26,835.25
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	--	--

29-24F001565 28612931 16082	2024-06-06 2024-07-08	4MU000193	9637-83-2293-5-000-0000	1,497,650 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Total: 26,835.25	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 7,978.75 26,835.25
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	--	--

29-24F001565 28612931 16082	2024-06-06 2024-07-08	4MU000193	9637-83-2293-5-000-0000	1,497,650 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Total: 26,835.25	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 7,978.75 26,835.25
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	--	--

29-24F001565 28612931 16082	2024-06-06 2024-07-08	4MU000193	9637-83-2293-5-000-0000	1,497,650 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Total: 26,835.25	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 7,978.75 26,835.25
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	--	--

29-24F001565 28612931 16082	2024-06-06 2024-07-08	4MU000193	9637-83-2293-5-000-0000	1,497,650 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Total: 26,835.25	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 7,978.75 26,835.25
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	---------	--	--

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20029
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000031
Mois effectif: 6

No référence	--- Date ---			Base impos.	%appl. mut.		Droit sur mutation
No enregist.	facturation/			Supplétif	Exonération		
No client	échéance	No facture	No matricule				
29-24F001576	2024-06-06	4MU000194	9638-46-1251-9-000-0000	4,750,000	1.00000	58,900 et moins :	0.00
28669785	2024-07-08			OUI	SUPPLÉTIF	Excédent de 58,900 :	0.00
16084						Excédent de 294,600 :	0.00
						Total:	200.00

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

3730
THE BOULEVARD

29-24F001574	2024-06-06	4MU000195	9638-88-1190-1-000-0000	7,571,410	1.00000	58,900 et moins :	0.00
28716001	2024-07-08			OUI	SUPPLÉTIF	Excédent de 58,900 :	0.00
16088						Excédent de 294,600 :	0.00

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

610
CLARKE, AVENUE

29-24F001563	2024-06-06	4MU000196	9738-26-1228-7-000-0000	2,248,950	1.00000	58,900 et moins :	294.50
28613052	2024-07-08			NON		Excédent de 58,900 :	2,357.00
16079						Excédent de 294,600 :	4,419.00
						Excédent de 589,200 :	11,786.00
						Excédent de 1,178,500 :	26,761.25
						Total:	45,617.75

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

21
ANWOTH, CHEMIN

29-24F001562	2024-06-06	4MU000197	9738-51-3784-5-000-0000	1,695,870	1.00000	58,900 et moins :	0.00
28712160	2024-07-08			OUI	SUPPLÉTIF	Excédent de 58,900 :	0.00
16086						Excédent de 294,600 :	0.00

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

4382
MAISONNEUVE OUEST, BOULEVARD DE

29-24F001577	2024-06-06	4MU000198	9738-95-3227-2-001-0076	1,028,280	1.00000	58,900 et moins :	0.00
28677584	2024-07-08			OUI	SUPPLÉTIF	Excédent de 58,900 :	0.00
14192						Excédent de 294,600 :	0.00

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

4175, #406
STE-CATHERINE OUEST

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20029
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000031
Mois effectif: 6

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

Ventilation des transactions par codes de transaction

No du lot: 20029
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000031
Mois effectif: 6

Annee imposition	Code transac.	Description	Poste debit	Poste credit	Montant
2024	030001	REVENU de MUTATION	54-131-00-002	01-242-00-000	159,671.08
Total:					159,671.08

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

Ventilation des transactions par poste budgetaire

No du lot: 20029
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000031
Mois effectif: 6

Poste	Description	Debit	Credit
54-131-00-002	A/R - Duty On Transfer Of Property	159,671.08	
01-242-00-000	Transfer Duty		159,671.08
		<u>159,671.08</u>	<u>159,671.08</u>

Journal demande par

Journal approuve par

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20029
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000031
Mois effectif: 6

CRITÈRES DE SÉLECTION POUR CE RAPPORT

No lot : 20029
Nom de l'usager : William Destoches

*** Nombre d'items total : 9 ***

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20036
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000032
Mois effectif: 6

