



**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ  
CONSULTATIF SUR LES TRANSPORTS (CCT)  
TENUE À L'HÔTEL DE VILLE LE 8 AVRIL 2025 À  
9 H 00 À LAQUELLE ASSISTAIENT :**

**MINUTES OF THE TRANSPORTATION ADVISORY  
COMMITTEE (TAC) MEETING HELD AT CITY HALL,  
ON APRIL 8, 2025, AT 9:00 A.M. AT WHICH WERE  
PRESENT:**

Présidente : Anitra Bostock, conseillère / Councillor

Chair:

Membres : Kathleen Kez, conseillère / Councillor

Members:

Invités présents : Jonathan Auger, Travaux publics/Public Works

Invitees present: Tom Flies, directeur principal Bureau de projets et gestion du territoire/Senior Director, Project Management and Land Use

Salah Bouziane, directeur d'Hydro Westmount/Director of Hydro Westmount

Gregory McBain, directeur de la Sécurité publique / Director of Public Safety

Titouan Perriollat, directeur par intérim des Travaux Publics/Interim Director of Public Works

Nora Topalian, Gestionnaire de projet de Design urbain/ Project Manager of Urban Design

Également présente : Alicia Klein Rossi, préposée à la rédaction / Drafting Clerk

Also in attendance: Shabnam Abdollahi, Stagiaire / Intern

**NOTE AU LECTEUR :**

Les commentaires et opinions exprimés aux présentes sont ceux des participants et ils ne lient pas la Ville ou son administration.

La Ville et son administration ne sont liées que par les décisions que le conseil municipal autorise dans le cadre d'une assemblée publique au moyen d'une résolution ou d'un règlement.

**NOTE TO THE READER:**

The comments and opinions expressed herein are those of the participants and are not binding upon the City or the administration.

The City and its administration are only bound by decisions that are authorized by the Municipal Council in the course of a public meeting by way of a resolution or by-law.

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Le président déclare la réunion ouverte.

### **1.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour de la réunion du comité consultatif sur les transports du 8 avril 2025 est adopté par les membres du comité, avec l'ajout du point suivant sous Affaires nouvelles :

- Projet Claremont – Transport adapté.

### **1.2 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL**

Le procès-verbal de la réunion du comité consultatif sur les transports tenus le 21 janvier 2025 et le 10 février 2025 sont approuvés par les membres du comité avec des corrections.

## **2. MARQUAGES AU SOL ET BOLLARDS**

L'administration informe les membres du comité qu'elle se prépare à refaire le marquage au sol dans toute la ville, car c'est le début du printemps. Une date de début officielle n'a pas encore été déterminée.

Les membres du comité posent des questions et se sont prononcés sur le sujet.

Il est suggéré de remplacer les bollards sur la rue Sherbrooke à l'intersection avec l'avenue Grosvenor. Il est également suggéré d'ajouter du marquage sur la rue Sainte-Catherine et l'avenue Greene, ainsi que sur The Boulevard, à l'intersection avec l'avenue Victoria. Il est mentionné de donner la priorité au marquage des zones scolaires, des passages piétons et ensuite des pistes cyclables.

## **1. OPENING OF THE MEETING**

The chair called the meeting to order.

### **1.1 ADOPTION OF THE AGENDA**

The agenda of the Transportation Advisory Committee meeting of April 8, 2025, was adopted by the members of the Committee, with the addition of the following item under New Business:

- Claremont project – Adaptive transport.

### **1.2 CONFIRMATION OF MINUTES**

The minutes of the Transportation Advisory Committee meeting held on January 21, 2025, and February 10, 2025, were approved by the members of the Committee with corrections.

## **2. LINE PAINTINGS AND BOLLARDS**

The administration informed the committee members that they are gearing up to refresh the line paintings throughout the City as it's the beginning of springtime. An official start date has not yet been determined.

The committee members asked questions and commented on the matter.

It was suggested that the bollards on Sherbrooke and Grosvenor Avenue should be replaced. It was also suggested to add line painting on Saint Catherine Street and Greene Avenue and on The Boulevard at the intersection of Victoria Avenue. It was mentioned to prioritize the line painting of school zones, pedestrian crossings and bike paths.

Il est également souligné que c'est la dernière année du contrat triennal pour le marquage.

It was also highlighted that this is the final year of this 3-year contract for line painting.

➤ **Il est convenu de** mettre en œuvre le plan de marquage et d'installations de bollards pour le printemps 2025 comme discuté.

➤ **It was agreed to** rollout the line painting plan and bollard installations for spring 2025 as discussed.

➤ **Il est convenu de** discuter avec la Ville de Montréal au sujet de la peinture de lignes sur Saint-Antoine.

➤ **It was agreed to** discuss with the City of Montreal regarding the line painting on Saint-Antoine.

### **3. MODIFICATIONS PRÉVUES DES ITINÉRAIRES DE CAMIONNAGE DANS LES ARRONDISSEMENTS VOISINS**

### **3. PROJECTED TRUCKING ROUTE MODIFICATIONS IN NEIGHBOURING BOROUGHS**

L'administration informe les membres du comité qu'elle a rencontré la Ville de Montréal au sujet de la reconstruction du boulevard de Maisonneuve et d'autres changements. La Ville de Montréal et les arrondissements de Ville-Marie et de Côte-des-Neiges ont proposé des modifications à l'itinéraire de camionnage le long de ce boulevard. L'administration informe les membres du comité que les plans proposés devraient bientôt être amenés au Comité pour analyse et avis.

