



PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE L'ASSEMBLÉE DU COMITÉ PLÉNIER DU CONSEIL DE LA VILLE DE WESTMOUNT TENUE À L'HÔTEL DE VILLE LE 20 MARS 2023 À 16 H 01, À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS :

MINUTES OF PROCEEDINGS OF THE MEETING OF THE GENERAL COMMITTEE OF COUNCIL (GC) OF THE CITY OF WESTMOUNT HELD AT CITY HALL ON MARCH 20, 2023, AT 4:01 P.M. AT WHICH WERE PRESENT:

Présidente / Chair

Anitra Bostock

Mairesse / Mayor

Christina M. Smith

Conseillers / Councillors

Matt Aronson
Antonio D'Amico
Mary Gallery
Kathleen Kez
Conrad Peart
Elisabeth Roux
Jeff J. Shamie

Administration

Julie Mandeville, directrice générale (DG) / Director General (DG)
Denis Ferland, directeur des Services juridiques et greffier / Director of Legal Services and City Clerk

Également présente /
Also in attendance

Cathlynn Marsan, préposée à la rédaction / Recording Secretary

NOTE AU LECTEUR :

Les commentaires et opinions et tout point de vue consensuel exprimés aux présentes sont ceux des participants, en leur capacité individuelle. De ce fait, ils ne lient pas la Ville ou son administration.

La Ville et son administration ne sont liées que par les décisions que le conseil municipal autorise dans le cadre d'une assemblée publique au moyen d'une résolution ou d'un règlement.

NOTE TO THE READER:

The comments, opinions and any consensus views reflected herein are those of the participants in their individual capacity. As such, they are not binding upon the City or the administration.

The City and its administration are only bound by decisions that are authorized by the Municipal Council in the course of a public meeting by way of a resolution or a by-law.

ORDRE DU JOUR DU COMITÉ PLÉNIER DU CONSEIL

GENERAL COMMITTEE AGENDA

Adoption de l'ordre du jour de la réunion du comité plénier du conseil tenue le 20 mars 2023

Adoption of the General Committee Agenda of March 20, 2023

Il est convenu que l'ordre du jour de la réunion du comité plénier du conseil tenue le 20 mars 2023 soit adopté avec l'ajout des points suivants sous Affaires nouvelles :

It was agreed that the agenda of the General Committee of Council meeting of March 20, 2023, be adopted with the addition of the following items under New Business:

- Approbation des plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) – Février 2023 ;
- Point confidentiel ;
- Point confidentiel ;
- Point confidentiel ;
- Point confidentiel ;
- Point confidentiel ;
- Conférence de la Fédération canadienne des municipalités (FCM) ;
- Comité de gouvernance d'Hydro Westmount ;
- Réglementation concernant les Airbnb.

- Approval of Site Planning and Architectural Integration Programmes (SPAIP) – February 2023;
- Confidential item;
- Confidential item;
- Confidential item;
- Confidential item;
- Confidential item;
- Federal Canadian Municipalities (FCM) Conference;
- Hydro Westmount Governance Committee;
- Regulations concerning Airbnb.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Frédéric Neault, directeur de l'Aménagement urbain, se joint à la réunion à 16 h 28.

Frédéric Neault, Director of Urban Planning, joined the meeting at 4:28 p.m.

AFFAIRES NOUVELLES : APPROBATION DES PLANS D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (PIIA) – FÉVRIER 2023

NEW BUSINESS: APPROVAL OF SITE PLANNING AND ARCHITECTURAL INTEGRATION PROGRAMMES (SPAIP) – FEBRUARY 2023

- **Il est convenu** qu'une séance extraordinaire du conseil soit tenue le mercredi 22 mars 2023 à 18 h 30 pour l'approbation des plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA).

- **It was agreed** that a special Council sitting be held on Wednesday, March 22nd, at 6:30 p.m. for the approval of Site Planning and Architectural Integration Programs (SPAIP).

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

**PLACES ÉPHÉMÈRES DE L'AVENUE GREENE –
PROPOSITION D'UNE DEUXIÈME OPTION**

Frédéric Neault, directeur de l'Aménagement urbain, présente une deuxième option quant à l'emplacement des places éphémères sur l'avenue Greene. Il est proposé, dans l'option 2, de préserver la place entre le boulevard De Maisonneuve Ouest et la ruelle, soit entre les adresses 1299 et 1303, et de retirer la zone au nord de la ruelle, soit entre les adresses 1327 et 1337.

Les membres du comité plénier partagent leurs commentaires.

- **Il est convenu** que la Ville aille de l'avant avec l'emplacement proposé à l'option 2.

Les membres du comité plénier discutent des informations communiquées aux médias et publiées par ceux-ci.

- **Il est convenu** que toute communication avec les médias soit répondue par le Bureau de la mairesse, le Bureau de la directrice générale ou la Division des communications.

**PROJET DE RÈGLEMENT MODIFIANT LE
RÈGLEMENT CONSTITUANT UN COMITÉ
CONSULTATIF D'URBANISME**

Frédéric Neault, directeur de l'Aménagement urbain, présente le projet de règlement modifiant le *Règlement 1575 constituant un comité consultatif d'urbanisme* et explique les amendements proposés audit règlement.