CRITÈRES DE SÉLECTION POUR CE RAPPORT

No lot : 20036
Nom de l'usager : William Destoches

*** Nombre d'items total : 10 ***

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20036
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000032
Mois effectif: 6

CRITÈRES DE SÉLECTION POUR CE RAPPORT

No lot : 20036
Nom de l'usager : William Destoches

*** Nombre d'items total : 10 ***

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20053
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000033
Mois effectif: 6

CRITÈRES DE SÉLECTION POUR CE RAPPORT

No lot : 20053
Nom de l'usager : William Destoches

*** Nombre d'items total : 10 ***

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20070
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000034
Mois effectif: 6

No référence No enregist. No client	--- Date --- facturation/ échéance	No facture	No matricule	Base impos. Supplétif	%appl. mut. Exonération	Droit sur mutation	
29-24F001645 28774538 16137	2024-06-28 2024-07-29	4MU000223	9738-12-8718-0-001-0008	1,462,450 OUI	1.00000 SUPPLÉTIF	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Total: 200.00	0.00 0.00 0.00 200.00
						Propriétaire(s) / Adresse prop.	

Adresse de la propriété

4450
SHERBROOKE OUEST

29-24F001640 28769562 16133	2024-06-28 2024-07-29	4MU000224	9738-16-7079-9-000-0000	2,845,810 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Excédent de 2,279,100 : Total: 63,372.80	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 27,515.00 17,001.30 63,372.80
						Propriétaire(s) / Adresse prop.	

Adresse de la propriété

460
CLARKE, AVENUE

29-24F001646 28777909 16138	2024-06-28 2024-07-29	4MU000225	9738-18-8809-4-000-0000	2,613,600 NON	1.00000	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Excédent de 589,200 : Excédent de 1,178,500 : Excédent de 2,279,100 : Total: 56,406.50	294.50 2,357.00 4,419.00 11,786.00 27,515.00 10,035.00 56,406.50
						Propriétaire(s) / Adresse prop.	

Adresse de la propriété

497
MOUNTAIN, AVENUE

29-24F001641 28769443 11674	2024-06-28 2024-07-29	4MU000226	9738-65-1190-7-000-0000	1,800,000 OUI	1.00000 SUPPLÉTIF	58,900 et moins : Excédent de 58,900 : Excédent de 294,600 : Total: 200.00	0.00 0.00 0.00 200.00
						Propriétaire(s) / Adresse prop.	

Adresse de la propriété

381
OLIVIER, AVENUE

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20070
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000034
Mois effectif: 6

No référence No enregist. No client	--- Date --- facturation/ échéance	No facture	No matricule	Base impos. Supplétif	%appl. mut. Exonération	Droit sur mutation
29-24F001644 28772068 16135	2024-06-28 2024-07-29	4MJ000227	9738-95-3227-2-001-0177	1,725,000 NON	1.00000	58,900 et moins : 294.50 Excédent de 58,900 : 2,357.00 Excédent de 294,600 : 4,419.00 Excédent de 589,200 : 11,786.00 Excédent de 1,178,500 : 13,662.50 Total: 32,519.00

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

4175, #302
STE-CATHERINE OUEST

29-24F001639 28719005 16128	2024-06-28 2024-07-29	4MU000228	9838-15-4019-8-000-0000	2,036,210 OUI	1.00000 SUPPLÉTIF	58,900 et moins : 0.00 Excédent de 58,900 : 0.00 Excédent de 294,600 : 0.00 Total: 200.00
-----------------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	------------------	----------------------	--

Adresse de la propriété

Propriétaire(s) / Adresse prop.

