



PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE L'ASSEMBLÉE DU COMITÉ PLÉNIER DU CONSEIL DE LA VILLE DE WESTMOUNT TENUE À L'HÔTEL DE VILLE ET EN LIGNE, LE 03 MARS 2026 À 16 H 03, À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS :

MINUTES OF PROCEEDINGS OF THE MEETING OF THE GENERAL COMMITTEE OF COUNCIL (GC) OF THE CITY OF WESTMOUNT HELD AT CITY HALL AND ONLINE ON MARCH 3, 2026, AT 4:03 P.M. AT WHICH WERE PRESENT:

Président / Chair	Jeff J. Shamie
Maire / Mayor	Michael Stern
Conseillers / Councillors	Matt Aronson Kathleen Kez Antonio D'Amico Gurveen Chadha Paul Levine Jonathan Chomski Shawn Moss
Administration	Julie Mandeville, Directrice Générale (DG) / Director General (DG) David Lapointe, Directeur de la Culture, sports, loisirs et développement social, Directeur général substitut / Director of Culture, Sports, Recreation and Social Development and acting director general Me Paule Geoffroy Béliveau, Directrice des Services juridiques et greffière / Director of Legal Services and City Clerk

NOTE AU LECTEUR :

Les commentaires et opinions et tout point de vue consensuel exprimés aux présentes sont ceux des participants, en leur capacité individuelle. De ce fait, ils ne lient pas la Ville ou son administration.

La Ville et son administration ne sont liées que par les décisions que le conseil municipal autorise dans le cadre d'une assemblée publique au moyen d'une résolution ou d'un règlement.

NOTE TO THE READER:

The comments, opinions and any consensus views reflected herein are those of the participants in their individual capacity. As such, they are not binding upon the City or the administration.

The City and its administration are only bound by decisions that are authorized by the Municipal Council in the course of a public meeting by way of a resolution or a by-law.

ORDRE DU JOUR DU COMITÉ PLÉNIER DU CONSEIL

GENERAL COMMITTEE AGENDA OF COUNCIL

Adoption de l'ordre du jour de la réunion du comité plénier du conseil tenue le 3 mars 2026

Adoption of the General Committee meeting held on March 3rd, 2026

Il est convenu que l'ordre du jour de la réunion du comité plénier du conseil tenue le 3 mars 2026 soit adopté avec l'ajout des points Varia suivants :

It was agreed that the agenda of the General Committee of Council meeting of March 3rd, 2026, be adopted with the addition of the following Varia items:

- Point d'information – Association des marchands (Levine) ;
- Point d'information – Plateforme pour les demandes des élus (Direction générale)
- Procès-verbaux – commentaires sur les procès-verbaux (Shamie) ;

- Information item - Merchants' Associations (Levine) ;
- Information Item – Platform for elected official request (DG)
- Minutes – comments on the minutes (Shamie)

Des matières confidentielles ont été discutés.

Confidential matters were discussed.

RECOMMANDATION POUR LE PROGRAMME DE SUBVENTION DES ORGANISMES SUR LE TERRITOIRE

RECOMMENDATION – GRANT PROGRAM FOR ORGANIZATIONS WITHIN THE TERRITORY

Présente : Lauren MacLean, co-directrice de la bibliothèque et des événements communautaires

Present: Lauren MacLean, Co-Director of Library and Community Events

Dans le cadre d'une rencontre entre l'administration et la commissaire à la bibliothèque, culture et événement communautaire, il a été proposé d'attribuer les subventions selon la méthode actuelle pour l'année 2026, et de prévoir un programme avec des critères d'admissibilité pour les années à venir.

Following a meeting between the Administration and the Commissioner for Library, Culture and Community Events, it was proposed that grants be awarded for 2026 in accordance with the current method, and that the current grant policy be reviewed to redefine the eligibility criteria for subsequent years.

Les membres du comité ont posé des questions et se sont prononcés sur le sujet.

The committee members asked questions and commented on the matter.