The administration informed the committee members that they've been meeting with the City of Montreal regarding the reconstruction of De Maisonneuve Boulevard among other changes. The City of Montreal and the boroughs of Ville Marie and Côte-des-Neiges proposed modifications to the trucking route along that boulevard. The administration notified the committee members that the proposed plans should soon be submitted to the Committee for review.

Les membres du comité posent des questions et se sont prononcés sur le sujet.

The committee members asked questions and commented on the matter.

### **4. ÉTAT D'AVANCEMENT DU MANDAT DU SECTEUR DE L'HÔTEL DE VILLE**

### **4. PROGRESS UPDATE ON CITY HALL AREA MANDATE**

L'administration informe les membres du comité qu'elle a rencontré les consultants concernant le mandat du secteur de l'hôtel de ville. Ils présentent les scénarios aux membres du comité. Il est souligné que les consultants vont maintenant étudier les scénarios préférés proposés par l'administration.

The administration informed the committee members that they met with the consultants regarding the City Hall area mandate. They presented scenarios to the committee members. It was highlighted that the consultants will now study these preferred scenarios proposed by the administration.

Les membres du comité posent des questions et se sont prononcés sur le sujet.

The committee members asked questions and commented on the matter.

Il est souligné que des mesures tactiques seront mises en œuvre conformément à la demande du CIPP. Les prochaines étapes consisteront à présenter la proposition de mesures tactiques et le rapport final aux membres de la commission en mai 2025.

It was highlighted that tactical measures will be implemented as per the request from the CIPP. The next steps are to present the proposal for the tactical measures and the final report to the committee members in May of 2025.

- **Il est convenu** d'aller de l'avant avec le mandat du secteur de l'hôtel de ville.

- **It was agreed to** move forward with the City Hall area mandate and to present it at an upcoming CIPP for orientation.

## 5. STANDARDISATION DES DEMANDES DE MOBILITÉ

## 5. MOBILITY REQUEST STANDARDIZATION

L'administration informe les membres du comité des demandes de mobilité qui sont soumises à l'échelle de la ville. Le volume élevé et la capacité d'intervention limitée nécessitent une révision des processus en interne.

The administration informed the committee members of the mobility requests that are submitted for the entirety of the City. The high volume of requests paired with the limited intervention capacity of the City calls for a revision of internal processes.

Les membres du comité posent des questions et se sont prononcés sur le sujet.

The committee members asked questions and commented on the matter.

Il est souligné qu'il faut également réévaluer le mandat et la fonctionnalité du comité consultatif des transports.

It was highlighted to also reevaluate the mandate and functionality of the Transport Advisory Committee.

- **Il est convenu de** réviser et standardiser les processus pour les demandes de mobilité que présentés par l'administration.

- **It was agreed to** revise and standardize the mobility requests as presented by the administration.

- **Il est convenu de** réexaminer les mandats et la fonctionnalité du CCT à une date ultérieure.

- **It was agreed to** revisit the TAC's mandates and functionality at a later date.

**6. RECONFIGURATION DE SAINT-ANTOINE DURANT LES TRAVAUX**

L'administration et les membres du comité discutent des voies à double sens sur l'avenue Saint-Antoine. Les résidents s'inquiètent de la sécurité des trottoirs en raison des déviations temporaires et du volume de trafic.

Les membres du comité posent des questions et se sont prononcés sur le sujet.

- **Il est convenu** d'enquêter à l'interne auprès de l'administration sur la sécurité des trottoirs le long de la rue Saint-Antoine.
- **Il est convenu** d'ajouter une ligne de peinture pour les piétons.
- **Il est convenu** d'étudier la possibilité de supprimer le virage à gauche en direction de l'est.

**AFFAIRES NOUVELLES**

**7. PROJET CLAREMONT – TRANSPORT ADAPTÉ**

L'administration et les membres du comité discutent des préoccupations d'un résident concernant le transport adapté le long de Claremont, compte tenu du nouveau projet de réaménagement.

**8. LEVÉE DE LA RÉUNION**

La réunion est levée à 10 h 41.

**6. SAINT-ANTOINE RECONFIGURATION DURING ROADWORK**

The administration and the committee members discussed the two-way lanes on Saint Antoine Avenue. There are concerns from residents regarding pedestrian safety on sidewalks due to the temporary detours and traffic volume.

The committee members asked questions and commented on the matter.

- **It was agreed to** investigate the situation internally amongst the administration for sidewalk safety along Saint-Antoine Street.
- **It was agreed to** explore adding line painting to create a buffer for pedestrians.
- **It was agreed to** investigate the removal of the left turn going eastbound.

**NEW BUSINESS**

**7. CLAREMONT PROJECT – ADAPTIVE TRANSPORT**

The administration and the committee members discussed a resident's concerns regarding adaptive transport along Claremont given the upcoming construction project.

**8. CLOSING OF THE MEETING**

The meeting was closed at 10:41 a.m.