4128
DORCHESTER OUEST, BOULEVARD

Nombre de factures: 10

Montant total droit mutation: 310,637.90

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

Ventilation des transactions par codes de transaction

No du lot: 20070
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000034
Mois effectif: 6

Annee imposition	Code transac.	Description	Poste debit	Poste credit	Montant
2024	030001	REVENU de MUTATION	54-131-00-002	01-242-00-000	310,637.90
			Total:		310,637.90

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

Ventilation des transactions par poste budgetaire

No du lot: 20070
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000034
Mois effectif: 6

Poste	Description	Debit	Credit
54-131-00-002	A/R - Duty On Transfer Of Property	310,637.90	
01-242-00-000	Transfer Duty		310,637.90
		<u>310,637.90</u>	<u>310,637.90</u>

Journal demande par

Journal approuve par

JOURNAL DROIT DE MUTATION

par numero de facture

No du lot: 20070
Annee fiscale: 2024

No journal: JMUT000034
Mois effectif: 6

CRITÈRES DE SÉLECTION POUR CE RAPPORT

No lot : 20070
Nom de l'usager : William Destoches

*** Nombre d'items total : 10 ***

Ville de Westmount



REGISTRE DES CHÈQUES
Du: 2024-06-01 Au: 2024-06-30
Compte de banque : Tous

Dt. pmt.	M/A	#Chèque	Mode pmt.	#Fourn.	Nom du fournisseur	Mnt. chèque
2024-06-13	A	284707		13707	DISTRIBUTION T. NASARI	47,50
2024-06-13	A	284725		14066	DJMTEL INC.	1 540,67
2024-06-13	A	284645		DIVERS	EDELMIRA VEGA	5 885,28
2024-06-13	A	284646		DIVERS	EDWARD HARMAN	447,41
2024-06-13	A	284710		13751	ENSEMBLE LA CIGALE	2 299,50
2024-06-13	A	284722		14046	ENTERPRISE RENT-A-CAR	1 455,30
2024-06-13	A	284703		13572	ENVIRONMENTAL 360 SOLUTIONS LTD. (E360S)	310,43
2024-06-13	A	284647		DIVERS	ENVIRONNEMENT ROUTIER NRJ INC	254,36
2024-06-13	A	284720		14031	EUROFINS ENVIRONEX	7 175,02
2024-06-27	A	284746		DIVERS	EVELYN SADEK	100,00
2024-06-27	A	284747		DIVERS	FABIO GIROLAMI	102,90
2024-06-27	A	284748		DIVERS	FINANCIÈRE BANQUE NATIONALE	2 648,12
2024-06-13	A	284648		DIVERS	FISHMAN RALPH	7 783,32
2024-06-10	A	2232		12656	FONDS DE SOLIDARITE - FTQ	22 391,13
2024-06-13	A	284689		10760	FONDS DES BIENS ET DES SERVICES	286,73
2024-06-13	A	284691		10823	FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	139,42
2024-06-27	A	284749		DIVERS	FOUAD BITAR	150,00
2024-06-27	A	284750		DIVERS	FRANCE VILLEMAIRE	131,00
2024-06-13	A	284695		11804	GARY EVANS	250,00
2024-06-13	A	284699		12711	GCQ CANADA	121,20
2024-06-27	A	2216		10252	GENERAL PENSION FUND	105 300,00
2024-06-27	A	2217		10252	GENERAL PENSION FUND	533 691,42
2024-06-13	A	284649		DIVERS	GRACE TAN	649,61
2024-06-27	A	284806		14009	GROUPE SOMR INC	11 257,20
2024-06-13	A	284650		DIVERS	HEATHER WYER	58,00
2024-06-27	A	284751		DIVERS	IA GROUPE FINANCIER	5 873,92
2024-06-13	A	284651		DIVERS	IAN VANDEWALLE	159,04
2024-06-13	A	284652		DIVERS	IRA DIXON	42,00