Orientation

Orientation

Les membres du comité ont convenu d'octroyer les subventions pour l'année 2026 selon la méthode actuelle, et d'établir pour l'année à venir, d'un

The Committee members agreed to award the 2026 grants in accordance with the current method and to establish, for the following year, a formal grant program for community organizations.

programme de subvention aux organismes communautaires.

NOMINATIONS POUR LE CONSEIL LOCAL DU PATRIMOINE

Présent : Frédéric Neault, directeur – Aménagement urbain

L'administration informe le comité des nominations reliées au Conseil Local du Patrimoine (CLP) de Westmount. Le conseiller Levine exprime son intérêt à siéger à ce comité et il est convenu que le conseiller Moss devrait également siéger à ce comité à titre de suppléant.

Orientation

Les membres du comité approuvent la recommandation de l'administration de nommer le conseiller Levine à titre de membre permanent du CLP, et de nommer le conseiller Moss comme membre substitut.

LOI 31 – RÉOLUTION – CADRE DE RÉFÉRENCE

Présent : Frédéric Neault, directeur – Aménagement urbain

L'administration présente le projet de résolution cadre en lien avec l'exercice de ce pouvoir particulier. L'administration présente les dernières modifications apportées au projet en fonction des commentaires formulées lors de la dernière rencontre du comité.

Les membres du comité ont posé des questions et se sont prononcés sur le sujet.

Orientation

Les membres du comité se sont prononcés en majorité en faveur du projet de résolution cadre présenté par l'administration suite aux dernières modifications.

Des matières confidentielles ont été discutées.

NOMINATIONS FOR LOCAL HERITAGE COUNCIL

Present: Frédéric Neault, Director – Urban Planning

The Administration informed the Committee of matters relating to appointments to the Westmount Local Heritage Council (LHC). Councillor Levine expressed his interest in serving on the Committee, and it was agreed that Councillor Moss should also serve as an alternate member.

Orientation

The Committee members approved the Administration's recommendation to appoint Councillor Levine as a permanent member of the LHC and Councillor Moss as an alternate member.

BILL 31 – RESOLUTION - FRAMEWORK

Present: Frédéric Neault, Director – Urban Planning

The Administration presented the draft framework resolution relating to the exercise of this specific power and outlined the latest amendments made following comments received at the previous Committee meeting.

Committee members asked questions and expressed their views on the matter.

Orientation

A majority of Committee members expressed support for the draft framework resolution as amended and presented by the Administration.

Confidential matters were discussed.

VARIA : Mise à jour – Association des marchands

Les membres du comité ont discuté du fait que le poste vacant à la tête de l'Association des marchands a été comblé, et que la nouvelle personne est entrée en poste cette semaine.

VARIA: Nouvelle plateforme de demandes pour les élus

L'Administration avise les élus que vers la fin du mois de mars / début du mois d'avril, une nouvelle plateforme de gestion des demandes à la direction générale sera mise en place. Cela permettra à l'administration d'être plus efficace dans le traitement des demandes, et aux élus de prendre connaissance de l'avancement de celles-ci.

VARIA: procès-verbaux

Les membres discutent de la nécessité d'approuver le contenu des procès-verbaux du comité. Pour les procès-verbaux actuellement en attente d'approbation, il est recommandé aux membres d'adresser leurs demandes de correction au président du comité.

La réunion prend fin à 17h16.

VARIA: Update – Merchants' Association

The Committee members discussed that the vacant leadership position at the Merchants' Association has been filled and that the new appointee assumed their duties this week.

VARIA: New Platform for Elected Officials' Requests

The Administration advised members that a new request management platform for submissions to the General Management will be implemented toward the end of March / beginning of April. This will enable the Administration to process requests more efficiently and allow elected officials to monitor the status and progress of their requests.

VARIA: minutes

Members discussed the need to formally approve the content of the Committee minutes. With respect to the minutes currently pending approval, members are encouraged to submit any proposed corrections to the Committee Chair.

The meeting ended at 5:16 p.m.

Jeff J. Shamie
Président du comité plénier / General Committee
Chair