Frédéric Neault répond aux questions des membres du comité plénier. Les membres du comité discutent de la composition du comité consultatif d'urbanisme (CCU) et du rôle des membres.

Il est proposé de tenir des rencontres du comité consultatif d'urbanisme agissant à titre de conseil local du patrimoine spécifiquement pour les

**GREENE AVENUE'S TEMPORARY PUBLIC SPACES –
PROPOSAL OF A SECOND OPTION**

Frédéric Neault, Director of Urban Planning, presented a second option for the location of the temporary public spaces on Greene Avenue. It was proposed, in Option 2, to preserve the spaces between De Maisonneuve Boulevard West and the lane, between addresses 1299 and 1303, and to remove the area north of the lane, between addresses 1327 and 1337.

The GC members shared their comments.

- **It was agreed** that the City proceed with the location proposed in Option 2.

The GC members discussed the information provided to and published by the media.

- **It was agreed** that all communications with the media be addressed by the Mayor's Office, the Director General's Office, or the Communications Division.

**DRAFT BY-LAW AMENDING THE BY-LAW TO
ESTABLISH A PLANNING ADVISORY COMMITTEE**

Frédéric Neault, Director of Urban Planning, presented the draft by-law amending *By-law 1575 establishing a Planning Advisory Committee* and explained the proposed amendments to said by-law.

Frédéric Neault answered the GC members' questions. The GC members discussed the composition of the Planning Advisory Committee (PAC) and the role of the members.

It was proposed that meetings of the Planning Advisory Committee acting as the Local Heritage Council be held specifically for applications related

demandes liées aux aspects d'héritage et distinctes des autres demandes de permis.

to heritage aspects and separate from other permit applications.

➤ **Il est convenu** que la présentation du projet de règlement soit reportée afin d'intégrer des modifications concernant la composition du conseil local du patrimoine.

➤ **It was agreed** that the presentation of the draft by-law be postponed in order to incorporate changes regarding the composition of the Local Heritage Council.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Frédéric Neault, directeur de l'Aménagement urbain, quitte la réunion à 17 h 35.

Frédéric Neault, Director of Urban Planning, left the meeting at 5:35 p.m.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

Des points confidentiels sont discutés.

Confidential items were discussed.

AFFAIRES NOUVELLES : CONFÉRENCE DE LA FÉDÉRATION CANADIENNE DES MUNICIPALITÉS

Des membres du comité plénier prévoient assister à la conférence de la Fédération canadienne des municipalités en mai. Il est mentionné que la conférence tombe la même journée que la Journée de la famille de Westmount.

Les membres du comité plénier discutent de la participation à la conférence.

AFFAIRES NOUVELLES : COMITÉ DE GOUVERNANCE D'HYDRO WESTMOUNT

Une réunion du comité de gouvernance d'Hydro Westmount est prévue le jeudi 30 mars 2023. Les documents seront envoyés aux membres 10 jours avant la réunion. Il est recommandé de faire signer une entente de confidentialité aux membres externes du comité.

ORDRE DU JOUR DU COMITÉ PLÉNIER DU CONSEIL (suite)

Confirmation du procès-verbal de la réunion du comité plénier du conseil tenue le 6 mars 2023

Le procès-verbal de la réunion du comité plénier du conseil tenue le 6 mars 2023 est approuvé avec des corrections.

LOGISTIQUE

Les membres du comité plénier discutent des points à l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil de ce soir.

AFFAIRES NOUVELLES : RÉGLEMENTATION CONCERNANT LES AIRBNB

Il est mentionné que la Ville devrait avoir des règles concernant Airbnb et les locations à court terme.

NEW BUSINESS: FEDERAL CANADIAN MUNICIPALITIES CONFERENCE

Certain GC members are planning to attend the Federation of Canadian Municipalities conference in May. It was noted that the conference falls on the same day as the Westmount Family Day.

The GC members discussed the participation in the conference.

NEW BUSINESS: HYDRO WESTMOUNT GOVERNANCE COMMITTEE

A meeting of the Westmount Hydro Governance Committee is scheduled for Thursday, March 30, 2023. Documents will be sent to the members 10 days prior to the meeting. It is recommended that the external members of the committee sign a non-disclosure agreement.

GENERAL COMMITTEE AGENDA (continued)

Confirmation of minutes of the meeting of the General Committee held on March 6, 2023

The minutes of the General Committee of Council meeting held on March 6, 2023, were approved with corrections.

LOGISTICS

The GC members discussed the items on the agenda of this evening's regular Council sitting.

NEW BUSINESS: REGULATIONS CONCERNING AIRBNB

It was mentioned that City should have rules and regulations pertaining to Airbnb and short-term

Les membres du comité plénier discutent des règlements relatifs aux locations de courte durée.

rentals. The GC members discussed the regulations pertaining to short-term rentals.

Il est suggéré de discuter de ce point avec la présence du Service de l'aménagement urbain lors d'une prochaine réunion du comité plénier.

It was suggested to discuss this item with the presence of the Urban Planning Department a future GC meeting.

La réunion prend fin à 19 h 25.

The meeting ended at 7:25 p.m.

Anitra Bostock
Mairesse suppléante / Acting Mayor

Denis Ferland
Directeur des Services juridiques
et greffier de la Ville /
Director of Legal Services and City Clerk