Ville de Westmount



REGISTRE DES CHÈQUES

Du: 2024-06-01 Au: 2024-06-30
Compte de banque : Tous

Dt. pmt.	M/A	#Chèque	Mode pmt.	#Fourn.	Nom du fournisseur	Mnt. chèque
2024-06-27	A	284811		14069	IS CANADA INC (INNOVATION SPORTS)	3 006,59
2024-06-12	A	2219		14030	ISOGEO S.A.S	31 175,00
2024-06-27	A	284752		DIVERS	JADE BLACK	58,00
2024-06-13	A	284653		DIVERS	JAEHOON LIM	162,00
2024-06-13	A	284654		DIVERS	JAEHOON LIM	58,00
2024-06-27	A	284753		DIVERS	JASON BURHOP	58,00
2024-06-13	A	284655		DIVERS	JEAN AUCOIN	405,15
2024-06-27	A	284754		DIVERS	JENNIFER GARLAND	37,36
2024-06-27	A	284755		DIVERS	JENNY MALANDRAKIS	124,00
2024-06-27	A	284756		DIVERS	JIE ZHANG	810,00
2024-06-13	A	284727		14079	JOE DANNY AURELIEN	150,00
2024-06-27	A	284757		DIVERS	JOSH SAKS	90,60
2024-06-13	A	284656		DIVERS	JULIE POULIN	140,54
2024-06-27	A	284758		DIVERS	KELLY AISEN	30,00
2024-06-27	A	284759		DIVERS	KIERAN SHORE	150,00
2024-06-27	A	284760		DIVERS	KIM MINJI	324,00
2024-06-13	A	284712		13771	Kodiak Group Holdings Co	744,47
2024-06-27	A	284761		DIVERS	KRYSTYNE BLAIKIE	67,00
2024-06-27	A	284762		DIVERS	KYOKO FUKUMURA	58,00
2024-06-13	A	284657		DIVERS	LAURE MARTIN	82,00
2024-06-13	A	284658		DIVERS	LAVY JONATHAN	16 163,37
2024-06-27	A	284802		13662	LE PARADIS DES ORCHIDEES	2 028,74
2024-06-13	A	284723		14056	LE PEACOCK, JARDINAGE EN POTS INC.	8 594,67
2024-06-27	A	284817		14089	LES ENTREPRISES PAYSAGISTES NDG ENRG.	3 794,17
2024-06-13	A	284688		10550	LES SERRES EDGEWOOD LTEE	805,92
2024-06-13	A	284702		13474	LES STORES ROYAL	287,44
2024-06-27	A	284801		13654	LES SYSTEMES ACCI INC	2 198,78
2024-06-13	A	284659		DIVERS	LISA STOTLAND	58,00

Ville de Westmount

REGISTRE DES CHÈQUES
Du: 2024-06-01 Au: 2024-06-30
Compte de banque : Tous

Dt. pmt.	M/A	#Chèque	Mode pmt.	#Fourn.	Nom du fournisseur	Mnt. chèque
2024-06-13	A	284660		DIVERS	LLOYD RACHEL ELIZABETH	8 132,09
2024-06-13	A	284661		DIVERS	LYNN DE SPIEGELAERE	296,00
2024-06-27	A	284796		12086	MACK LAVAL DIVISION DE 9093451 INC.	318,80
2024-06-13	A	284662		DIVERS	MACKENZIE DAGUSTE	111,32
2024-06-27	A	284763		DIVERS	MAIDA SEWITCH	126,00
2024-06-27	A	284810		14064	MAISON DES FLEURS VIVACES	1 501,14
2024-06-27	A	284764		DIVERS	MANUVIE / SOLUTIONS RETRAITE COLLECTIVE (RÉGIME PERSONNELS D)	5 609,79
2024-06-27	A	284765		DIVERS	MANUVIE / SOLUTIONS RETRAITE COLLECTIVE (RÉGIME PERSONNELS D)	1 148,41
2024-06-27	A	284766		DIVERS	MARIE PIERRE RAYMOND	94,35
2024-06-13	A	284685		10397	MARTIN'S SWISS CYCLE & REPAIR SHOP	7 919,43
2024-06-19	A	284730		12795	MARY GALLERY	971,54
2024-06-27	A	284767		DIVERS	MAUDE GASCON	88,39
2024-06-27	A	284768		DIVERS	MAYA ALAPIN	67,00
2024-06-13	A	284698		12616	MICHELLE FRANKLIN	120,00
2024-06-27	A	284799		13539	MIKE TASSONE	54,60
2024-06-13	A	284663		DIVERS	MIMI CUKIER	5 586,00
2024-06-11	A	2212		10677	MINISTRE DES FINANCES	66 481,81
2024-06-14	A	2220		10677	MINISTRE DES FINANCES	289 728,40
2024-06-14	A	2221		10677	MINISTRE DES FINANCES	274,96
2024-06-25	A	2226		10677	MINISTRE DES FINANCES	65 339,78
2024-06-27	A	284794		10773	MINISTRE DES FINANCES	225,37
2024-06-13	A	284664		DIVERS	MINJI KIM	116,00
2024-06-13	A	284665		DIVERS	MOBILE SERVICE CENTER LIMITED	275,70
2024-06-13	A	284719		14023	MR. POP-CORN	1 724,63
2024-06-13	A	284666		DIVERS	MS. AMANDA DAFT	474,00
2024-06-27	A	284769		DIVERS	NANCY CAROLL	146,00
2024-06-27	A	284770		DIVERS	NATIONAL BANK (TRANSIT 1251)	5 091,20
2024-06-19	A	284728		DIVERS	NEIL CUGGY	6 696,08

Ville de Westmount
REGISTRE DES CHÈQUES
Du: 2024-06-01 Au: 2024-06-30
Compte de banque : Tous

Dt. pmt.	M/A	#Chèque	Mode pmt.	#Fourn.	Nom du fournisseur	Mnt. chèque
2024-06-13	A	284706		13624	NOX ENERGIE INC	5 997,72
2024-06-13	A	284684		10237	OCLC INC.	138,43
2024-06-12	A	2218		12714	ONSOLVE, LLC	1 644,59
2024-06-13	A	284692		11079	OVERDRIVE, INC.	15 000,00
2024-06-27	A	284815		14081	PASA MUSIK	5 518,80
2024-06-13	A	284667		DIVERS	PATRICK VAUGHAN	116,00
2024-06-27	A	284771		DIVERS	PAUL KLUGE	200,00
2024-06-13	A	284668		DIVERS	PAUL MILNER	384,00
2024-06-13	A	284669		DIVERS	PAULINE GAGNON	131,92
2024-06-03	A	284633		14033	PETITES-MAINS	4 418,49
2024-06-19	A	284729		11581	PGVMEDIA	1 807,41
2024-06-13	A	284718		14022	PICKRELL'S MOBILE ICE CREAM	4 210,67
2024-06-13	A	284708		13714	PLANETE BD	94,40
2024-06-27	A	284813		14073	PLATEAU ASTRO	1 563,66
2024-06-13	A	284713		13787	PLOMBERIE PERRAS	2 414,48
2024-06-27	A	284804		13801	PRO-JET A&A DIVISION CONTENEURS INC	8 830,07
2024-06-13	A	284715		13804	PROMOTIONAL SOURCE	7 814,60
2024-06-27	A	284792		10506	PUROLATOR INC.	22,44
2024-06-27	A	284772		DIVERS	QUESTRADE	1 657,24
2024-06-11	A	2213		12007	RECEIVER GENERAL OF CANADA	13 799,33
2024-06-11	A	2214		12007	RECEIVER GENERAL OF CANADA	10 783,48
2024-06-14	A	2222		12007	RECEIVER GENERAL OF CANADA	32 567,21
2024-06-14	A	2223		12007	RECEIVER GENERAL OF CANADA	88 363,97
2024-06-25	A	2227		12007	RECEIVER GENERAL OF CANADA	12 108,16
2024-06-25	A	2228		12007	RECEIVER GENERAL OF CANADA	11 351,91
2024-06-13	A	284687		10523	Retraite Québec - RCR	9 256,50
2024-06-13	A	284704		13576	ROCHESTER MIDLAND CANADA CORPORATION	798,42
2024-06-27	A	284773		DIVERS	ROSANN NERENBERG	73,00

Ville de Westmount



REGISTRE DES CHÈQUES
Du: 2024-06-01 Au: 2024-06-30
Compte de banque : Tous

Dt. pmt.	M/A	#Chèque	Mode pmt.	#Fourn.	Nom du fournisseur	Mnt. chèque
2024-06-27	A	284774		DIVERS	ROYAL BANK OF CANADA	3 172,62
2024-06-27	A	284775		DIVERS	ROYAL BANK OF CANADA	3 262,96
2024-06-13	A	284670		DIVERS	RYAN OLIVO	86,22
2024-06-27	A	284816		14087	SALAH PAN	1 200,00
2024-06-05	A	284634		DIVERS	SCALERA LEONARDO	6 908,39
2024-06-27	A	284776		DIVERS	SCOTIA MCLEOD	3 021,06
2024-06-13	A	284671		DIVERS	SDK CAPITAL INC	469,82
2024-06-27	A	284777		DIVERS	SEGUIN MORRIS	27 150,00
2024-06-13	A	284672		DIVERS	SHOLPAN SUMBEKOVA	58,00
2024-06-27	A	284778		DIVERS	SIMON BRUN ET ROXANE RYAN ET ANITA EVANS	6 740,85
2024-06-13	A	284673		DIVERS	SIMONETTA JULIAN	8 400,00
2024-06-27	A	284779		DIVERS	STEPHANIE FINKELSTEIN	100,00
2024-06-13	A	284696		12070	STEVE & FILS ÉLECTRIQUE INC.	15 521,63
2024-06-27	A	284780		DIVERS	STEVEN ZACK	110,00
2024-06-27	A	284781		DIVERS	STUART WALDMAN	193,56
2024-06-27	A	284782		DIVERS	SUNLIFE FINANCIAL INVESTMENT SERVICES	5 082,36
2024-06-27	A	284783		DIVERS	TAMARA GRANATSTEIN	52,00
2024-06-27	A	284798		13304	TELUS	61,22
2024-06-13	A	284700		12741	TONG WANG	600,00
2024-06-27	A	284784		DIVERS	TREVOR HAM	45,98
2024-06-27	A	284785		DIVERS	VALERIE PECK	20,00
2024-06-13	A	284674		DIVERS	VERONICA MONDOR	55,00
2024-06-27	A	284786		DIVERS	VERONIQUE CHOW	30,00
2024-06-27	A	284793		10683	VIDEOTRON LIMITEE	75,77
2024-06-13	A	284726		14068	VILLE DE MONT-ROYAL	272,68
2024-06-13	A	284717		14010	VIPOND INC.	1 546,13
2024-06-27	A	284787		DIVERS	WEI LIN	336,00
2024-06-27	A	284805		14003	WM QUEBEC INC	91 196,12

Ville de Westmount



REGISTRE DES CHÈQUES

Du: 2024-06-01 Au: 2024-06-30
Compte de banque : Tous

Dt. pmt.	M/A	#Chèque	Mode pmt.	#Fourn.	Nom du fournisseur	Mnt. chèque
2024-06-13	A	284675		DIVERS	WOJTEK MIKULIK	220,00
2024-06-13	A	284693		11227	WSP GLOBAL INC.	13 245,12
2024-06-27	A	284788		DIVERS	YULBIN MOON	67,00
2024-06-13	A	284676		DIVERS	200 LANSDOWNE CONDOMINIUM ASSOCIATION	1 955,80
2024-06-13	A	284711		13770	2630-3818 QUEBEC INC. F.A.S.R.S PROGEST CONSTRUCTION	156 884,32
2024-06-13	A	284677		DIVERS	7915659 CANADA INC	448,51
2024-06-13	A	284709		13741	9254-3685 QUÉBEC INC. (DESIGN BLANKO)	7 605,60
2024-06-27	A	284807		14019	9367-8522 QUEBEC INC. (LE GROUPE PROVIL)	54 921,90
2024-06-13	A	284678		DIVERS	9465-4894 QUEBEC INC.	394,04
Chèques générés		201			Total :	1 995 884,57
Paiements générés		398			Total :	5 161 667,12